



INFORME DE SOSTENIBILIDAD 2024

Siderúrgica del Occidente S.A.S



Sidoc
MUCHO MÁS QUE ACERO

**Juntos
estamos
forjando un
legado que
va más allá
del acero.**



Este informe no es solo un balance de cifras o acciones.
Es un testimonio vivo del esfuerzo compartido, del orgullo de pertenecer y de la fuerza de los valores que nos unen. Cada avance, cada logro y cada paso hacia la sostenibilidad es fruto del trabajo diario de todas las personas que hacemos parte de Sidoc.

Somos mucho más que acero > Informe de sostenibilidad 2024

Acerca de nuestro informe

GRI 2-1, 2-2, 2-3, 2-4

En SIDOC S.A.S. nos llena de orgullo compartir este nuevo Informe de Sostenibilidad, un documento que no solo recoge cifras y resultados, sino que narra una historia construida con dedicación, compromiso y un profundo respeto por las personas y el entorno que nos rodea.

Este informe es el reflejo de lo que somos: una empresa que cree en el poder de la acción colectiva, en la importancia de actuar con propósito y en el valor de impactar positivamente la vida de quienes nos rodean. Cada una de las iniciativas que aquí compartimos nace de nuestra convicción de que siempre es posible ir más allá, aportar más, cuidar más.

Los resultados en materia de sostenibilidad plasmados en este documento recogen todos los esfuerzos, acciones e iniciativas implementadas del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, haciendo énfasis en nuestros asuntos materiales.

La información contenida en este informe se ha elaborado tomando como referencia los Estándares del Global Reporting Initiative (GRI), y aunque no ha sido verificada por un tercero, representa nuestro compromiso con la transparencia y la mejora continua.

Nuestro propósito al socializar este informe es fortalecer los lazos con nuestras partes interesadas, abrir canales de comunicación genuinos y construir una visión compartida basada en la buena gobernanza, la responsabilidad social y el respeto por el medio ambiente.

Este documento presenta los avances y aprendizajes obtenidos desde nuestra planta ubicada en Yumbo (Valle del Cauca), en la Urbanización Industrial Acopi (Carrera 37 #12A-63), donde operamos como una sociedad por acciones simplificada, con capital 100 % privado, sobre un área de 258.382 m².

Para conocer más sobre este informe o resolver cualquier inquietud, puedes comunicarte con Juan Sebastián Rosas, jefe de comunicaciones, al correo: juan.rosas@sidocsa.com

Tabla de contenido

01

¿Quiénes
somos?

★ Pág 06.

02

Carta de
la gerente

★ Pág 07.

03

Proceso
productivo

★ Pág 09.

04

Sidoc en
cifras

★ Pág 11.

05

Modelo de
sostenibilidad

★ Pág 12.

06

Nuestra
Organización

★ Pág 17.

07

Talento
Humano

★ Pág 32.

08

Seguridad
y salud

★ Pág 48.

09

Gestión
ambiental

★ Pág 59.

10

Relaciones
de confianza

★ Pág 91.

11

Anexos
Sidoc

★ Pág 101.

¿Quiénes somos?

GRI 2-1, 2-6, 2-7

Somos una historia de acero y corazón.

En Sidoc, nuestra historia no se ha medido solo en toneladas de acero, sino en sueños compartidos, en oportunidades creadas, en vidas transformadas.

Desde nuestros comienzos, supimos que nuestra razón de ser iba más allá de fabricar productos con altos estándares de calidad. Entendimos que estábamos aquí para dejar huella, para construir algo que perdurara más allá del negocio: una empresa que inspira, que cuida, que abre caminos.

Somos más de 800 seres humanos comprometidos con marcar la diferencia. Somos una comunidad que vibra con el mismo propósito: ofrecer lo mejor a nuestros clientes, elevar nuestros estándares constantemente y, sobre todo, aportar al desarrollo de nuestra región con hechos, no solo palabras.

Ser la única siderúrgica del suroccidente colombiano y una de las más reconocidas del país, es algo que nos llena de orgullo, pero al mismo tiempo es sinónimo de una gran responsabilidad. Y este es un compromiso que hemos asumido, no solo con el bienestar de nuestro equipo de trabajo, sino también con el medio ambiente y con la comunidad.

Cada año trabajamos por implementar iniciativas que apunten a mejorar la calidad de vida de las personas, por eso, continuamos redistribuyendo utilidades para reconocer el esfuerzo de nuestro equipo, fuimos pioneros al certificarnos como carbono neutro en el proceso de figuración y seguimos apostándole a una transformación social real a través de la Fundación Sidoc.

Porque en cada acción, en cada decisión, está presente nuestro deseo de construir un futuro mejor para todos. No hacemos acero por hacer. Lo hacemos con alma, con responsabilidad y con amor por este país que nos ha visto crecer.



Carta de la gerente general

GRI 2-22

Me complace presentar nuestro Informe de Sostenibilidad 2024, que destaca el compromiso social con nuestros colaboradores y la región, así como los esfuerzos que realizamos para aportar a la sostenibilidad ambiental, con la búsqueda de circularidad en cada uno de los productos y procesos de la organización.

En un contexto muy desafiante para la industria Siderúrgica en Colombia, donde el PIB de la construcción continúa en niveles muy bajos, especialmente el de edificaciones que cae un 2.5%, donde las ventas de vivienda disminuyeron un 11,4% en 2024 por el impacto de las altas tasas de interés y la disminución de los subsidios del programa Mi casa Ya, en Sidoc hemos trabajado arduamente para mantener la competitividad y contribuir al crecimiento económico.

Nuestro compromiso social se centra en proporcionar un entorno de trabajo seguro y saludable para nuestros colaboradores. En este año fortalecimos nuestro proceso de seguridad y salud en el trabajo con más recurso humano y con el lanzamiento de programas como Reglas que salvan vidas y Seguridad de procesos. Adicionalmente, logramos nuestra recertificación en la ISO 45001 con cero no conformidades.

Siendo coherentes con nuestra filosofía empresarial de crecimiento compartido, distribuimos más del 11% de nuestras utilidades a nuestros colaboradores, ampliamos los cupos de las Becas Talento Armitage para los hijos de nuestros trabajadores en las universidades ICESI y Javeriana y abrimos la segunda cohorte del programa Familias de Acero. También, establecimos la hoja de ruta para el programa Sidoc Si Emprende, que hace parte de una estrategia que se está trabajando con la ANDI Valle y que busca fortalecer los emprendimientos de nuestros colaboradores y sus grupos familiares con talleres de formación, mentorías y ferias.

Con el fin de garantizar que nuestros valores perduren en el tiempo, publicamos nuestro Manifiesto Cultural que contiene el ADN de nuestra compañía y lo socializamos con nuestros grupos de interés.

Con la Fundación Sidoc seguimos avanzando en varios programas e iniciativas comunitarias que promueven el bienestar de la población y la construcción de paz en el suroccidente del país, mediante la prevención e intervención social de la violencia. En los últimos 4 años hemos impactado a más de 25.200 beneficiarios directos. También,

le apostamos a las alianzas como parte de nuestro enfoque para la transformación social a través de Compromiso Valle y Compromiso territorio.

Sidoc cree en las segundas oportunidades, tanto para las personas como para los materiales. Por ello, desde su fundación, la economía circular ha sido parte de nuestra filosofía de vida empresarial. Entendimos que podíamos producir acero de alta calidad y, al mismo tiempo, generar impacto social, reducir emisiones, dignificar el trabajo informal (como el de los recicladores) y crear oportunidades donde antes había residuos. En el 2024 avanzamos en el aprovechamiento de los coproductos industriales, incluyendo escoria negra y blanca, calamina, tierras de fragmentadora y polvos de acería, para reincorporarlos en sectores como la construcción de vías, fertilizantes agrícolas o producción de clínker.

También logramos disminuir en más del 80 % los residuos enviados al relleno sanitario, con el programa de 'basura cero'; reutilizamos el 90 % del agua industrial y el 100 por ciento del agua lluvia en algunos procesos, minimizando el uso de fuentes hídricas externas; y mantuvimos la certificación del Valle Carbono Neutro en el proceso de figurado.

Continuamos avanzando tecnológicamente, implementando inteligencia artificial para la optimización de la energía e insumos en nuestros procesos productivos.

Con mucho orgullo les comparto que este año ganamos el Premio Empresario Colombiano del Año 2024, de la Universidad del Rosario, en la categoría Mariposa de Lorenz, el máximo galardón que entrega la Escuela de Administración de la institución. Este reconoce la perdurabilidad de las empresas colombianas que, a través del tiempo, han logrado crecimientos y aportes relevantes a la construcción de un país con mayores niveles de calidad de vida, equidad y justicia social.

Agradecemos su interés en nuestra empresa y esperamos seguir trabajando juntos para construir un futuro más sostenible.



**Marcela Mejía
Valencia**

Gerente General



Nuestro proceso productivo

MATERIA PRIMA

CHATARRA



Llenado de cestas, pesaje y cargue de chatarra preparada al horno.

HORNO DE ARCO ELÉCTRICO



FUSIÓN de chatarra sólida a estado líquido y AFINO primario.

- Toma de temperatura, vaciado a cuchara (1.620°C)
- Toma de muestra química.

HORNO CUCHARA



AFINO SECUNDARIO.

- Ajuste químico desulfuración, desgasificación, limpieza de inclusiones.
- Ajuste de temperatura 1.610°C

MÁQUINA DE COLADO CONTINUO



Cuchara

SOLIDIFICACIÓN
Agua de enfriamiento, inspección de calidad, composición química final.

ACERÍA

PALANQUILLAS

Sección transversal 130 x 130 mm.

LAMINACIÓN

Trefilación



Malla



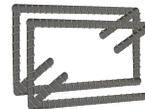
MALLAS

Alambrón y Chipa



Transportador de rollos refrigerados

FIGURACIÓN



Desbaste

Horno de recalentamiento

Barras

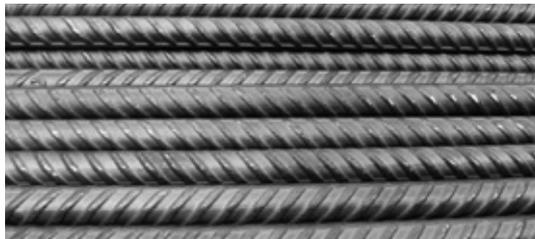
MESA DE ENFRIAMIENTO

Enfriamiento y corte de longitud a medida.

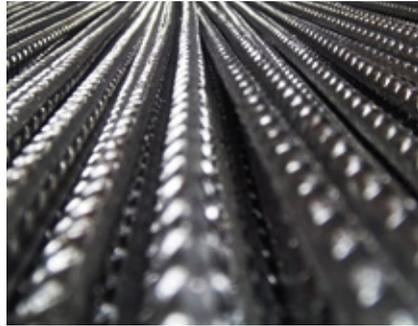
Productos Fabricados



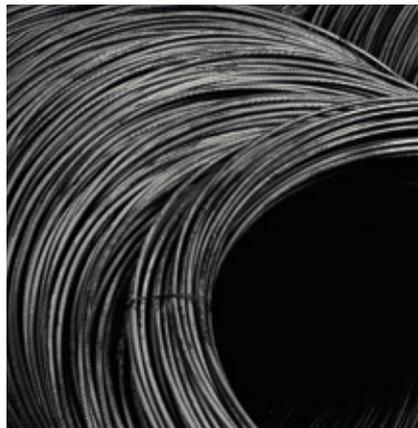
**MALLA
ELECTROSOLDADA**



BARRA CORRUGADA



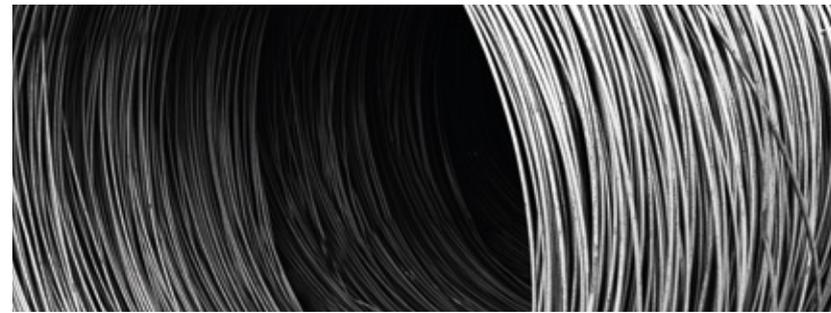
GRAFIL



**CHIPA
CORRUGADA**



SIDOC DECK



ALAMBRÓN TREFILABLE

**ACERO
FIGURADO**



Sidoc en cifras

Nuestra planta está ubicada en la carrera 37#12A-63, en la urbanización industrial Acopi del municipio de Yumbo (Valle del Cauca), y tiene un área de:



258.382 m²

8



Tiendas Sidoc
directas

5.659

millones de pesos 

Distribución de utilidades
(Por partes iguales al equipo Sidoc)



Empleos directos
Más de 700

+ de 200.000



Toneladas recicladas al año
(nacionales e importadas)

6.582.555.579

Donaciones al año
(Sidoc y Fundación Sidoc) 





Modelo de sostenibilidad

GRI 2-22

Economía Circular: el alma de lo que hacemos

La sostenibilidad ha sido mucho más que una palabra para nosotros: ha sido la brújula que orienta cada decisión, cada acción y cada propósito en Sidoc. Es un pilar de este sueño que construimos juntos, día tras día, con convicción y responsabilidad.

A través del acero, hemos logrado impactar comunidades, transformar realidades y demostrar que, incluso en lo industrial, puede latir un propósito humano. Nuestro acero no solo es fuerte y confiable; es símbolo de transformación, de nuevas oportunidades que nacen donde otros solo ven desechos.

Por esto, hablar de economía circular es hablar de Sidoc. Nosotros tomamos lo que otros desechan y lo convertimos en cimientos para un futuro más sólido y sostenible. Cada barra de acero que producimos representa una historia de reinención, una apuesta por el valor del reciclaje, por el poder de las segundas oportunidades.

Nuestra estrategia de sostenibilidad no se limita a seguir buenas prácticas: buscamos anticiparnos, mejorar constantemente y, sobre todo, preguntarnos cómo podemos generar bienestar real a nuestro alrededor mientras hacemos lo que mejor sabemos hacer.

Todo este proceso lo construimos en alianza con entidades como Icontec, que nos han acompañado en la formulación e implementación de estándares que garantizan que lo que hacemos esté alineado con las mejores prácticas del sector.

Porque creemos que la verdadera sostenibilidad nace cuando el impacto positivo no es un objetivo adicional, sino el punto de partida de todo lo que hacemos.

Los principales atributos que definen nuestra estrategia son:



Cultura organizacional arraigada en liderazgo de las personas, coherencia en el discurso y compromiso en el logro de los objetivos organizacionales, lo cual también se traduce en el compromiso de los equipos de trabajo.

Programas de responsabilidad social civil reconocidos por su impacto en el desarrollo social de la ciudad y el departamento del Valle del Cauca.

Sistemas de gestión implementados y certificados enfocados en la mejora continua de la organización en aspectos relacionados con calidad, medio ambiente y salud y seguridad en el trabajo.

Medición de los impactos ambientales, los cuales contemplan ir más allá del cierre de los pasivos ambientales o el cumplimiento legal.

Cultura de crecimiento compartido y trabajo de la mano con la cadena de valor: clientes, personas y empresas proveedoras, equipo de trabajo, trabajadores de la chatarra y comunidad.

Competitividad y resultados financieros que demuestran la eficacia de la estrategia planteada.



Reconocimientos

Empresario colombiano 2024

Ganadores del Premio al Empresario del Año 2024, en la categoría – Mariposa de Lorenz – otorgado por la Escuela de Administración de la Universidad del Rosario.

Programa Valle Carbono Neutro

Desde el 2018 participamos en el programa Valle Carbono Neutro de la CVC con el cual el inventario del 2021 fue reconocido en la CVC en el 2023 y somos de las empresas pioneras de programa.

Afiliaciones a asociaciones

GRI 2-28

SIDOC participa de las siguientes asociaciones del sector:

- 01** Comité de Productores Nacionales de Acero de la ANDI. Comité que preside nuestra Gerente General Marcela Mejía.
- 02** ANDI Seccional Valle
- 03** Cámara de Comercio de Cali
- 04** Cámara Colombiana de la Infraestructura
- 05** Propacífico





Materialidad y grupos de interés

Construir un Sidoc cada vez más sostenible es nuestra prioridad, y para lograrlo, es fundamental trabajar en equipo y continuar alineados con nuestros grupos de interés, por esto, hemos realizado la actualización del Análisis de Materialidad en el 2025.

Este ejercicio ha sido de gran importancia para nosotros, ya que evidencia la relevancia de las decisiones estratégicas tomadas hasta el momento y reafirma nuestro compromiso con las personas, la comunidad y el país.

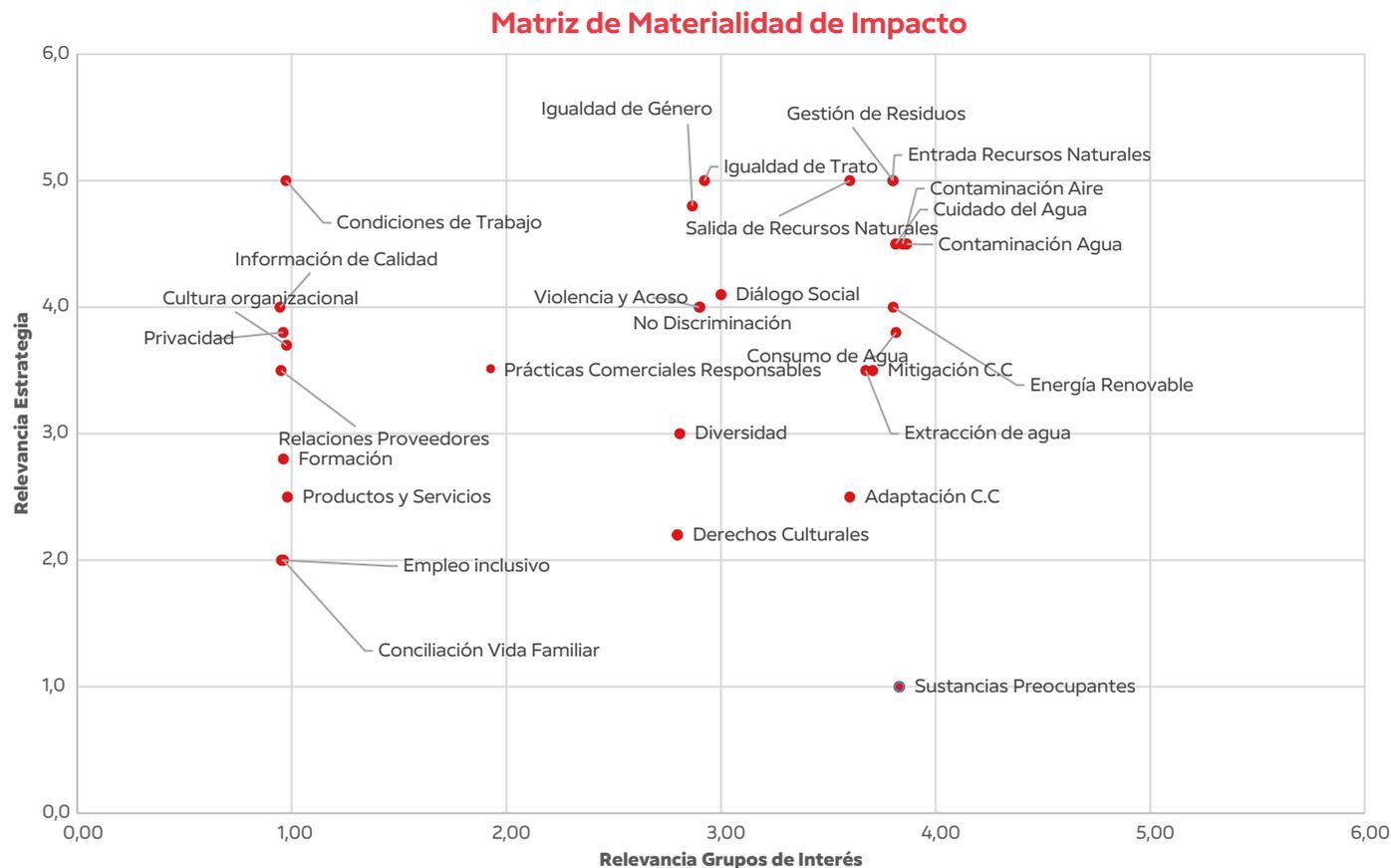
Los grupos de interés que participaron en el Análisis de Materialidad fueron:

- 1. Trabajadores**
- 2. Clientes**
- 3. Proveedores**
- 4. Competidores**
- 5. Socios y Alta Dirección**
- 6. Comunidad**
- 7. Gobierno**

Mediante encuestas y focus groups, le preguntamos a nuestros grupos de interés acerca de su percepción respecto a 28 temas materiales. El análisis de los resultados, tanto, cuantitativos como cualitativos, expuso sus principales intereses, y esta información fue contrastada con los objetivos estratégicos de la compañía en materia de gobernanza, responsabilidad social y ambiental.

Los resultados obtenidos en este análisis nos llenan de satisfacción, porque confirman que nuestros esfuerzos han sido correctamente enfocados durante todos estos años, obteniendo frutos que nos impulsan a seguir trabajando para ser cada vez mejores.

Tema Material	Relevancia GI	Relevancia Estrategia
Entrada Recursos Naturales	3,80	5,0
Salida de Recursos Naturales	3,60	5,0
Gestión de Residuos	3,80	5,0
Adaptación C.C	3,60	2,5
Mitigación C.C	3,71	3,5
Energía Renovable	3,80	4,0
Cuidado del Agua	3,81	4,5
Contaminación Aire	3,85	4,5
Contaminación Agua	3,87	4,5
Sustancias Preocupantes	3,83	1,0
Consumo de Agua	3,82	3,8
Extracción de agua	3,68	3,5
Violencia y Acoso	2,90	4,0
Relaciones Proveedores	0,95	3,5
Información de Calidad	0,94	4,0
Privacidad	0,96	3,8
Prácticas Comerciales Responsables	1,92	3,5
Cultura organizacional	0,98	3,7
Condiciones de Trabajo	0,97	5,0
Igualdad de Trato	2,92	5,0
No Discriminación	2,90	4,0
Productos y Servicios	0,98	2,5
Igualdad de Género	2,87	4,8
Formación	0,96	2,8
Empleo inclusivo	0,95	2
Diversidad	2,81	3
Derechos Culturales	2,80	2,2
Diálogo Social	3,00	4,1
Conciliación Vida Familiar	0,96	2



Y son justamente estos frutos los que se plasman en este Informe de Sostenibilidad, que recoge todo el trabajo y entrega de cada una de las personas que hacen parte de nuestro equipo Sidoc, y de todos los aliados que contribuyen a que en Sidoc sigamos siendo mucho más que acero.

Según su orden de prioridad, nuestros asuntos materiales son:

1. Cuidado del agua
2. Contaminación aire
3. Contaminación agua
4. Entrada recursos naturales
4. Igualdad de trato
5. Salida de recursos naturales
6. Diálogo social

01

CAPÍTULO UNO

NUESTRA
ORGANIZACIÓN



Actuación responsable

GRI 2-9, 2-10, 2-11, 2-12

La transparencia constituye un pilar esencial en Sidoc. Esta es una convicción inquebrantable para nuestros líderes, lideresas y equipos operativos. Mantenemos un flujo de información claro y continuo, por lo que llevamos a cabo socializaciones trimestrales en las que compartimos los principales resultados financieros y las novedades más significativas en producción, bienestar, así como en seguridad y salud laboral.

Las prácticas de gobierno corporativo son la base de nuestra actuación responsable.

Actualmente nuestra estructura de gobierno corporativo está compuesta por la Asamblea General de Accionistas como máximo órgano de gobierno y es la encargada del nombramiento de la Junta Directiva, la cual está integrada por cinco miembros titulares y cinco miembros suplentes nombrados por periodos de dos años, los cuales puede ser reelegibles indefinidamente y removibles en cualquier momento. El 50% de nuestra Junta Directiva es independiente, el único miembro ejecutivo es el gerente de operaciones, la principal ocupación de los miembros independientes es la consultoría en diferentes temas estratégicos organizacionales, y los cuatro miembros restantes son accionistas. Además, el 30% de la Junta Directiva son mujeres.

Nuestra Junta Directiva se reúne ordinariamente una vez al mes y extraordinariamente cuando sea convocada por el Gerente de la sociedad, por el Revisor Fiscal, por ella misma o por dos de sus miembros principales. Durante el 2022 se reunieron 12 veces. Dentro de las directrices establecidas, la Junta cuenta con remuneración a los miembros, dicha decisión es aprobada anualmente en la reunión ordinaria de la Asamblea de Accionistas.





Nuestra Junta Directiva

*El presidente de la junta directiva, el señor Maurice Armitage (fundador de la compañía), se encuentra fuera de la nómina, por lo tanto, no se identifica como alto ejecutivo y sus principales participaciones son desde el máximo órgano de gobierno, específicamente en el desarrollo del plan de estrategia y sostenibilidad de las diferentes empresas del grupo.

PRINCIPALES

José Alejandro Piedrahita Tello (independiente)

Manuel Manguashca Olano (independiente)

Christine Armitage Tello (no independiente - patrimonial)

Gustavo de Roux Rengifo (independiente)

SUPLENTE

Patricia Tello Dorransoro (no independiente - patrimonial)

Daniel Piedrahita Tello (independiente)

Juan Carlos García Cajiao (gerente de operaciones - ejecutivo)

Vivianne Armitage Tello (no independiente - patrimonial)

Carlos Andrés Piedrahita Tello (independiente)



Funciones de nuestra Junta Directiva

.....

- 1.** Designar el/la Gerente de la sociedad y dos suplentes de éste, asignar su remuneración y removerlos libremente
- 2.** Convocar a la Asamblea General de Accionistas a reuniones extraordinarias cuando lo crea conveniente y cuando lo solicite un número de accionistas que representen por lo menos la cuarta parte o más de los votos.
- 3.** Presentar a la Asamblea General para su aprobación en sus reuniones ordinarias, el balance general de fin de ejercicio, el detalle completo de la cuenta de pérdidas y ganancias, y un proyecto de distribución de utilidades, acompañado de un informe sobre la situación económica y financiera de la sociedad incluyendo todos los datos contables y estadísticos que exija la Ley, así como sobre la marcha de los negocios y sobre las reformas y ensanches que estime aconsejables para el mejor desarrollo del objeto social. Este informe puede ser el mismo formulado por el Gerente, si estuviere de acuerdo con esto, o uno distinto que actúe en calidad de complementario.
- 4.** Expedir y aprobar el reglamento de colocación y suscripción de acciones.
- 5.** Decretar el establecimiento y supresión de sucursales, agencias y dependencias dentro del territorio nacional o fuera de él.
- 6.** Determinar cuándo y sobre qué bases se lanzan al mercado las acciones reservadas y las que posteriormente se emitan, a menos que la Asamblea General de Accionistas dé a dichas acciones, destinación especial.
- 7.** Ejecutar los decretos de la Asamblea General de Accionistas y sus propios acuerdos y cuidar del estricto cumplimiento de todas las disposiciones estatutarias y de las que dicten en el futuro para el buen servicio de la Empresa.

- 8.** Dar su voto consultivo al Gerente cuando este lo solicite o lo exijan los estatutos.
- 9.** Autorizar al Gerente para enajenar, adquirir, hipotecar, gravar o limitar bienes muebles y para dar en prenda muebles.
- 10.** Autorizar al Gerente para tomar dinero en mutuo en cuantía superior a mil (1.000) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes.
- 11.** Autorizar al Gerente para la celebración de todo contrato y para la ejecución de todo acto, distinto de los indicados anteriormente, cuando su cuantía exceda los mil (1.000) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes.
- 12.** Ejercer las atribuciones que le delegue la Asamblea General de Accionistas y delegar a su turno, en el Gerente las funciones que se le asignen a la Junta Directiva en cuanto fueren delegables por su naturaleza.
- 13.** Ejercer todas las demás funciones señaladas en los estatutos y las necesarias o convenientes para el cumplimiento de los negocios sociales y el de las empresas en que tome interés pues en la Junta Directiva se entiende delegado el más amplio mandato para hacer, ejecutar o celebrar, así como para controlar el cumplimiento de todo acto o contrato comprendido expresa o legalmente dentro del objeto social y no atribuido expresamente a la Asamblea General de Accionistas.



El rol principal de nuestra Junta Directiva es garantizar que la empresa opere de manera responsable, ética y sostenible, tomando en cuenta los intereses de todas las partes involucradas. Sobre nuestra Junta recae la responsabilidad de establecer los lineamientos y orientar la gestión de la alta gerencia a través de la promoción de políticas y procedimientos que promuevan la identificación y evaluación sistemática de los impactos económicos, ambientales y sociales de las operaciones de la compañía.

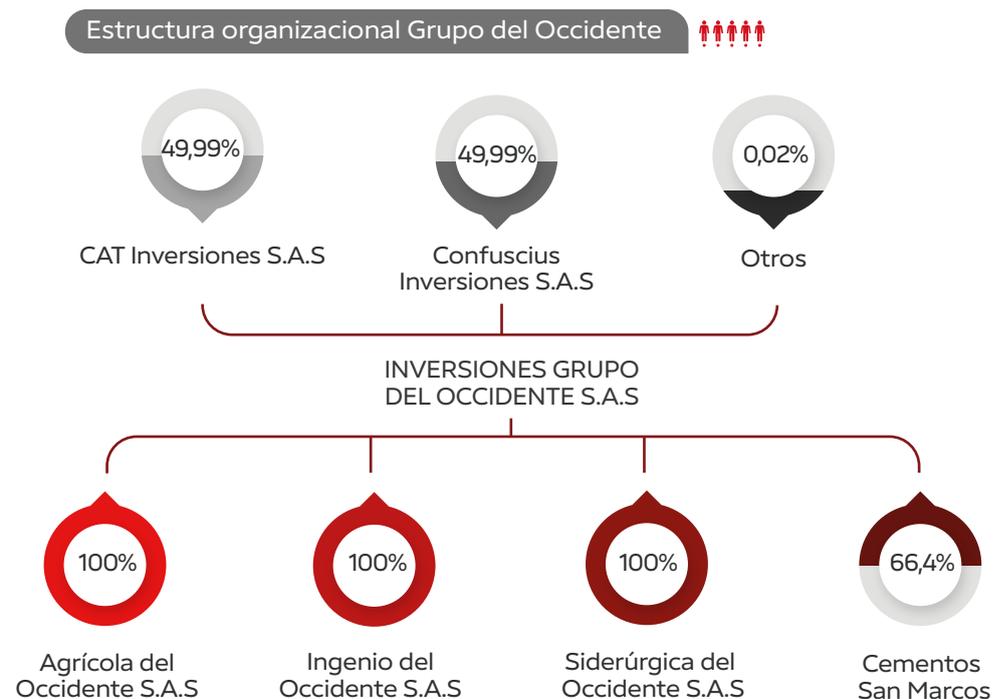
Nuestra Junta Directiva también se encarga del nombramiento y ratificación del oficial de cumplimiento, el cual ha implementado el Programa de Transparencia y Ética Empresarial (PTEE) y el Sistema SAGRILAFT mediante los cuales se promueve la cero tolerancia con la corrupción, el soborno y los delitos fuente de lavado de activos. Nuestra sociedad promueve la transparencia como buena práctica empresarial, al mitigar riesgos económicos, sociales y reputacionales en la organización. También contamos con un código de ética que nos permite crear y mantener relaciones fundamentadas en la transparencia y la confianza, el cual se divulga a todo el personal y se hace extensivo a los diferentes grupos de interés. El Oficial de Cumplimiento se encarga del monitoreo de la línea de transparencia y el sistema SAGRILAFT (Sistema de Autocontrol y Gestión del Riesgo Integral de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo).

Nuestra administración

La administración de Sidoc está compuesta por la gerencia general quien reporte directamente a la Junta Directiva, tiene atribuciones de aprobación de operaciones de hasta 1.000 Salarios Mínimos Legales Vigentes y cuenta con tres gerencias con reportes directos (operaciones, comercial y financiero). Nuestra administración también cuenta con comités designados así:

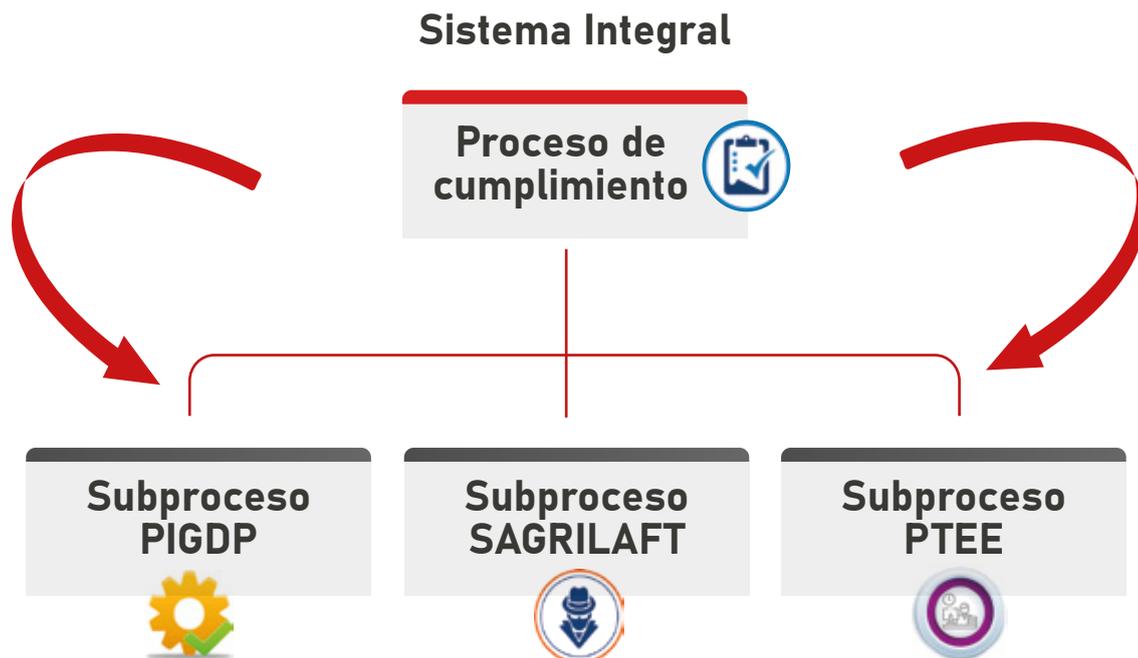
- Comité de gerencia. Está conformado por las gerencias, direcciones y jefaturas de proceso. Su principal objetivo es revisar temas de actualidad de la compañía, repasar principales indicadores enfocados en el cumplimiento de objetivos estratégicos.
- Comité de transparencia. A este comité asisten la gerencia general, gerencia de operaciones, gerencia financiera, la dirección de operaciones, la dirección jurídica y el oficial de cumplimiento principal y suplente. Su principal foco es la atención a los temas de riesgo en la organización.
- Comité comercial. Tiene como objetivo realizar seguimiento a la gestión comercial y desarrollo de las estrategias para impactar al mercado.
- Comité de operaciones. Monitorea los resultados de costos, presupuestos, revisión de indicadores y alineación de objetivos de producción, entre otros.
- Comités primarios. Están diseñados para cada proceso de la organización, los cuáles deben llevarse a cabo con el objetivo de aumentar la capilaridad de la información.

Las estructuras administrativas y de la junta directiva están enmarcadas en la estructura organizacional como muestra a continuación:



Programa de ética y cumplimiento

GRI 205-1/205-2



La sociedad cuenta con un sistema de gestión de riesgo integral incorporando dentro de sus evaluaciones internas y externas del SIG. Durante el 2024, los sistemas SAGRILAFT – Sistema de Autocontrol y Gestión del Riesgo Integral de LA/FT/FPADM y el Programa de Transparencia y Ética Empresarial PTEE, fueron sistemas supervisados por la SuperSociedades, sin presentar incumplimientos o terceros relacionados en listas OFAC – ONU.

Relación de principales indicadores de gestión:



Valores y principios institucionales



Respeto: Trata a los demás como te gusta que te traten a ti.



Integridad: Actúa bien, aunque no te estén viendo.



Excelencia personal: Da lo mejor de ti en todo lo que hagas.



Confianza: Promovemos relaciones basadas en la transparencia, la honestidad y la coherencia en nuestro actuar.



Así mismo, nuestro programa de transparencia continúa reforzando la cultura ética empresarial, mediante capacitaciones al 47% de los trabajadores durante el 2024. Adicionalmente, se implementaron estrategias de comunicación encaminadas a informar y fortalecer los comportamientos éticos en todos los trabajadores y trabajadoras Sidoc en los medios de comunicación internos. Sumado a estas iniciativas, también se realizó la actualización al Código de Ética por parte de la Junta Directiva, se fortalecieron las políticas de donaciones, conflictos de interés, protección al denunciante, política de Lobby o cabildeo y procedimiento de contribuciones políticas.

- Capacitación a trabajadores: **47.7%**
- Resto del personal socializado mediante estrategias de comunicación. APP SIDOC + (poner foro de evidencias)
- Conozca nuestro Nuevo Código de Ética NOR-110 en www.sidocsa.com



Protección de datos personales



- ⌘ Norma: Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.
- ⌘ Se han ejecutado los Registros de bases de datos (RNBD) por los encargados internos de tratamiento, políticas de tratamiento, avisos de privacidad, atención a peticiones en el tiempo establecido.
- ⌘ Se ejecutó la auditoria del sistema con una reducción de brechas del 44% frente al 2022 donde también se audito con la firma HGD.

Personal informado y capacitado	Total personal	Personal Informado		Personal capacitado	
		No.	%	No.	%
Categoría laboral 1	800	800	100%	574	47%
Total	800	800	100%	574	47%



Línea de transparencia

La Línea de transparencia es el canal para que nuestros grupos de interés reporten comportamientos contrarios a los incluidos en el Código de ética de nuestra compañía. Estos reportes pueden realizarse mediante los puntos de contacto habilitados de forma pública:

 **Correo electrónico:**
lineatransparencia@sidocsas.com

 **Portal web:**
<https://sidocsa.com/linea-de-transparencia>

Conformación del nuevo comité de transparencia

Se presentan los integrantes para la nueva conformación del 2025:



Luz Adriana Villada
Oficial de cumplimiento principal



Yaneth Buenaño Victoria
Oficial de cumplimiento suplente

Integrantes del Comité de Transparencia SIDOC e IGO 2024



Edinson Riascos
Director Jurídico



Mario Acosta
Director de Operaciones



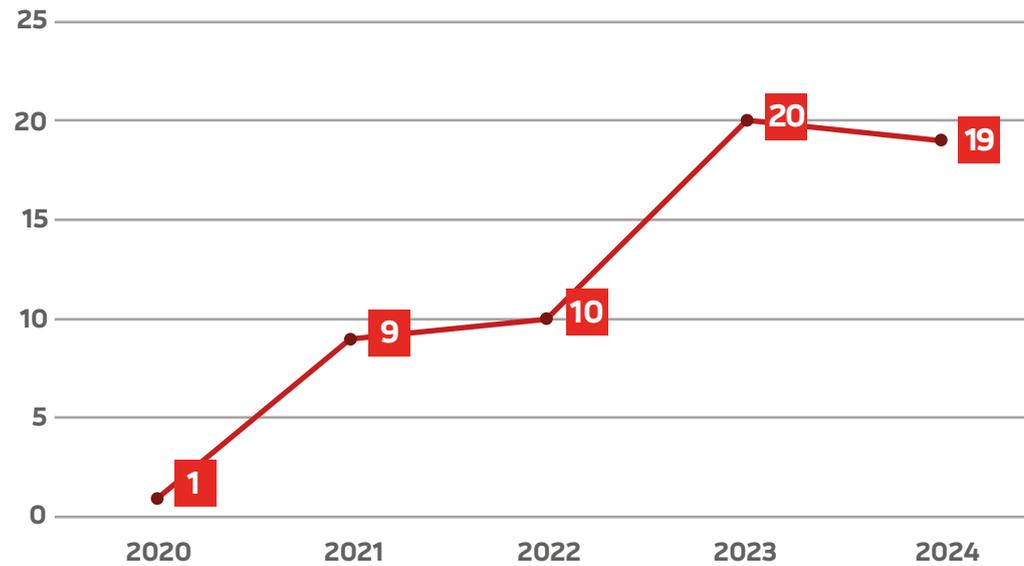
Enrique Molpeceres
Gerente Financiero



Paulo Viveros
Director de SST y Gestión Ambiental

Conformación del nuevo comité de transparencia

Cantidad de denuncias



Gráfica: No se han presentado denuncias relacionadas a corrupción o soborno a funcionarios públicos, sin embargo, se investigaron y atendieron todos los reportes presentados.



Impactos de nuestra **actuación** **responsable**

Nuestra actuación responsable se enmarca en nuestro modelo de sostenibilidad. Así hemos logrado impactar positivamente comunidades y entornos que rodean nuestras operaciones y generar planes que mitiguen las externalidades negativas que producimos. A continuación, se muestran nuestras inversiones en infraestructura con sus respectivos impactos asociados:



Inversiones en infraestructura y servicios apoyados 2024

GRI 203-1

En Sidoc promovemos el desarrollo de la economía local mediante el establecimiento de vínculos comerciales con personas y empresas proveedoras del área de influencia de nuestras operaciones. Además, direccionamos nuestro presupuesto de compras hacia proveedores locales ubicados en las zonas donde se encuentran ubicadas nuestras operaciones significativas, lo cual nos permitió incrementar un 8% en este indicador con respecto al 2023.



Proyecto (inversiones significativas en infraestructuras y servicios apoyados)	Estado del proyecto (en proceso/finalizado y entregado)	Costo de la inversión	Duración de la inversión	Impactos actuales o previstos en las comunidades y las economías locales, incluidos los impactos positivos y negativos cuando proceda. (beneficios o daños a la comunidad local o su economía)	Personas impactadas (ciudades, pueblos, corregimientos, veredas, etc.)
Ampliación sistema Control Polución incrementando el área filtrante del sistema control de emisiones acerías	Finalizado	\$ 4.305.521.421	1 Año	Se hace sustitución del sistema control polución Baumco por el Sistema COIN 2 para contrarrestar cualquier impacto generado por las futuras emisiones atmosféricas con la puesta en marcha del horno 2.	Zona industrial aledaña a la compañía
Insonorización acería fase II	Finalizado	\$ 1.267.719.389	2 años	Sustitución de paneles de insonorización por unos con material de absorción de ruido en 340 m2 con el objetivo de incrementar las barreras acústicas y minimizar la emisión de ruido	Zona industrial aledaña a la compañía
Línea Steel Deck	Finalizado	\$ 1.892.447.325	2 años	Ampliación del portafolio de productos, con la fabricación de lámina colaborante, mejorando su competitividad y productividad	
Adecuación CEDI Popayán	Finalizado	\$ 495.226.267	6 meses	Afianzar y fortalecer a SIDOC en la zona del Cauca y sus alrededores.	Cauca y alrededores
Montaje Horno 2	En proceso	\$ 33.255.370.652	2 años	Incremento de la capacidad instalada de producción de acero líquido	



Proporción de gasto en proveedores locales

GRI 204-1

Proporción de gasto en proveedores locales	2021	2022	2023
Porcentaje de proveedores locales	94%	94%	93%
Porcentaje del presupuesto de abastecimiento para las ubicaciones de operación significativas que se emplea en proveedores de la localidad de la operación	74%	82%	54%
Definición de "ubicaciones de operaciones significativas"	Compra de bienes y servicios en territorio colombiano .		

02

CAPÍTULO DOS

DESARROLLO
DEL TALENTO
HUMANO



Desarrollo del talento humano

En SIDOC, trabajamos para fomentar un ambiente laboral que refleje nuestro interés con el desarrollo profesional, la igualdad de oportunidades y el bienestar integral de nuestros trabajadores y trabajadoras, extendiendo este apoyo a sus familias. Nuestras estrategias están orientadas para impactar positivamente en la vida de nuestro personal, promoviendo su crecimiento integral, lo cual construye relaciones de confianza y contribuye con los resultados del negocio, la calidad de vida del personal, alineándose con nuestro propósito de construir un mejor país.

Desarrollamos programas de bienestar que abordan aspectos fundamentales para el desarrollo personal, integrando la diversidad e inclusión en nuestra organización. Nos esforzamos por asegurar igualdad de condiciones y oportunidades para todas las personas, promoviendo la equidad de género, y la eliminación de cualquier tipo de discriminación.

Además, mejoramos las competencias de todos los trabajadores y trabajadoras, a través de espacios de formación y aprendizaje alineados con nuestros objetivos organizacionales, con lo cual cada persona puede contribuir significativamente con nuestros logros. También ofrecemos oportunidades de crecimiento y movilidad interna para todo el personal, asegurando un ambiente laboral equitativo y propicio para el desarrollo.

Fomentamos un sentido de orgullo y pertenencia mediante una cultura de puertas abiertas, espacios de participación, y la rendición de cuentas trimestralmente por parte de la alta gerencia.

Nuestra gente

En SIDOC, estamos comprometidos con la generación de empleo decente y de calidad, un pilar clave para el desarrollo social y económico. Nuestras prácticas de contratación son inclusivas y equitativas, promoviendo la diversidad y ofreciendo igualdad de oportunidades para todos los candidatos/as. Este enfoque refleja nuestro compromiso con el progreso de nuestro país, por lo cual nos sentimos orgullosos de mencionar que:



Trabajadores(as)	Hombres	Mujeres
 Directos	636	78
 Indirectos	118	16
 Total x género	754	94
Total	848	

*Datos por trabajadores directos



78 Mujeres
11.6%



636 Hombres
88.4%

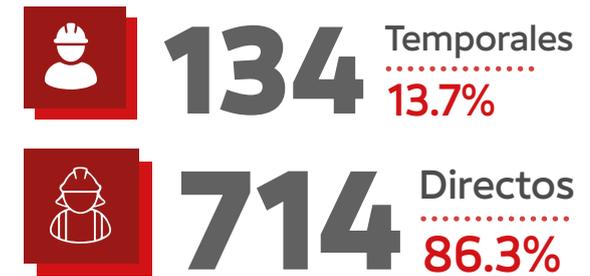
714  Total

Participación por género del personal directo

	Femenino	Masculino	Total
II Gerentes	1	3	4
III Directores	2	7	9
IV Jefes y Coordinadores	17	36	53
V Admins y Analistas	28	39	67
VI Líderes, Asistentes y Analistas	4	72	76
VII Personal auxiliar y Operativo	26	479	505
Total	78	636	714



Trabajadores y trabajadoras por tipo de contrato



848 
 Total



Distribución generacional por género

La diversidad generacional en Sidoc potencia la transferencia de conocimiento, permite combinar la experiencia con nuevas perspectivas, potenciando la innovación, el aprendizaje y la adaptabilidad organizacional.





Caracterización del talento humano

Rango	Empleados	%
Menor a 1 año	57	8%
De 1 a 5 años	167	23%
De 6 a 10 años	198	28%
De 11 a 15 años	126	18%
De 16 a 20 años	80	11%
De 21 a 25 años	70	10%
Mayor a 26 años	16	2%
Total	714	100%

Rango de Antigüedad
 Refleja un balance entre estabilidad laboral y flexibilidad operativa, contribuyendo a la sostenibilidad del talento humano.

Distribución número de Trabajadores por sedes en Departamento.

Departamento	Femenino	Masculino	Total
Valle del Cauca	71	609	680
Risaralda	3	15	18
Cauca	2	4	6
Nariño	2	8	10
Total	78	636	714

Beneficios brindados a colaboradores

En SIDOC, reconocemos la importancia de proporcionar un entorno de trabajo que no solo sea inclusivo y equitativo, sino que también ofrezca programas de bienestar integral y desarrollo profesional diseñados para apoyar a los trabajadores y a sus familias.

En 2023, hemos mantenido nuestro compromiso con el bienestar integral de nuestros empleados, y parte de esto, son los beneficios para todo el personal, como:

- ❖ Seguro de vida
- ❖ Seguro de accidentes
- ❖ Auxilios de alimentación
- ❖ Parqueaderos
- ❖ Reconocimiento Quinquenios
- ❖ Convenio de viajes
- ❖ Seguro médico
- ❖ Auxilios para la salud
- ❖ Auxilios educativos
- ❖ Primas de Navidad
- ❖ Anticipo de nómina



DISTRIBUCIÓN DE UTILIDADES

☞ "Si a SIDOC le va bien, a todos y todas nos va bien". Esta filosofía se traduce en una distribución trimestral de utilidades, que en 2024 incrementó los ingresos anuales del 100% de nuestro equipo en más de 6,54 veces el SMMLV por persona, con el fin de promover la mejora en la calidad de vida de los trabajadores y sus familias.

\$6.024.553.722

PROGRAMA SIDOC EN CASA – FAMILIAS

☞ Durante el 2024, contamos con la participación de familiares de nuestros trabajadores/as, invitándolas a vivir una experiencia única y transformadora en la que la chatarra se convierte en nuevas oportunidades y sueños. Esta iniciativa ha sido una ventana para que nuestras familias descubran de cerca nuestra cultura organizacional, caracterizada por la apertura, el diálogo directo y un fuerte compromiso con la economía circular, el crecimiento compartido, la sostenibilidad y la equidad.

ESCUELA DEPORTIVA

☞ Resaltamos nuestro compromiso con el bienestar físico de nuestro equipo. Promovemos y facilitamos espacios para la actividad física con la escuela deportiva en fútbol y voleibol, y la expansión de nuestro programa deportivo a lo largo del año.

PROGRAMA DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL

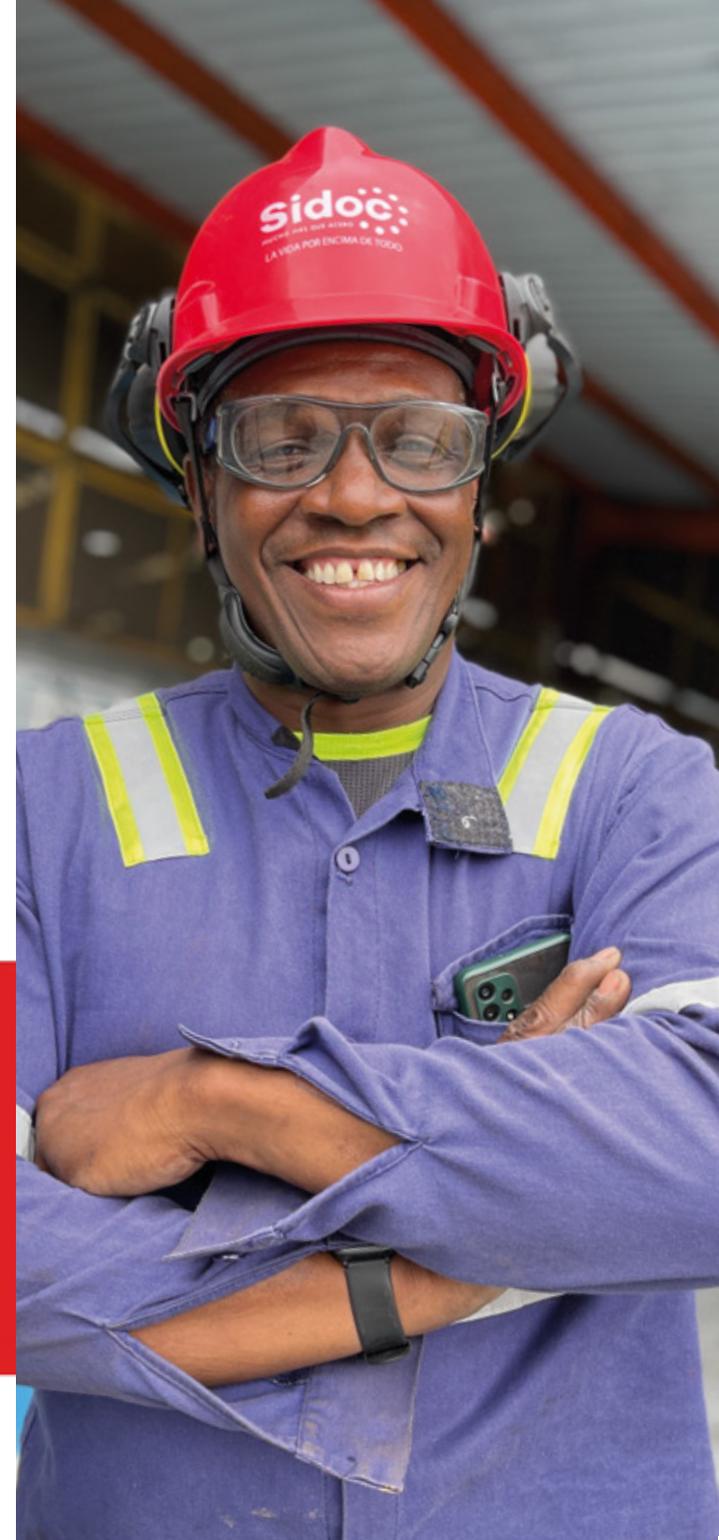
- Destacamos nuestro enfoque y compromiso con el bienestar mental y emocional. Ofrecemos primeros auxilios psicológicos y apoyo psicológico externo, tanto para nuestro equipo como para sus familias, facilitando un espacio seguro para la gestión de emociones en situaciones difíciles.

EMPREDIMIENTOS

- Promovemos la cultura del emprendimiento a través de la organización de ferias internas. Estas ferias no solo ofrecen espacios y oportunidades a los emprendedores de nuestro equipo, sino que también se extienden a sus familiares, fortaleciendo la economía del hogar y promoviendo la independencia económica. Este enfoque inclusivo apoya la equidad de género y brinda igualdad de oportunidades para el desarrollo de proyectos emprendedores tanto para nuestro personal como para sus familias. Durante el 2024, participaron 41 emprendimientos y unas ventas netas de **\$38.140.700**

VIVIENDAS

- Resaltamos el apoyo brindado para el mejoramiento y construcción de vivienda propias o familiares, facilitando materiales a costo y con opción de descuento por nómina. Este año, nuestro equipo se benefició de esta iniciativa, reafirmando nuestro compromiso con el bienestar y la estabilidad de nuestro personal y sus familias.



EDUCACIÓN

Resaltamos la asignación de auxilios educativos destinados a apoyar la formación académica de nuestro equipo y sus hijos en estudios técnicos, tecnológicos o universitarios, reafirmando nuestro compromiso con el desarrollo educativo.

En el 2024, 32 hijos/hijas de nuestros trabajadores estudiaron en Beca Talento Armitage, Esta beca ofrece un apoyo económico del 80% en programas de pregrado en la Universidad Icesi o Javeriana Cali. Con esta iniciativa, buscamos brindar más oportunidades educativas y abrir camino hacia un futuro prometedor para las nuevas generaciones, fomentando la formación académica de calidad y el desarrollo del talento de nuestra comunidad.



AUXILIOS EDUCATIVOS

Auxilio educativo asignado a trabajadores

20 Beneficiarios

Valor: \$77.137.883

Auxilio educativo asignado hijos/as de trabajadores

19 Beneficiarios

Valor: \$97.632.105

***Valor auxilios educativos: 174.769.988**

BECA TALENTO ARMITAGE

2024	JAVERIANA	ICESI
No. Personas	11	21
Valor Auxilio	\$144.388.060	\$331.820.800
Valor Beca Talento Armitage \$476.208.860		

***Total auxilios educativos: \$650.978.848**



SALUD Y SEGUROS

Facilitar el acceso a servicios médicos, exequiales, seguros de vida, generando tranquilidad a los trabajadores, a través de convenios estratégicos con auxilios económicos que oscilan entre 78,5% Al 100%.

BENEFICIOS	2024
Poliza de Vida - Sura	\$ 86.113.737
Poliza Exequial - Camposanto	\$ 105.527.350
PAC (Eps Sura, Nueva EPS, Sanitas y Colsanitas)	\$ 208.064.815
Subsidio casino	\$ 2.046.943.781
Servicio app Payflow	\$ 35.840.000
TOTAL	\$ 2.482.489.683

PÓLIZA COLECTIVA DE VEHÍCULOS

A través de la alianza con SURA, se facilitó el acceso a seguros todo riesgo con tarifas preferenciales mediante la inclusión en la póliza colectiva.

29

Personas beneficiadas

03 MUJERES | **26** HOMBRES

Distribución por género

BIENESTAR Y AHORRO PARA EL PERSONAL

🔗 Durante 2024, SIDOC promovió el acceso a beneficios económicos que impactan positivamente la salud mental, la movilidad y la calidad de vida del personal, a través de convenios estratégicos con agencias de viajes y aseguradoras para póliza de vehículos.

VIAJES CORPORATIVOS

🔗 Con el objetivo de facilitar la desconexión laboral y la reducción del estrés, se ofreció un beneficio económico de hasta **\$3.500.000** por persona para cubrir gastos de viaje, con pago por descuento de nómina.

Total de personas beneficiadas: 12

Distribución por género: 2 mujeres – 10 hombres

Impacto general:

🔗 Estas estrategias no solo contribuyeron al bienestar económico, sino que fortalecieron la motivación del personal al ofrecer alternativas accesibles y convenientes para su vida personal y familiar.





Inclusión y diversidad en la contratación

Como parte de la estrategia de la organización para fomentar la equidad de género y ampliar la participación femenina en cargos históricamente masculinizados, en 2024 se logró la incorporación de tres mujeres en posiciones operativas. Asimismo, se vincula una mujer en un cargo de jefatura.

Este avance refuerza el compromiso con la diversidad y la igualdad de oportunidades, promoviendo un entorno más inclusivo en el ámbito laboral.

Para 2025, se fortalecerán las acciones enfocadas en la atracción y retención de talento femenino, asegurando procesos de selección equitativos y eliminando barreras que puedan limitar la participación de mujeres en roles técnicos y de liderazgo dentro de la organización.

Desarrollo del personal

51.3% Cumplimiento del plan de formación

81 Formaciones enfocadas en:

- Estas formaciones cubrieron áreas como liderazgo, Equidad de género, habilidades técnicas, desarrollo del personal, cumplimiento normativo, acoso laboral y sexual, entre otros.
- Se tuvo un cubrimiento del 81% del personal con al menos una capacitación durante el año.
- El 73.45% de las mujeres y el 82.63% de los hombres han sido capacitados**



11.042
Horas de formación

\$349.552.089

Inversión en formaciones contratadas

\$790.442.853

Costo total plan de formación (Incluye logística y cuantificación hora/hombre)

\$63.770.034

Inversión en postgrados

Especializaciones en Administración de Negocios, Alta Gerencia, Derecho Aduanero y del Comercio Exterior y Programa Alta Gerencia Empresarial.

Gestión del desempeño

Las evaluaciones por competencias se dirigieron al personal de los niveles 5, 6 y 7, correspondientes a los roles operativos y administrativos. Estos procesos se convierten en la base para identificar fortalezas, áreas de mejora y oportunidades de desarrollo individual y colectivo. Además, permiten alinear el desempeño con las competencias corporativas, impulsando el crecimiento organizacional y fortaleciendo el compromiso con los valores corporativos.

Empleados por nivel de cumplimiento

126 Competencia observable

03 Medianamente desarrollada

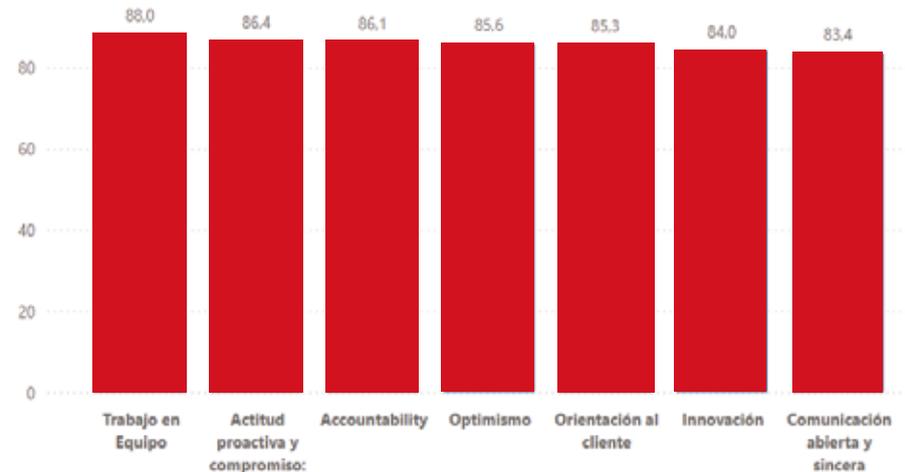
472 Supera las expectativas

601
Total Empleados Evaluados

85.6
Promedio Global

96%
Cobertura

Promedio de evaluación por competencia





Voluntariado corporativo

En 2024, el programa Voluntarios de Acero fortaleció la participación al 2% de los trabajadores/as, realizando 12 actividades en alianza con 4 proyectos, beneficiando a 703 personas en 5 comunidades. Con 111 horas de voluntariado y una satisfacción del 97%, se continúa consolidando como una estrategia social empresarial, permitiendo a los voluntarios(as) acercarse a diversas realidades, fortalecer valores organizacionales y contribuir activamente al bienestar de la comunidad.

ACERCA DE LA PROMESA DE VALOR

Para el Voluntariado:

- Se pusieron en práctica habilidades como la empatía, el trabajo en equipo y la escucha activa.
- Sensibilización frente a realidades sociales de sectores intervenidos.

Para la Comunidad:

- Actividades recreativas y culturales que promovieron integración y bienestar.
- Apoyo a seguridad alimentaria, resignificación de espacios públicos y fechas especiales.



03

CAPÍTULO TRES

SEGURIDAD
Y SALUD
EN EL
TRABAJO





La vida por encima de todo

es un pilar que guía siempre nuestras acciones. Este principio va más allá de una declaración, es una convicción que hace parte nuestro diario actuar, de las metas que tenemos como compañía en términos de prevención y de nuestro compromiso con el cuidado de las personas.

Seguridad y salud en el trabajo

GRI 3-3

No solo es nuestro principal asunto material, sino también una prioridad que guía cada paso que damos día a día. Con compromiso y dedicación, avanzamos constantemente en reducir la accidentalidad y prevenir enfermedades y emergencias, apoyándonos en la construcción de una cultura sólida y un liderazgo cercano y efectivo.

Logramos mantener en 2024 el certificado con ICONTEC en ISO 45001 una vez cumplido el ejercicio de auditoría integral de nuestro sistema de gestión.

La **Seguridad y Salud en el Trabajo** Renovamos nuestra metodología de identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles con la estrategia "La Vida por encima de todo", la cual tiene como principal objetivo la identificación y análisis de peligros nuevos, a través de los reportes en SIDOC + (plataforma de reporte y gestión de riesgos) que puedan aparecer durante la ejecución de la actividad, lo anterior en línea con los 8 pilares estratégicos de nuestra organización.



SST en el 2024

GRI 403-1 | 403-8

El año 2024 fue de grandes retos en materia de salud y seguridad, y uno de los más importantes, fue el mantenimiento general de nuestro Horno 2 denominado "paro de horno", con ruta crítica de cambios de ductos de nuestro sistema de control polución, convirtiéndose en una de las más grandes inversiones en nuestro camino de ser cada vez más amigables con el medio ambiente.

Durante 16 días, con un trabajo arduo de más de 1200 personas, entre personal propio y contratista, pudimos cumplir con varios proyectos de gran envergadura, que incluyeron los cambios filtro de mangas, entre otros.

A estos retos se sumaron las actividades de alto riesgo ejecutadas en toda la planta, retándonos no solo a realizar un trabajo responsable en la gestión de riesgos de las actividades de la parada, sino también en nuestros estándares de seguridad para garantizar los ambientes de trabajo seguros y saludables, alcanzando como resultado exitoso: cero lesiones en las personas. Este ha sido un trabajo de mancomunado entre el equipo líder de la planta, personal técnico y SST y las empresas contratistas, comprometidos con el bienestar, la salud y seguridad de todas las personas.

En nuestra estrategia, el liderazgo cumple un rol fundamental y es vital para cumplir nuestro propósito de priorizar la vida, por esto, durante el 2024, continuamos fortaleciendo nuestros 4 programas que brindan las herramientas para que el Liderazgo de las personas que tienen personal a cargo, sea de impacto, sea visible y para que así, puedan implementar consistentemente el cuidado de sus equipos de trabajo:

-  **Liderazgo y cultura de la seguridad**
-  **Prevención de los accidentes**
-  **Prevención de enfermedades**
-  **Prevención de emergencias y seguridad de procesos**

En el futuro cercano, deseamos continuar madurando el nivel de nuestro sistema, robusteciendo la estrategia con nuevas herramientas del cuidado para extender el mensaje hasta las familias de nuestro talento humano. Con la incorporación de las reglas que salvan vidas, caminatas por la vida, continuaremos impactando el comportamiento de manera consciente frente a las interacciones hombre-maquina en los procesos productivos.



GRI 403-2

Nuestros grupos de interés tienen clara la importancia de nuestro aporte a la sostenibilidad de la compañía desde la seguridad. Cuidarnos y contar con una estrategia concreta, con recursos y ejecutarla efectivamente, pueden evitar accidentes, enfermedades o emergencias.

En nuestras jornadas de celebración Mundial de la Salud y la seguridad en el trabajo, bajo el enfoque de aprendizaje con el uso de la tecnología, logramos desarrollar actividades como: **conducción preventiva, operación segura de montacargas y escenarios virtuales de control de energías peligrosas en un esquema virtual. En estos espacios se extendió el impacto a contratistas, proveedores, trabajadores y visitantes ocasionales.**



El COPASST (Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo).

El proceso de SST (Seguridad y Salud en el Trabajo) y el área de Gestión Humana son los mecanismos o conductos a través de los cuales nuestro equipo de trabajo puede manifestar situaciones que puedan afectar su seguridad y salud, las cuales están articuladas con el modelo de SSV (Seguridad con Sentido de Vida), el cual protege nuestros trabajadores y trabajadoras de posibles represalias asociadas a reportes de condiciones, situaciones o actos que puedan afectar su seguridad y salud.



GRI 403-3

En Sidoc, contamos con un programa integral medicina laboral que incluye evaluaciones médicas periódicas para monitorear el bienestar de nuestros colaboradores, siguiendo las directrices establecidas en el profesiograma.

- Además, implementamos sistemas de vigilancia epidemiológica basados en la identificación de riesgos específicos. Complementariamente, desarrollamos iniciativas enfocadas en la promoción de la salud y la prevención de enfermedades, con el respaldo de un proveedor calificado de servicios de salud (IPS), encargado de resguardar las historias clínicas del personal, garantizando siempre su confidencialidad.

GRI 403-4

Desde diversas instancias como el COPASST, el Comité de Convivencia Laboral, el Comité de Plan Estratégico de Seguridad Vial, el Equipo Líder de Contratistas, así como a través de mecanismos como reportes de condiciones inseguras, Mini Compañías y la divulgación mensual de indicadores de gestión, llevamos a cabo un seguimiento riguroso de la adopción de medidas y actividades enfocadas en promover y proteger la salud en los espacios de trabajo. Esto incluye la publicación de carteleras de proceso con mapas de peligros, campañas de comunicación, señalización de riesgos en planta, y la presentación de resultados trimestrales en SST.

Además, proporcionamos capacitaciones en salud ocupacional, realizamos inspecciones detalladas de puestos de trabajo, máquinas, equipos y operaciones en cada área, y monitoreamos continuamente los indicadores de accidentalidad y enfermedades profesionales para garantizar ambientes laborales más seguros y saludables.



GRI 403-5

Liderazgo fuerte y Cultura en seguridad

Con el apoyo constante de nuestros aliados, hemos desarrollado estrategias de formación, incrementado así nuestro liderazgo y cultura en seguridad. Este año alcanzamos un 99% en la capacitación de manejo defensivo y trabajo en alturas al grupo objetivo e identificamos diferentes necesidades de formación con las que establecemos objetivos y validamos los contenidos de cada capacitación. También implementamos formaciones en Accountability y capacidades para el mejoramiento de las habilidades blandas, apostando siempre por la seguridad de nuestro talento humano y contratistas. El 100% de estos espacios de formación son programados en jornada laboral o en jornadas remuneradas.

Participación de personal en entrenamientos y formaciones en SST

Número de trabajadores(as)

752

Número de trabajadores(as) entrenados(as) en SST

599

Porcentaje del personal entrenado en SST

80%

Participación de contratistas en entrenamientos y formaciones en SST

Número de contratistas

532

Número de contratistas entrenados(as) en SST

225

Porcentaje de contratistas entrenados en SST

42%



GRI 403-6

En 2024, desarrollamos diversas actividades de prevención y promoción de la salud, incluyendo jornadas enfocadas en temas como bienestar emocional, detección temprana de cáncer de mama y próstata, salud mental, prevención de riesgos cardiovasculares, y hábitos de alimentación saludable, entre otros.

Además, contamos con un plan integral de bienestar que ofrece acceso a planes complementarios de salud, beneficios relacionados con la salud a través de nuestro fondo de empleados, así como programas de actividades físicas, deportivas y de calidad de vida, diseñados para fomentar el bienestar general de nuestros colaboradores.

Los torneos deportivos con previo acondicionamiento físico (prerrequisito para la inscripción en cualquier disciplina deportiva) contribuyeron a tener cero lesiones osteomusculares con el personal participante en los encuentros de Fútbol, Voleibol, tenis de mesa, etc.



GRI 403-9 | 403-10

Durante 2024 la frecuencia de accidentalidad en personal vinculado estuvo marcada por un incremento del 22.5% con una tasa de accidentalidad del 34.66% accidentes por cada 100 colaboradores con respecto al año anterior.



Número total de trabajadores(as) **751**



Horas trabajadas **1.928.376**



Fallecimientos por accidente laboral **0**



Tasa de fallecimientos resultantes de una lesión por accidente laboral **0%**



Accidentes laborales con grandes consecuencias (sin fallecimientos) **4**



Tasa de accidentes laborales con grandes consecuencias (sin fallecimientos) **0.53%**



Índice de severidad **190 días**



Total de accidentes laborales registrables **35**



Tasa de lesiones por accidente laboral registrable **4.66%**



Fallecimientos por enfermedad laboral **0**



Total de enfermedades laborales **4**



Total de enfermedades laborales registrables **4**



LTIFR, tasa de días por fuera del trabajo **18.14**



En nuestros contratistas los resultados para el 2024 estuvieron asociados a riesgo mecánico principalmente.

“El sistema de gestión y la cultura también nos permitieron tener CERO fatalidades en personal Sidoc y contratistas, que es nuestro principal objetivo”



	Número total de contratistas	676
	Horas trabajadas	1.946.880
	Fallecimientos por accidente laboral	1
	Tasa de fallecimientos resultantes de una lesión por accidente laboral	0.14%
	Accidentes laborales con grandes consecuencias (sin fallecimientos)	1
	Tasa de accidentes laborales con grandes consecuencias (sin fallecimientos)	0.14%
	Índice de severidad	39
	Total de accidentes laborales registrables	13
	Tasa de lesiones por accidente laboral registrable	1.91%
	Fallecimientos por enfermedad laboral	0
	Total de enfermedades laborales	0
	Total de enfermedades laborales registrables	0
	LTIFR, tasa de días por fuera del trabajo	6,67



Nuestras metas



- ## **0** Accidentes graves (mortales e irreversibles)
- ## **94%** de cierre de planes de acción (investigación y matrices de condiciones de riesgo)
- ## **90%** de cumplimiento del cronograma de implementación de reglas que salvan vida (RSV)
- ## **90%** de cumplimiento de caminatas por la vida.
- ## **90%** de cumplimiento del cronograma de implementación de seguridad de procesos (solo materia prima, laminación, acería y mantenimiento).
- ## **2025** - Mantener la tasa de accidentalidad por debajo de la tasa del sector en Colombia que es 4,6.
- ## **2028** - Continuar con el fortalecimiento de competencias y capacidades con los programas vigentes que nos aseguren CERO Fatalidades en personal Sidoc y contratistas.
- ## **2025** - Contar con el programa de formación de seguridad en maquinaria.
- ## **2025** - Seguir fortaleciendo las capacidades en contratistas para aportar desde el cuidado de la gente a la sostenibilidad de nuestra sociedad, mantendremos la certificación ISO 45001 con ICONTEC.
- ## Certificarnos en Organizaciones Responsables de la Fundación Colombiana del Corazón para el año 2025.

04

CAPÍTULO CUATRO

GESTIÓN Y
SOSTENIBILIDAD
AMBIENTAL



Proceso gestión y sostenibilidad Ambiental año 2024

GRI 3-3

En Sidoc, continuamos consolidando nuestra estrategia ambiental con un enfoque en la reducción de impactos, la optimización del uso de recursos y la promoción de la economía circular. A través de diversas acciones, buscamos generar eficiencia en nuestros procesos, minimizar el consumo de insumos y preservar el entorno.

Durante el 2024, reforzamos nuestro compromiso con el desarrollo sostenible mediante la implementación de estrategias que han permitido la reducción del consumo de agua, la gestión responsable de residuos, el control de emisiones y la optimización energética.

El uso de chatarra ferrosa como principal materia prima sigue siendo un pilar fundamental en nuestra estrategia de economía circular. A través de la recolección de materiales reciclados en diversas regiones de Colombia, hemos logrado reducir la demanda de recursos naturales, como el mineral de hierro, y minimizar nuestra huella ambiental. Además, mantenemos alianzas con recicladores y diferentes industrias generadoras, contribuyendo a la sostenibilidad de emprendimientos y evitando la disposición inadecuada de estos residuos.

En cuanto a la gestión ambiental y normativa, hemos dado continuidad al cumplimiento de los estándares más exigentes. Logramos mantener la certificación bajo la NTC ISO 14001 y realizamos la verificación del inventario de Gases de Efecto Invernadero (GEI) bajo la NTC ISO 14064. Asimismo, fortalecimos nuestro compromiso con el carbono neutro en el proceso de figurado de la planta Sidoc, reduciendo significativamente nuestras emisiones en comparación con procesos convencionales.



**Desde hace más
de una década,
hemos reciclado
aproximadamente
240.000 toneladas
de residuos
industriales,**

.....

impulsando iniciativas de reciclaje y promoviendo una cultura de valorización de materiales. En 2024, este esfuerzo se ha mantenido, logrando mejoras en la eficiencia de captación y tratamiento de emisiones, así como la reducción en el consumo energético mediante la optimización de nuestros procesos.

Mirando hacia el futuro, reafirmamos nuestro compromiso con la sostenibilidad ambiental mediante la optimización en el uso de recursos, la reducción de nuestra huella de carbono y el fortalecimiento de la economía circular. La gestión eficiente de materias primas recicladas, el aprovechamiento de residuos industriales y la adopción de prácticas innovadoras nos permiten minimizar el impacto ambiental de nuestras operaciones. Continuamos trabajando en la implementación de estrategias que favorezcan la resiliencia climática y la conservación de los ecosistemas. Nuestro camino hacia la sostenibilidad se basa en la mejora continua, el cumplimiento de normativas ambientales y el desarrollo de iniciativas que generen valor tanto para la empresa como para la comunidad.



Materiales utilizados por peso o volumen

GRI 301-1

La variación anual en los materiales utilizados se debe, principalmente, a que en el 2022 se compró la materia prima con mayor disponibilidad económica con el precio de oferta para la adquisición en comparación con el año 2023 que se compró lo requerido para dar cumplimiento a las metas. Y para el 2024 se logró ingresar materiales importados.

Peso (t) total de los materiales usados para producir y envasar los principales productos de la organización	SIDOC			
	2021	2022	2023	2024
Materiales no renovables (chatarras ferrosas)	267.918	275.385	246.118	262.718

Material no renovable, otros insumos (toneladas)	2022	2023	2024
FERROSILICOMANGANESO	3.026	3.636	4.040
FERROSILICIO	356	194	225
FERROVANADIO	80	114	58
COQUE DE PETROLEO Y METALURGICO	685	650	727
CAL VIVA	6.567	6.285	6.178
CAL DOLOMITA	3.896	4.266	6.008
ANTRACITAS	1.784	2.007	2.611
GASOLINA/ACEITES/GRASAS (M3)	1.643	1.322	1.568
TOTAL	18.037	18.474	21.415

Insumos reciclados utilizados

GRI 301-2

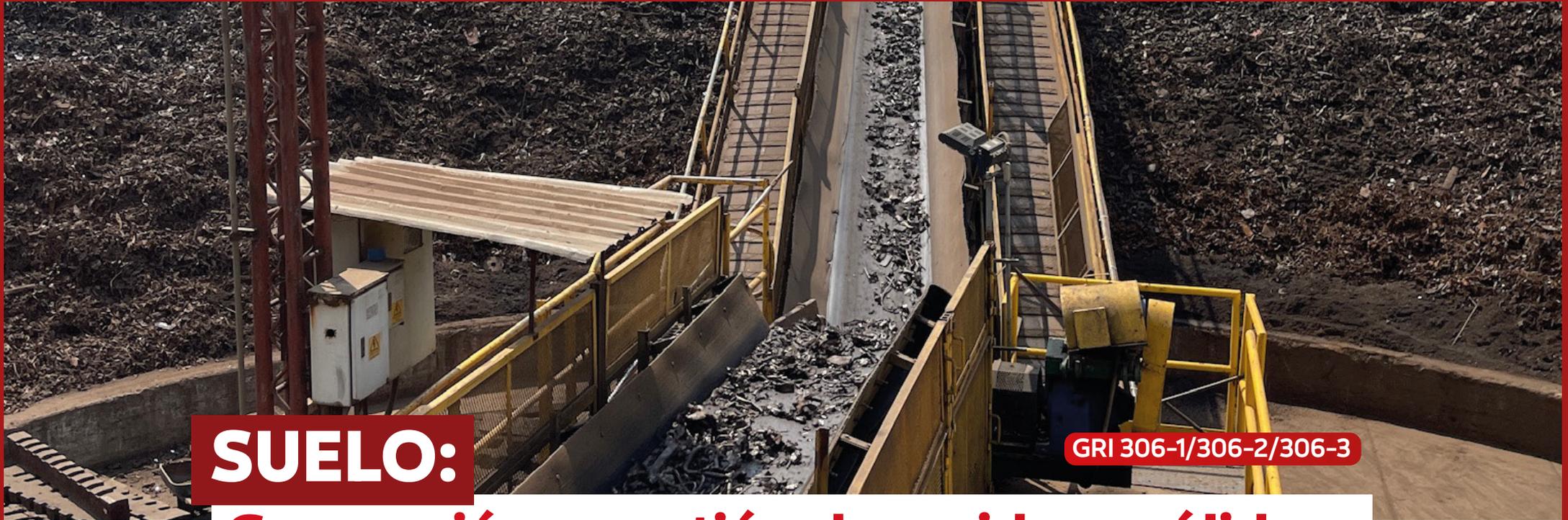
Insumos Reciclados (%)

Porcentaje de insumos reciclados

2021	2022	2023
94%	94%	93%

El porcentaje de insumos reciclados en 2024 se mantuvo en un 94 %, reafirmando el compromiso de la compañía con la economía circular y la reducción del uso de materias primas vírgenes. Este resultado destaca la estabilidad en la gestión de insumos reciclados y la capacidad de sostener altos niveles de reutilización en la producción.





SUELO:

GRI 306-1/306-2/306-3

Generación y gestión de residuos sólidos

Nuestra estrategia de gestión de residuos se fundamenta en los principios de la economía circular, enfocándonos en:

- ⌘ Valorización de residuos a través de su conversión en co-productos mediante alianzas estratégicas.
- ⌘ Reciclaje de los materiales con mayor volumen de generación.
- ⌘ Reutilización de residuos y materiales para reducir la necesidad de disposición final.



Gestión de residuos año 2024

En esta categoría está la gestión de los Co-productos y aprovechamiento de otros residuos postindustriales.

1.1 Tierras de la limpieza de chatarra ferrosa en la Recepción y procesamiento de chatarra:

Durante 2024, la generación de tierras de fragmentadora alcanzó las 17.144 toneladas, lo que representa una reducción del 15% en comparación con 2023. Es importante destacar que el 100% de este material fue aprovechado, alineándose con los objetivos de economía circular y minimización del impacto ambiental.

1.2 Co-productos en los procesos productivos de Acerías y laminación:

Para el año 2024 se logró valorizar los siguientes materiales en otros procesos productivos fuera de Sidoc:



1,575 toneladas de escoria blanca recicladas y fue 60% de lo generado en el año.



4,856 toneladas calamina recicladas y fue 87% de lo generada en el año.



69,189 toneladas de escorias negras como agregados siderúrgicos recicladas.



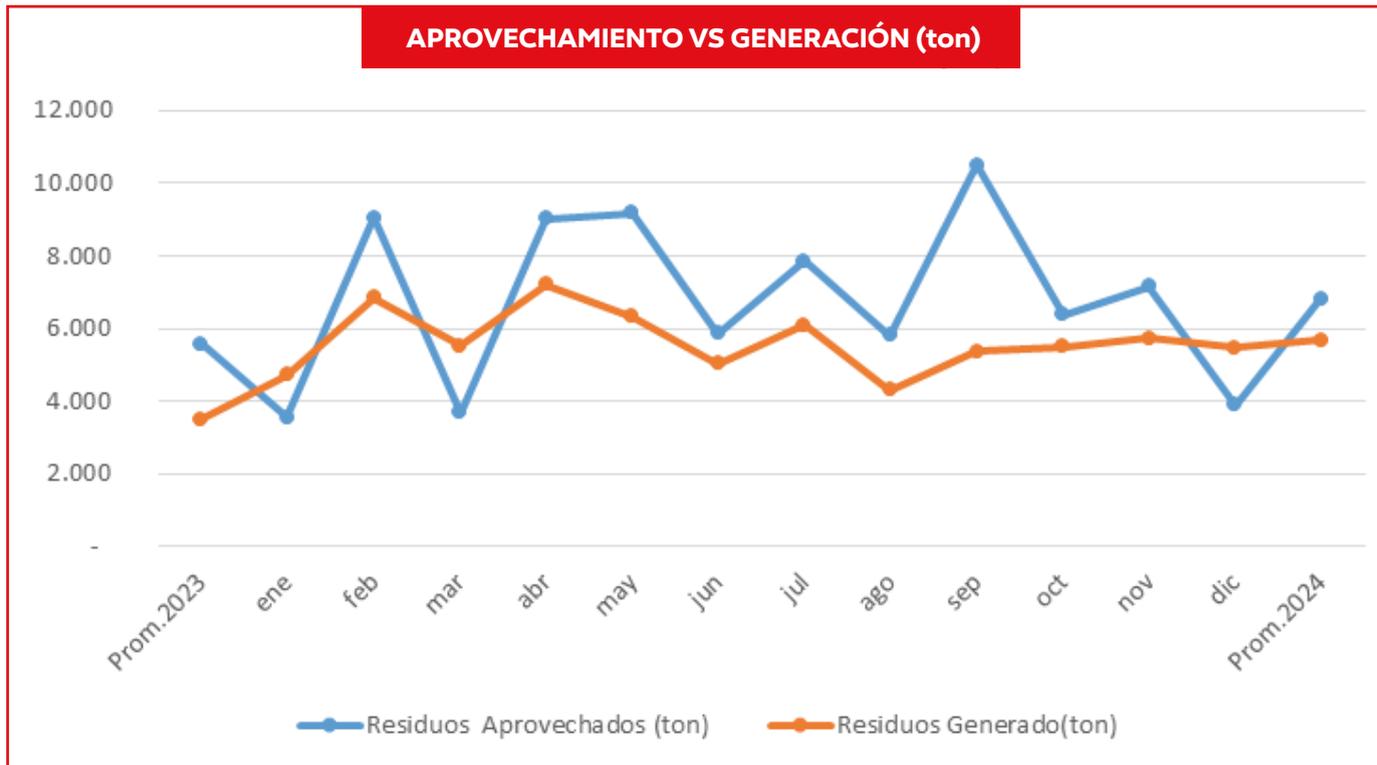
105 toneladas de otros residuos postindustriales como cartón, papel, plástico, maderas, aceites, entre otros.



Se gestionaron 3,973 toneladas de residuos peligrosos, de las cuales 3,891 toneladas correspondieron a polvos de acería. De este total, se aprovecharon 819.5 toneladas, incluyendo 794 toneladas de polvos de acería, lo que representa un avance significativo en la valorización de estos materiales.

El Índice de aprovechamiento de residuos industriales fue del 120% para el año 2024, para un total de 81,948 toneladas aprovechadas, y comparado con el año 2023 que fue 85,789 toneladas hubo una disminución del 4%

En la siguiente grafica se observa el movimiento mensual del aprovechamiento de todos los residuos y su generación.

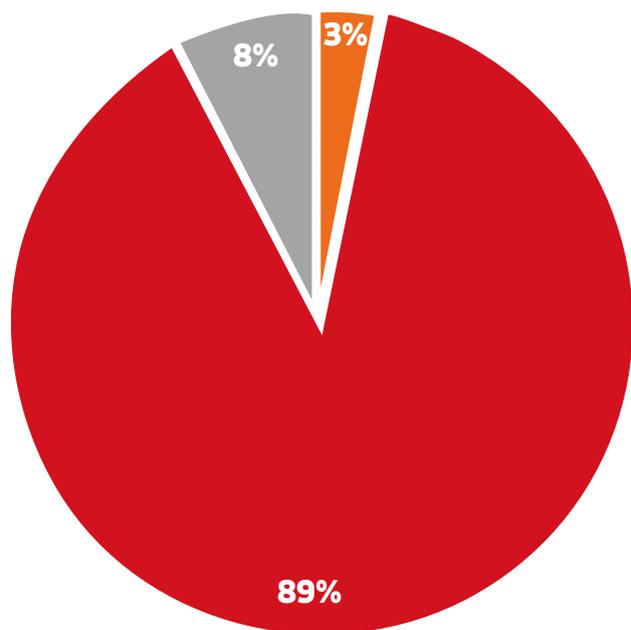


La gráfica presentada muestra la evolución mensual de los residuos generados y aprovechados durante 2024.

Se evidencia una tendencia positiva en el aprovechamiento de residuos, con picos significativos en ciertos meses, lo que refleja la efectividad de las estrategias de valorización implementadas. Sin embargo, también se observan fluctuaciones que indican la necesidad de seguir optimizando los procesos para mantener un equilibrio constante entre generación y aprovechamiento.

La Gestión de Residuos tanto para peligrosos como no de la compañía para el 2024 tienen varias alternativas como relleno sanitario, celda de seguridad, incineración, compostaje y reusó de chatarra recuperada del proceso de co-producto, como se observa en las siguientes gráficas:

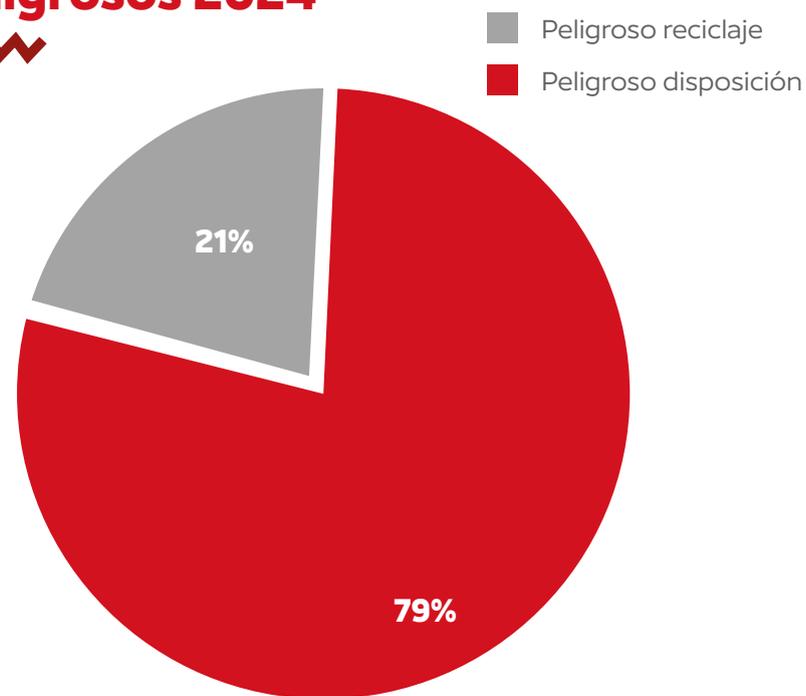
Gestión de los residuos no peligrosos 2024



- No peligroso reciclaje
- No peligroso recuperación
- No peligroso disposición

El aprovechamiento de residuos incluye co-productos como calamina, escorias blancas y negras, además de materiales como cartón, papel, plástico y metales no ferrosos. Además, gracias al programa **"Basura Cero"**, seguimos manteniendo la disminución de residuos al relleno sanitario, mejorando la separación en la fuente.

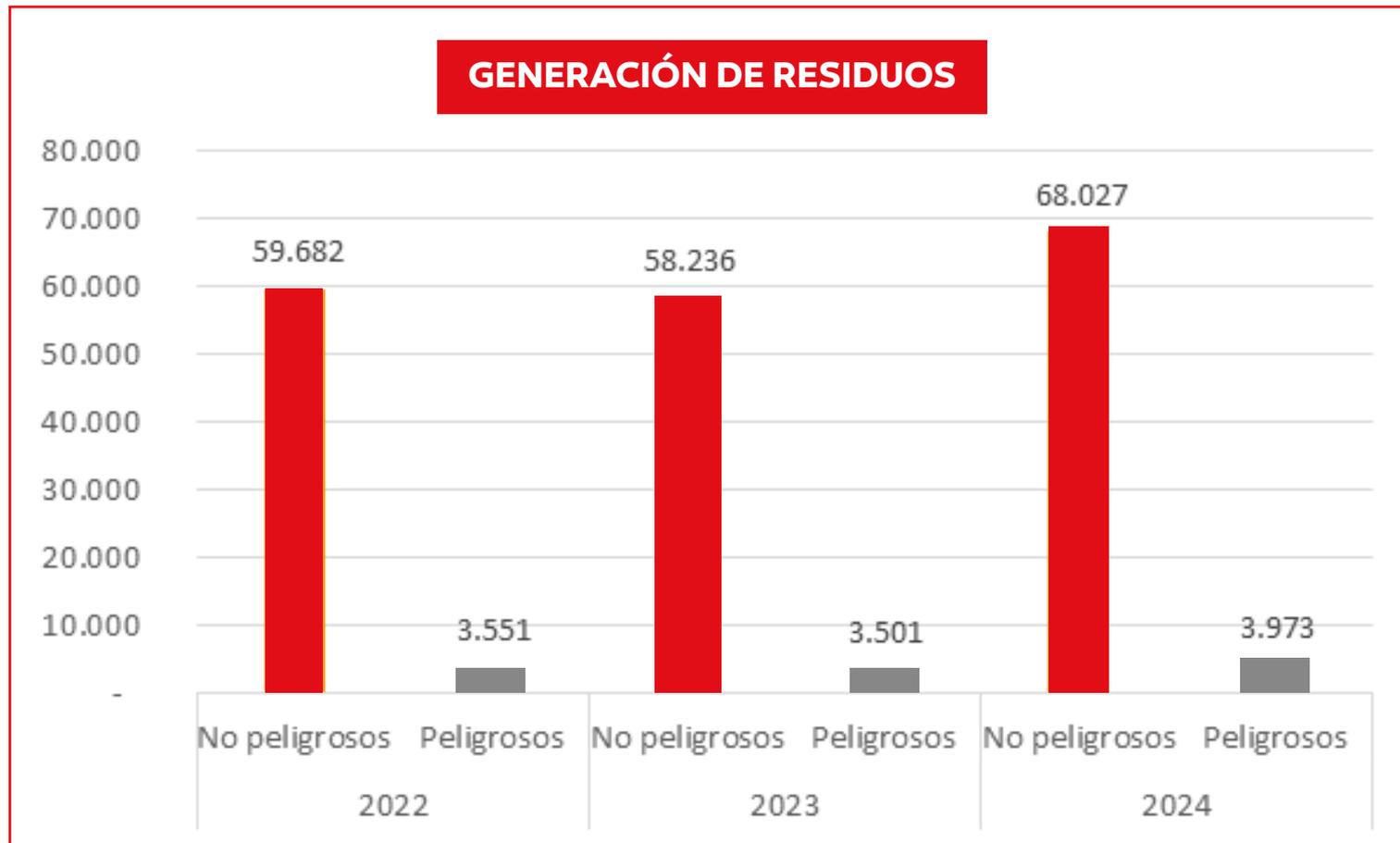
Gestión de los residuos peligrosos 2024



En 2024, se recicló el 21% de los residuos peligrosos, mientras que el 79% fue dispuesto en sitios especializados.

Otra de las estrategias destacadas es la reutilización de aceites mediante filtrado, lo que permitió prolongar su vida útil y reducir la compra de aceites nuevos.

En 2023, se generaron **61.737 toneladas de residuos**, lo que representa una reducción de **1.496 toneladas respecto a 2022**, atribuida a una menor producción. En 2024, sin embargo, hubo un incremento atribuido a una mayor generación de residuos de co-producto, alcanzando las **68.027 toneladas de residuos no peligrosos y 3.973 toneladas de residuos peligrosos**.





1.3 Gestión de la radioactividad:

Sidoc cuenta con el programa para la detección, selección y separación de material radioactivo en la chatarra -INS-510, cuyo objetivo es que los productos de Sidoc estén libre de estas partículas.

Para el 2024 el seguimiento en Radioactividad a los vehículos que ingresan con Chatarra fue del 100% con el equipo pórtico. El inventario de piezas almacenadas dentro de la organización son 12 y alarmas en el 2024 fueron 40 las cuales fueron devueltas a los proveedores, de esta manera no se almacenan en Sidoc y el inventario se mantiene del año 2023, como se observa en la gráfica.



En este año realizamos capacitación sobre la gestión en nuestro personal de planta para impartir el conocimiento y tranquilidad de la gestión que se realiza, igualmente se socializa a los proveedores.

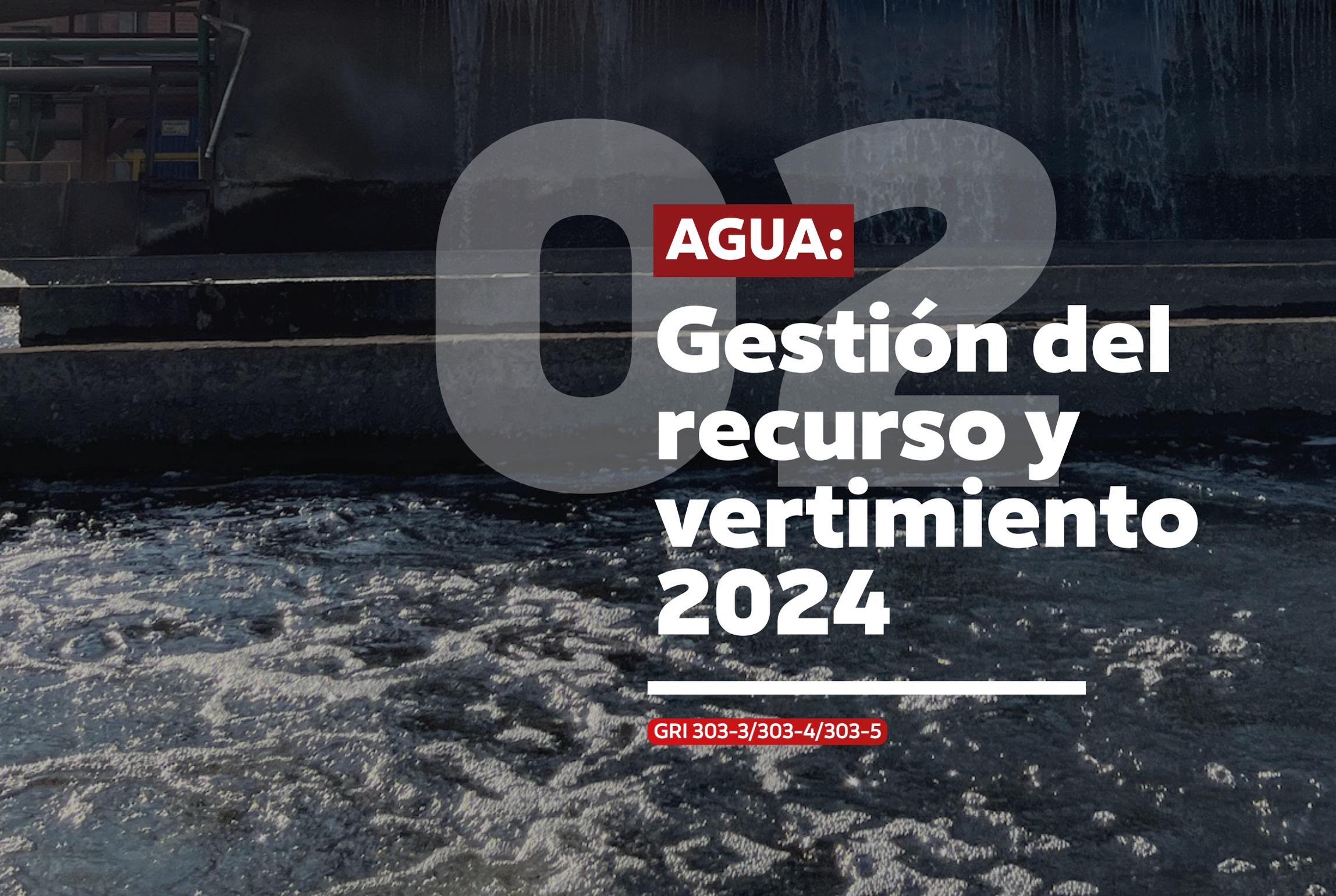
Desafíos en Gestión de Residuos para el año 2025:



- ⌘ Desarrollar proyecto de valoración del co-producto escoria blanca
- ⌘ Incrementar el índice de Basura Cero de la organización disminuyendo el 30% con base al año 2024
- ⌘ Aumentar el índice de aprovechamiento de los residuos peligrosos, así como la disminución en la generación.

Aspectos por Mejorar en la gestión de residuos para el 2025:

- ⌘ Incentivar a los trabajadores y contratistas para la correcta separación de residuos-programa basura cero



AGUA:

Gestión del recurso y vertimiento 2024

GRI 303-3/303-4/303-5

Gestión del agua

La organización mantiene un circuito cerrado para el reúso del agua en más del 90%, requiriendo reposición principalmente por evaporación. Las fuentes de captación incluyen pozo profundo y agua potable del acueducto municipal.

CONSUMO TOTAL AGUA POTABLE P2	2022 (m3)	2023 (m3)	2024 (m3)
	52.652	57.778	62.669

CONSUMO TOTAL AGUA POZO PROFUNDO P2	2022 (m3)	2023 (m3)	2024 (m3)
	178.691	156.999	156.824

INDICE CONSUMO AGUA ACERÍA	2022	2023	2024
Índice de consumo agua pozo: m3/ton acero	0,59	0,58	0,54
Índice de consumo agua potable: m3/ton acero	0,12	0,12	0,11

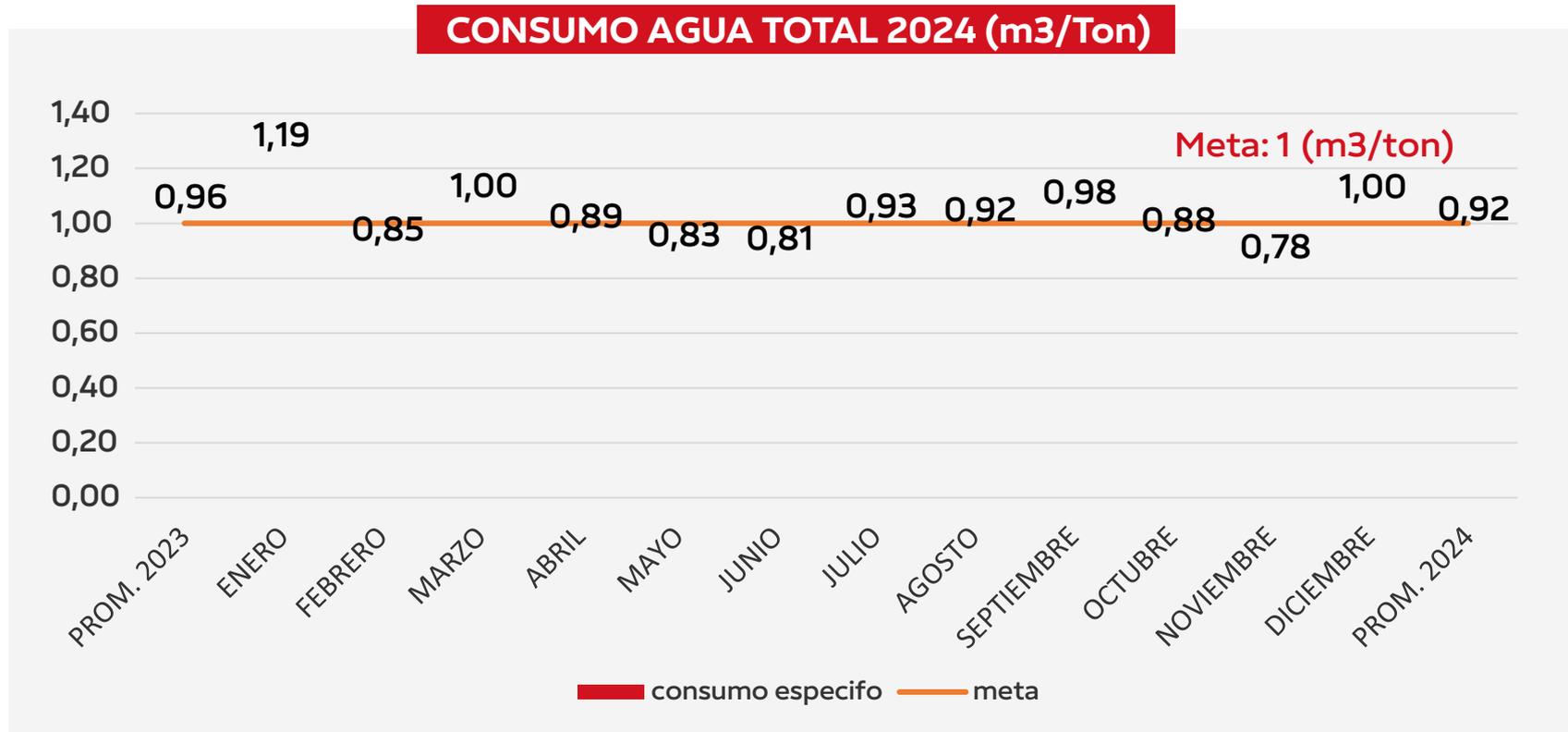
INDICE CONSUMO AGUA LAMINACIÓN	2022	2023	2024
Índice de consumo agua pozo: m3/ton acero	0,17	0,12	0,08

El índice de consumo de agua en aceras ha mostrado una mejora, con una reducción del 8.6% en el uso de agua de pozo por tonelada de acero.

En laminación, la eficiencia ha mejorado significativamente, reduciendo el consumo de agua de pozo en un 33% desde 2023.

En el proceso de laminación se realizó una mejora con el objetivo de aumentar eficiencia en el uso del agua subterránea, uniendo los sistemas de refrigeración de las líneas de laminación y aprovechando las aguas lluvias.

La meta establecida para 2024 es un consumo específico de 1 m³/ton. Los resultados obtenidos se presentan en la siguiente gráfica:



El promedio de consumo específico en 2024 fue de 0.92 m³/ton, mostrando una mejora respecto a 2023, que fue de 0.96 m³/ton.

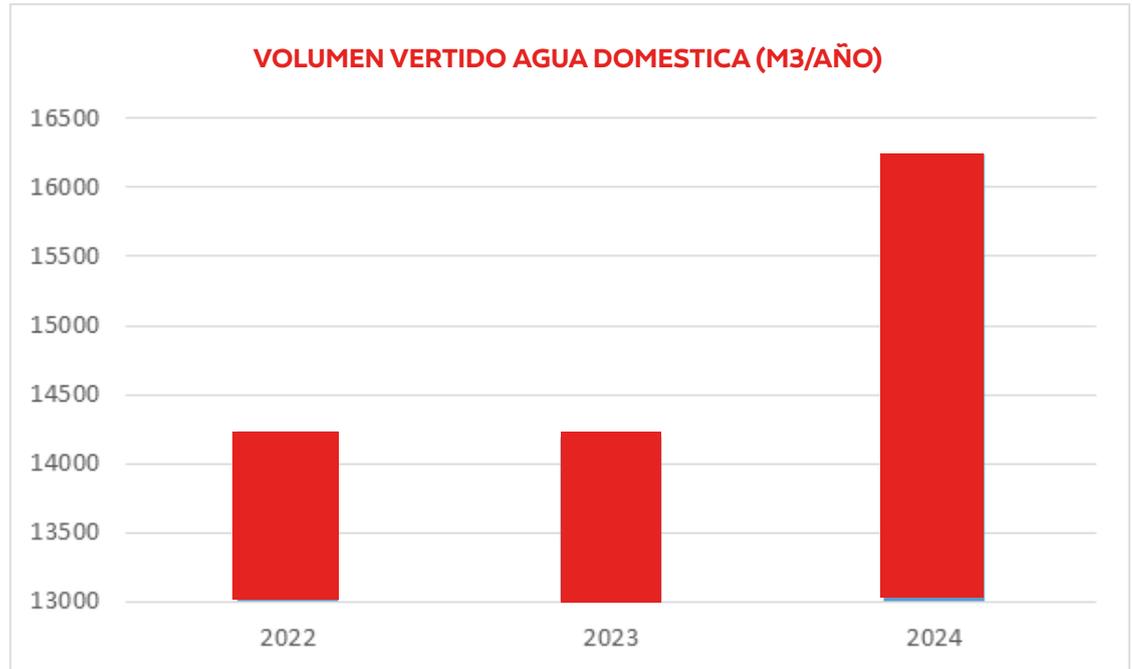
Se destaca una reducción en noviembre con 0.78 m³/ton, mientras que enero presentó el mayor consumo con 1.19 m³/ton.



Volumen de efluente en vertimientos (m³/año)

GRI 303-4

Los vertimientos en la organización corresponden a aguas residuales domésticas tratadas antes de ser descargadas al alcantarillado. Se observa un incremento en 2024 respecto a los años anteriores. El cálculo para las horas de vertimientos son 12 horas debido a que son baños y el mayor flujo de personal se encuentra en esta jornada.



Se registra un incremento del 14.8% en el volumen de vertimientos en 2024 comparado con 2023.

El aumento se atribuye al crecimiento de operaciones en Casino y baños principalmente.

VARIABLE/AÑO	2022	2023	2024
CAUDAL MEDIO (l/s)	0.04	0.036	0.25
DBO (mg/l)	35	18.7	15
Límite - DBO (mg/l)	90	90	90
% Debajo del límite permitido	61.1	79.2	83.3

Se ha logrado una mejora significativa en la reducción de la Demanda Bioquímica de Oxígeno (DBO), alcanzando 15 mg/l en 2024, lo que representa una mejora del 20% respecto a 2023.

El cumplimiento normativo sigue siendo positivo, manteniéndose por debajo del límite permitido en un 83.3%.

Los desafíos y aspectos por mejorar en la gestión del agua para el 2025 se encuentran en:

- ❏ Instalar medidores de agua para el proceso de materia prima y co-producto (agua potable)
- ❏ En materia de vertimientos para este 2025 se trabajará en el seguimiento de buenas prácticas en toda la fábrica.
- ❏ Revisar acondicionamiento técnico del patio de materia prima para aprovechar aguas lluvias y niveles freáticos para darle una circularidad del agua.





Gestión del aire 2024

De acuerdo con las unidades de contaminación atmosférica Sidoc desarrolla el seguimiento y monitoreo de sus fuentes fijas conforme a la normatividad ambiental y en acería disponemos de un monitoreo visual directamente en la cabina del horno eléctrico como medida de vigilancia y activación de plan de contingencia caso de ser necesario.

3.1 Índice de captación –Emisiones atmosféricas- fijas y fugitivas

Para el año 2024 fue de 13,6 kilos por tonelada de acero, comparado con el año anterior el promedio fue de 15.3 kilos.

Año	Polvo Captado (kg/ton)
2022	14.5
2023	15.3
2024	13.6

3.2 Emisiones contaminantes por fuentes fijas

En la siguiente tabla están las emisiones por fuentes fijas y que no superan los límites permisibles normativos, la carga contaminante tonelada año emitido a los tres contaminantes estipulados fueron:

Emisiones (kg)	2022	2023	2024
PM	69,694	64,815	65,392
SOx	39,965	37,167	37,498
NOx	51,686	48,067	52,323

Óxidos de Azufre (SOx): en 2024 los valores se mantienen estables con un leve incremento del 0,9% respecto al año anterior.

Los desafíos y aspectos por mejorar en la gestión de contaminantes para el 2025 se encuentran en:

- Mantener los estándares del programa de mantenimiento en equipos de los hornos para garantizar buena combustión



3.3 Gestión del Ruido

.....

Para el año 2024 se implementaron medidas para la reducción emisión de ruido en la planta tales como Implementar barreras acústicas para dos hornos eléctricos en operación, estas intervenciones se realizaron en la nave de acerías con base a los controles que se vienen implementado desde el año 2022.

Con base a lo anterior se realizará mediciones internas de ruido para determinar eficiencia de las acciones implementadas durante el 2024.

Desafíos para el 2025 en planta 2 para el mejoramiento de calidad aire:

- ❧ Hacer medición de emisión de ruido frente a fuente generadora en zona externa y dar cumplimiento a los estándares normativos ambientales de Colombia.

Emisiones de GEI y Huella de Carbono

GRI 305-1/305-2/305-4/305-5

En 2024, Sidoc consolidó por quinto año consecutivo el cálculo de su inventario de Gases de Efecto Invernadero (GEI) bajo la metodología GHG Protocol, aplicando el enfoque basado en localización para toda la Planta 2.



Alcance	Actividad	TonCO _{2e} /año	Aporte
Emisiones Directas	Combustibles fuentes fijas	23,231.97	36.36%
	Combustibles fuentes móviles	3,526.52	5.52%
	Extintores	0.09	0.01%
	Refrigerantes	186.06	0.29%
	Planta de tratamiento de aguas	21.62	0.03%
	Emisiones de proceso	8,290.65	12.98%
Subtotal Emisiones Directas		35,256.91	55.18%
Emisiones Indirectas	Consumo de energía - Planta 2	28,636.61	44.82%
Subtotal Emisiones Indirectas		28,636.61	44.82%
Total emisiones ED + EI		63,893.52	100.00%

En 2022, las emisiones fueron 56.294 ton CO_{2e}, con una mayor proporción de emisiones directas (66%-37.335 ton CO_{2e}) frente a las indirectas (34% - 18.959 ton CO_{2e}).

En 2023, las emisiones de GEI fueron 59.471 ton CO_{2e}, con un 54% de emisiones directas (31.890 ton CO_{2e}) y 46% de emisiones indirectas (27.580 ton CO_{2e}).

En 2024, las emisiones aumentaron un 7,45% respecto a 2023, explicado por un mayor nivel de producción en acerías y laminación, así como un incremento en los factores de emisión de la matriz eléctrica del país.

Indicador de Intensidad de GEI



Sidoc mantiene una intensidad de carbono competitiva, situándose por debajo del promedio global de siderúrgicas (0,37 ton CO_{2e}/ton acero bruto) y muy por debajo del estándar AWS (0,68 ton CO_{2e}/ton acero bruto, considerando algunos alcances 3).

En 2024, Sidoc reafirma su compromiso con la sostenibilidad, reduciendo su huella de carbono a través de eficiencia energética, mejoras en procesos y adquisición de energía renovable certificada (I-REC).

Desafíos para mejorar la huella de carbono para el 2025:

- Consolidar el programa de gestión energética de la compañía.
- Buscar más alternativas y metas de reducción de emisiones de Gases de Efecto Invernadero para el proceso de fundido.
- Mantener convenio de Energía verde con EPM.
- Participación en programas voluntarios.
- Preparación para futuras regulaciones.
- Demostrar liderazgo y responsabilidad de la organización.



04

Gestión de la energía

GRI: 302-1/302-3



En 2024, se implementaron diversas estrategias para mejorar la eficiencia energética en los procesos productivos de Sidoc, logrando reducciones significativas en el consumo de electricidad y gas natural.

Una de las mejoras más relevantes se llevó a cabo en el área de Acería, donde se optimizaron los tiempos operacionales, obteniendo:

- ⌘ Reducción del tiempo POWER ON en un 13,5%, lo que equivale a 6,1 minutos menos por colada. Esto se traduce en menor consumo de electricidad y productos químicos para la fusión de la chatarra.
- ⌘ Disminución del tiempo POWER OFF en un 19,7%, representando 3,9 minutos menos por colada en los periodos en los que el horno está desconectado (sin consumo de energía).

Estas mejoras han permitido incrementar la eficiencia del horno eléctrico, optimizando su rendimiento y reduciendo el impacto energético del proceso de fusión. De igual forma se continuaron los cambio de luminarias a ahorrativas tipo LEED, y se hace mejoras practicas de mantenimiento para una mejor combustión en el consumo de gas natural del horno de calentamiento de laminación.

En el 2024 el consumo energetico fue de 1.032.956 GJ, en el cual el 58 % se registro por consumo de energia electrica obtenidad desde el Sistema Electrico Nacional con el operador EPM y el 42 % por consumo de gas natural. Se presenta una disminucion comparando con el 2023 , a las practicas anteriormente mencionadas.

INDICADOR	UNID.	2021	2022	2023	2024
Intensidad Energética	GJ/ton Acero	4,02	4,45	4,33	3,95



05

Responsabilidad ambiental

5.1 Requisitos legales

Resolución. 0710 - No.0713-000990 de agosto del 2018: Permiso de Emisiones Atmosféricas: vigente y las obligaciones se han dado cumplimiento oportunamente. Según cronograma de cumplimiento UCAS en el 2025 ya se tiene programadas las mediciones en el mes de marzo.

Resolución 0710 - N° 0713-000603 - mayo.-2022: Permiso de Concesión de Aguas subterráneas: vigente y las obligaciones se han dado cumplimiento oportunamente.

Resolución 0710- No.0713-000028 - enero-2017: Permiso de vertimientos de Aguas residuales en proceso de renovación y con las obligaciones en cumplimiento oportunamente.

Resolución 0710- No. 0713.000589 - mayo-2018. Desintegración Vehicular. Se recibe por parte del ministerio de transporte la resolución número 20243040055925 de 18-11-2024 la cual establece el desistimiento de la habilitación concedida a la empresa para realizar esta actividad la cual clausuro el área de desintegración desde el 2022.

5.2 Otros aspectos:

- ❖ Diligenciamiento del RUA y respuesta a todos los requerimientos de la Corporación Autónoma CVC.
- ❖ Se atendieron 5 visitas de seguimiento y control de las autoridades ambientales (CVC).
- ❖ Finaliza el convenio con Acodal de adopción de los dos parques de la flora, ubicados en el norte de Cali.
- ❖ Muestreo de planta de tratamiento de aguas residuales domésticas.
- ❖ Inicia proceso de renovación de permiso de vertimientos planta 2.
- ❖ Inicia proceso de actualización de PMA Sidoc planta 2.
- ❖ Envío de encuesta industrial ambiental – DANE Sidoc.
- ❖ Exoneración de presentación de vertimientos en tienda Lopez, Mojica y Jamundí.
- ❖ Se presenta ante la CVC propuesta de uso de agua de niveles freáticos.





5.3 Educación ambiental

Programas ambientales	Personas 2024	Personas 2023
Reinducción	553	374
Inducción	1774	3398

Principales acciones y desafíos para el año 2025 en Gestión ambiental general:

- # Reducir el 30% de los residuos enviados al relleno sanitario
- # Implementar el programa del Plan de Uso de Eficiente del Recurso Hídrico y energético el cual ya se encuentra estructurado.
- # Auditoria de seguimiento en la certificación de ISO-14001: 2015.
- # Auditoria de seguimiento en carbono neutro e inventario de ISO-14064: 2020
- # Disminuir los GEI en figurado para mantener el sello carbono neutro
- # Avanzar en el programa de Sostenibilidad ambiental de Sidoc.
- # Mantener el cumplimiento de las obligaciones ambientales
- # Generación de alianzas estrategia buscando apalancar los desafíos en sostenibilidad ambiental.



ODS

Generación de valor a través del mejoramiento continuo



6.1 Líderes ambientales de Minicompañías

Sensibilizaciones en minicompañías	Personas 2023	Personas 2024
Gestión de residuos clasificación	398	620
Gestión del uso correcto del agua	199	620
Gestión del uso correcto de la energía eléctrica	203	620



Principales Costos 2024 y su análisis

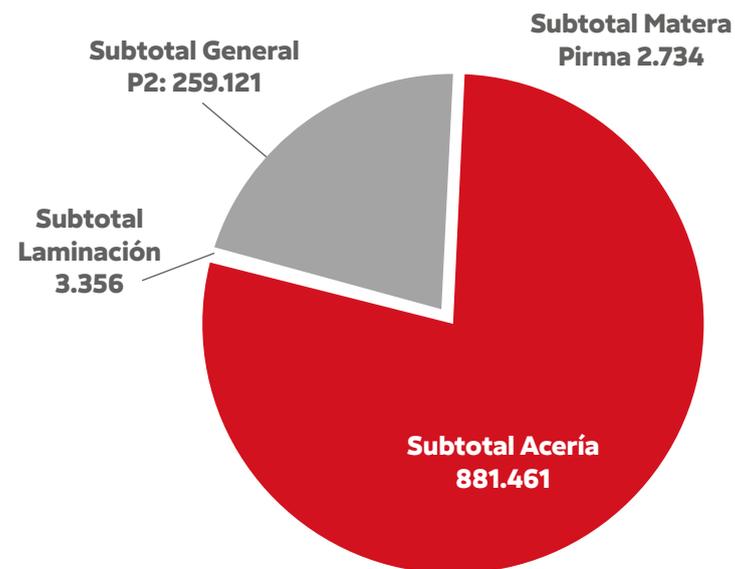


Principales Costos 2024 y su análisis

El 76.8% del gasto del proceso de gestión ambiental corresponde al costo de la disposición de polvos de acería, 22.9% corresponde a la gestión ambiental general y a monitoreos del proceso de laminación y el restante corresponde a la disposición de tierras no aprovechables en materia prima incluido la disposición en la zona de coteros. estos son gastos estrictamente necesarios por control, seguimiento y cumplimiento legal de gestión ambiental

Estos costos reflejan la prioridad de la empresa en asegurar el cumplimiento legal, la eficiencia operativa y la sostenibilidad en la gestión de residuos y emisiones.

Acumulado 2024 - Costo Gestión Ambiental



05

CAPÍTULO CINCO

RELACIONES
DE
CONFIANZA



Fundación Sidoc

En el 2024 SIDOC destinó

\$4.601.837.568

para apalancar las apuestas de responsabilidad civil implementadas a través de la Fundación SIDOC. Estos recursos permitieron movilizar las operaciones administrativas y misionales de la Fundación, las acciones del Eje de Prevención de Violencias y Formación Ciudadana con enfoque territorial en Siloé y Altos de Menga (comuna 20 y 2), la implementación de los programas del ADN Armitage en Valle del Cauca, Cauca y Nariño y aportó a la implementación del programa Forjar Oportunidades.

Estos recursos también permitieron establecer alianzas con actores externos de cooperación internacional y privados por un valor de

\$4.696.589.466

facilitando la implementación de 18 programas y proyectos en los departamentos del Valle del Cauca, Cauca y Nariño que impactaron de manera directa a 5843 e indirecta a 39.343.

La empresa también aportó recursos a la iniciativa Compromiso Valle como plataforma estratégica con 6 ejes. Bajo esta sombrilla y en el eje de transformación de proyectos de vida se implementó el programa Forjar Oportunidades para la prevención de los riesgos de vinculación de jóvenes a dinámicas de violencia.



Proyectos en Siloé



El trabajo de focalización territorial y ejercicio de responsabilidad civil que la empresa tiene con el sector de Siloé, en alianza con la Fundación SIDOC, cumple durante este 2024 un total de 19 años en los que se han implementado estrategias orientadas a la prevención social de la violencia con niños, niñas, adolescentes y jóvenes, y el fortalecimiento de entornos protectores, que integran a las metodologías apuestas transversales de arte y deporte.

Siloé es un territorio de difícil acceso, ubicado en una ladera alta, zona de alto riesgo de deslizamiento, con una baja oferta de servicios públicos y privados que se traduce en escasez de oportunidades para sus residentes, y en el cual persisten dinámicas de violencia. No obstante, Siloé ha logrado hacerse visible frente actores públicos y privados y avanza paulatinamente en la accesibilidad de servicios para sus habitantes, por lo que desde SIDOC y los proyectos apoyados se continúa apuntándole a la construcción de paz en este territorio.





CONOCE LOS PROGRAMAS Y EL NÚMERO DE BENEFICIADOS DE CADA UNO:

272 Centro de inclusión y oportunidades la esperanza

104 Centro de inclusión y Vacas Rosales

420 Fútbol para la esperanza

110 Tambores de Siloé

228 Orquetas Sinfónica

1329 niños, niñas, adolescentes y jóvenes fueron impactados mediante el desarrollo de 7 procesos y proyectos, entre ellos la Orquesta Sinfónica de Siloé, Tambores de Siloé, Fútbol para la Esperanza y los Centros de Inclusión y construcción de paz La Esperanza y Rosales, fortaleciendo las habilidades socioemocionales y del aprendizaje, y los entornos protectores utilizando metodológicas de música, deporte.

Los proyectos de Orquesta Sinfónica y Tambores de Siloé fueron avalados por el mecanismo Cocreación del Ministerio de Cultura, permitió movilizar **\$497.791.468** y que garantiza que el proyecto cumple con consistencia técnica y sostenibilidad.

Se realizó un festival de fútbol femenino con la participación de **70 chicas de la Comuna 20 y de Altos de Menga**.

412 niños y niñas entre los 8 y los 12 años recibieron formación en inclusión de género y prevención de las violencias de género a través de la práctica del fútbol.

440 raciones de alimentos por semana que suman un total de 19,170.8 raciones alimenticias durante 10 meses fueron entregadas como apoyo nutricional a través del comedor comunitario de la comuna 20.

Se realizó un **mantenimiento comunitario de 5.000 metros cuadrados de viviendas** alrededor de la ruta al mirador "Yo amo a Siloé", donde se embellecieron más de 600 fachadas y muros en la iniciativa Pintatón.



Comuna 2



El Centro para la Inclusión y construcción de paz - Creeser se encuentra ubicado en la zona de ladera del norte de Cali, en el sector Altos de Menga, comunidad aledaña a la planta principal de la Siderúrgica. Este centro tiene como principal objetivo desarrollar una metodología de acompañamiento a NNAJ y a sus familias, que permite contribuir a prevenir la deserción escolar y su vinculación a dinámicas de violencia, a través de las artes escénicas, musicales y plásticas y se encuentra financiada con aportes de SIDOC que suman **\$524.502.580 mediante el mecanismo COCREA del Ministerio de Cultura.**

En este centro se trabaja de forma articulada con la Institución Educativa Santa Cecilia donde se realizan acompañamientos pedagógicos en habilidades del aprendizaje que promuevan el desarrollo personal, pero también la adquisición de competencias ciudadanas para la convivencia territorial en niños, niñas y adolescentes.



170 NNA participaron de 2.028 talleres y clases de comprensión lectora, pensamiento matemático, habilidades deportivas, expresión corporal y teatro, artes plásticas, competencias ciudadanas y digitales y lectura en voz alta.

Se conformó con 38 NNAJ la orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil de "Altos de Menga", donde recibieron un total de 70 clases y 30 ensayos orquestales durante este año. La orquesta tuvo 3 presentaciones artísticas en diferentes espacios de la ciudad.

Se llevaron a cabo 14 espacios de trabajo con familias en los que se promovieron herramientas para entornos saludables, prevención de violencias y promoción de la salud mental.

Familias a la obra

Esta alianza entre SIDOC y Cementos San Marcos está orientado al mejoramiento de la calidad de vida y la superación de la vulnerabilidad de personas trabajadoras de la construcción y sus familias, a través del acompañamiento psicosocial, formación en habilidades técnicas en temáticas de construcción, oportunidades para las familias en emprendimiento, para diversificar las fuentes de ingresos del hogar y mejoras de vivienda, manejo del tiempo libre y espacios para la consolidación de los lazos familiares, así como acciones de transformación en entornos comunitarios contribuyendo al desarrollo territorial.

La cohorte desarrollada en la vigencia 2024 movilizó su marco de intervención hacia los departamentos de Cauca y Nariño, estableciendo sus actividades en las ciudades de Popayán y Pasto con 120 familias, lo que permitió ampliar el impacto de la apuesta de mercadeo social de SIDOC y Cementos San Marcos.

- Se logró un impacto positivo en la vida de 71 familias en Popayán y 63 en Pasto. Cada familia participó con al menos un integrante, sumando un total de 268 personas beneficiadas a través de los grupos familiares.
- Durante el año 2024 se impulsaron 12 emprendimientos con capital semilla **(7 Popayán y 5 en Pasto)**, brindando la oportunidad a estas familias de mejorar sus dinámicas económicas y familiares.
- 32 grupos familiares (17 en Pasto y 15 en Popayán) fueron beneficiados con la donación de acero, cemento y otros insumos de las empresas SIDOC y Cementos San Marcos con el fin de mejorar sus viviendas, a partir de la puesta en práctica del conocimiento en las técnicas de construcción por parte de los maestros y maestras.



Familias de Acero, Familias que Construyen

Familias de Acero y Familias que Construyen son programas impulsados por las empresas Sidoc y Cementos San Marcos, cuyo propósito es contribuir de manera integral al bienestar y fortalecimiento de la salud mental de los trabajadores de las empresas y sus familias, a través de la activación de las metodologías de acompañamiento multidimensional de la Fundación SIDOC.

Este programa, que inició su implementación este año, impulsa escenarios reflexivos a nivel individual, familiar y grupal para fomentar el sano relacionamiento dentro del hogar, así como la motivación y el sentido de pertenencia con las empresas, la identificación de condiciones y necesidades de acompañamiento diferencial en el marco de la salud mental y el establecimiento de vínculos, transversalizado desde la perspectiva de género y enfoque diferencial.



60

familias acompañadas por la estrategia de salud mental mediante un enfoque multimodal a través de 33 talleres psicosociales, más de 150 asesorías individuales y 49 visitas domiciliarias.

La población beneficiaria ha reconocido de manera enfática el aporte y compromiso de las empresas con su desarrollo personal, laboral y familiar, lo que incide en el fortalecimiento del vínculo laboral.



Oportunidades de acero

Este programa busca contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los trabajadores y sus familias que hacen parte de la labor de cargue y descargue de material pesado vinculados a las cooperativas COAPOL Y CARYDES que prestan servicios a los transportadores de chatarra para la Siderúrgica, a través de la implementación de una ruta integral de atención por parte de la Fundación SIDOC

De esta forma, los participantes hacen parte de una ruta de atención integral que incluye el acompañamiento multidimensional facilitando acompañamiento psicosocial/clínico transversal individual y grupal, vinculación a procesos de nivelación académico, formación para la cualificación de sus competencias para el trabajo y el emprendimiento y fortalecimiento de competencias ciudadanas de apropiación de sus espacios de trabajo y territorios de residencia. Todo apuntando al mejoramiento de la calidad de vida de los trabajadores y sus familias.

- Se llevaron a cabo ocho jornadas lúdico-pedagógicas en diversos espacios comunitarios, beneficiando a 49 participantes y sus familias. Estas actividades promovieron el fortalecimiento de los vínculos familiares, el reconocimiento de los roles parentales y la construcción de proyectos de vida familiares.
- Se amplió el acceso a oportunidades de generación de ingresos mediante la implementación de tres modalidades de capital semilla, beneficiando a los participantes con opciones de montaje o fortalecimiento de unidades de negocio.
- Se potenciaron las competencias laborales de 148 personas entre participantes y familiares a través de procesos de formación certificados en áreas clave como atención al cliente, manejo de residuos sólidos, trabajo seguro en alturas y gestión financiera.
- 19 personas lograron validar su último grado escolar mediante el examen de competencias académicas, ampliando con ello sus oportunidades de acceso al mercado laboral.



Forjar Oportunidades

Forjar Oportunidades es un modelo metodológico de intervención integral orientado a la transformación y resignificación del proyecto de vida de jóvenes en condiciones de vulnerabilidad, que viven o han vivido en contextos de violencia, exclusión, discriminación y cuya escasa oferta social y redes de apoyo y de oportunidades de acceso a escenarios sociales, académicos y laborales, ha limitado el desarrollo de sus habilidades y capacidades. En el 2024 el proyecto se implementó en Cali, Buenaventura y Palmira.

✦ **932 jóvenes fueron acompañados a través de una ruta de atención integral a través de un acompañamiento psicosocial,** atención clínica individual, promoción de la empleabilidad, fortalecimiento de emprendimientos, acciones ciudadanas enfocadas a la reconstrucción del tejido social y capacitación y formación.

✦ **81 jóvenes vinculados a una oportunidad laboral.** Más del 67% de la población activa en etapa regular participó de procesos de selección y aproximadamente el 42% participó de una entrevista laboral. Cerca de 218 forjadores de ruta regular participaron por lo menos en una feria de empleabilidad.

✦ Un total de **142 forjadores formularon sus fichas Canva que realizaron para emprendimientos** en etapa de ideación o consolidación. El 37% de los forjadores

participaron en una feria de emprendimiento en el centro comercial Mall Plaza, centro comercial Chipichape y una feria comunitaria en el municipio de Palmira. Se apoyaron 11 unidades de negocio productivas

✦ **24 acciones restaurativas de ciudadanía realizadas, logrando impactar más de 9500 personas en los municipios** que permiten retribuir o reparar, desde un enfoque restaurativo, el relacionamiento de los jóvenes con sus comunidades.

✦ Construcción de confianza con sector empresarial: **16 visitas empresariales en los tres municipios de intervención,** logrando acercar a los jóvenes a las dinámicas empresariales y sensibilizar a las empresas frente a la realidad de los jóvenes y la importancia de poder contar con un empleo formal.





Compromiso Valle

SIDOC contribuye de manera activa al vehículo de impacto colectivo denominado Compromiso Valle, que nació como un ejercicio de escucha activa y de diálogo entre diferentes actores de la región, entre ellos líderes, fundaciones y empresas. Esta estrategia ha sido sostenible gracias al compromiso de los diversos ciudadanos y a la lectura constante del entorno que permite la identificación de problemáticas y soluciones conjuntas, convirtiéndose en una estrategia de largo aliento. Desde el 2021 a diciembre 2024, se han beneficiado más de 77 mil participantes en los ejes de: seguridad alimentaria, empleabilidad, emprendimiento, liderazgo, educación y transformación de proyectos de vida.

.....

- ❖ En el 2024, más de **13.200 participantes fueron beneficiados de la estrategia** a través de la implementación de 39 proyectos en los seis ejes.
- ❖ **En el 2024 se incrementó el número de participantes** que tienen una opinión favorable de las empresas pasando de un 69% a 88%.
- ❖ **Más de +100.800 raciones de comida fueron entregadas** en el eje de seguridad alimentaria
- ❖ **5.672 participantes hicieron parte de los programas de la ruta de emprendimiento** en algunas de sus líneas: ideación, fortalecimiento, participación en ferias, capital semilla y formación. De estos el 71% incrementaron sus ingresos.
- ❖ La estrategia ha permitido el **relacionamiento con 223 organizaciones de base y culturales y 732 empresas.**

06

CAPÍTULO SEIS

ANEXOS





Empresas con mentalidad de crecimiento económico, social y ambiental.

Cali, 18 de agosto de 2025

Señores

Juan Sebastián Rosas
Jefe de Comunicaciones
SIDOC S.A

Asunto: Verificación Independiente Informe de Sostenibilidad 2024.

Nos dirigimos a ustedes tras la verificación del Informe de Sostenibilidad 2024 presentado por su **SIDOC S.A.** Realizamos un análisis del informe presentado siguiendo con los lineamientos establecidos por la herramienta de reporte Estándar *Global Reporting Initiative (GRI)*.

1. El **Informe de Sostenibilidad 2024** de la organización, cumple en alto grado con los principios de **Análisis de Materialidad, Comparabilidad, Precisión, Claridad y Fiabilidad**. La materialidad fue abordada de manera exhaustiva, con información primaria que refleja los impactos económicos, ambientales y sociales más relevantes para el sector y las operaciones de la compañía. Resaltamos el trabajo cuantitativo y cualitativo realizado por la organización para profundizar en las perspectivas de sus colaboradores frente a los temas materiales relevantes para la estrategia de Sostenibilidad planteada en el reporte.
2. El principio de **participación** de los grupos de interés se cumplió a un nivel satisfactorio para la organización y la estrategia de Sostenibilidad. Se resalta el trabajo realizado de capacitación en sostenibilidad, entregando un factor de materialización de la estrategia de sostenibilidad entre los colaboradores.

3. En cuanto a la **exhaustividad**, se reconoce la amplia cobertura de temas relevantes; se recomienda ampliar el alcance de evaluación de la cadena de valor para el próximo año. El **equilibrio** entre los aspectos positivos y negativos presentados en el reporte es adecuado. Se recomienda para una siguiente edición, profundizar sobre los posibles riesgos ASG que la empresa ha mapeado.
4. Finalmente, recomendamos a la organización realizar una actualización de las emisiones de gases efecto invernadero causadas por **SIDOC S.A.**, para así mantener un flujo de información claro, que incluya el Alcance III del Protocolo de GHG.

Estamos seguros de que **SIDOC S.A** tomará en cuenta estas recomendaciones para seguir en su camino de liderazgo en sostenibilidad. Además de promover ejercicios de continuidad en Sostenibilidad con sus Grupos de Interés, especialmente en la divulgación de información y prácticas responsables que impulsan un futuro para todos.
Atentamente,

Julián González Martelo
CEO | Sympatheia SAS BIC

Tel: +57 310 7612142
www.sympatheiabic.com
sostenibilidad@sympatheiabic.com
Dir: Calle 6 O # 6-89
Cali, Colombia



Estados Financieros

1. Estado de situación financiera
2. Estado de resultados integrales
3. Estado de flujos de efectivo
4. Estado de cambios en el patrimonio
5. Notas a los Estados financieros

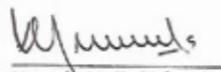
① Estado de situación financiera

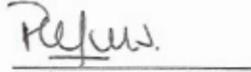
Al 31 de diciembre de 2024/2023

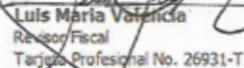
Cifras expresadas en miles de pesos colombianos

	Notas	2024	2023
Activos			
Efectivo y equivalentes al efectivo	6	\$ 31.667.157	\$ 43.629.192
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar	7	106.379.771	104.569.037
Inventarios	8	120.314.898	106.273.098
Activos por impuestos	9	1.356.905	4.435.653
Otros activos no financieros corrientes	10	4.170.915	3.142.295
Total activos corrientes		\$ 263.889.646	\$ 262.049.275
Otros activos financieros, no corrientes		30.000	30.000
Propiedades, planta y equipo	11	211.319.918	198.584.499
Activo por derecho de Uso		3.137.399	-
Activos Intangibles	12	631.810	805.816
Activos por impuestos diferidos	13	454.708	2.593.660
Total activos no corrientes		\$ 215.573.835	\$ 202.013.975
Total activos		\$ 479.463.481	\$ 464.063.250
Pasivos			
Obligaciones financieras	14	\$ 29.837.981	\$ 24.606.567
Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar	15	94.934.977	98.721.902
Pasivos por impuestos corrientes	16	23.880.535	29.891.718
Provisiones corrientes por beneficios a los empleados	17	4.206.589	3.602.647
Otros pasivos no financieros	18	6.137.330	8.174.451
Total pasivos corrientes		\$ 158.997.411	\$ 164.997.286
Obligaciones financieras, no corrientes	14	50.453.020	66.000.686
Pasivos por impuestos diferidos	13	3.905.700	9.254.983
Total pasivos no corrientes		\$ 54.358.720	\$ 75.255.669
Total pasivos		\$ 213.356.131	\$ 240.252.956
Patrimonio			
Capital emitido	19	\$ 5.592.000	\$ 5.592.000
Resultado del Ejercicio		57.297.054	59.733.641
Otras participaciones en el patrimonio		(27.306.904)	(27.306.904)
Otras Reservas		2.796.000	2.796.000
Ganancias acumuladas		227.729.200	182.995.557
Total patrimonio		\$ 266.107.350	\$ 223.810.294
Total pasivo y patrimonio		\$ 479.463.481	\$ 464.063.250

Las notas son parte integral de los estados financieros


Marcela Mejía Valencia
 Representante legal
 (Ver certificación adjunta)


Paola Andrea Morales
 Contadora
 Tarjeta Profesional No. 157372-T
 (Ver Certificación Adjunta)


Luis María Valencia
 Revisor Fiscal
 Tarjeta Profesional No. 26931-T
 (Ver Opinión Adjunta)

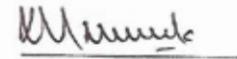
② Estado de resultados integrales

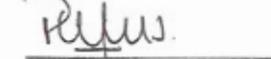
Al 31 de diciembre de 2024/2023

Cifras expresadas en miles de pesos colombianos

	Notas	2024	2023
Operaciones continuas			
Ingreso de actividades ordinarias	21	\$ 1.037.765.572	\$ 1.036.769.940
Costos de ventas	23	(872.911.669)	(867.417.007)
Utilidad bruta		\$ 164.853.903	\$ 169.352.932
Otros ingresos	22	2.133.167	3.186.022
Gastos de administración	23	(25.082.043)	(24.337.755)
Gastos de distribución y ventas		(37.010.133)	(36.403.555)
Otros gastos		(10.127.305)	(7.874.757)
Otras Ganancias (pérdidas)	24	(478.854)	2.306.724
Utilidad por actividades de operación		\$ 94.288.736	\$ 106.229.611
Ingreso financiero	25	809.918	1.874.856
Gastos financieros	25	(11.909.871)	(13.617.158)
Utilidad (Pérdidas) antes de impuestos		\$ 83.188.782	\$ 94.487.309
Gastos por impuestos a las ganancias		(25.891.728)	(34.753.668)
Utilidad (Pérdida) del período		\$ 57.297.054	\$ 59.733.641

Las notas son parte integral de los estados financieros


Marcela Mejía Valencia
 Representante legal
 (Ver certificación adjunta)


Paola Andrea Morales
 Contadora
 Tarjeta Profesional No. 157372-T
 (Ver Certificación Adjunta)


Luis María Valencia
 Revisor Fiscal
 Tarjeta Profesional No. 26931-T
 (Ver Opinión Adjunta)

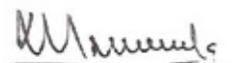
3 Estado de flujos de efectivo

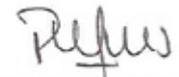
Al 31 de diciembre de 2024/2023

Cifras expresadas en miles de pesos colombianos

	2024	2023
Resultado del Ejercicio	\$ 57.297.054	\$ 59.733.641
Ajustes para conciliar la ganancia o pérdida		
(+/-) Ajustes por Impuesto diferido Neto	(3.210.331)	(2.643.362)
(+) Ajustes por gastos de depreciación	13.620.000	12.584.709
(+/-) Ajustes por pérdidas (ganancias) de Activos Fijos	(417.177)	(372.472)
Total ajustes para conciliar la ganancia o pérdida	67.289.547	69.302.017
Flujos de efectivo procedentes de actividades de operación		
(+/-) Disminuciones (incrementos) en los inventarios	(14.041.801)	32.771.868
(+/-) Disminución (incremento) de cuentas por cobrar	(1.810.734)	(22.494.165)
(+/-) Disminuciones (incrementos) en otros activos	2.050.128	(1.032.647)
(+/-) Incremento (disminución) de cuentas por pagar	(10.134.655)	12.759.125
(+/-) Incrementos (disminuciones) en pasivos por impuestos corrientes	(2.800.853)	(10.005.593)
(+/-) Incrementos (disminuciones) en beneficios a empleados	(1.433.180)	576.024
Flujos de efectivo netos procedentes de actividades de operación	\$ 39.118.451	\$ 81.876.639
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión		
(+/-) Compras de Propiedad, planta y equipo	(26.306.261)	(21.098.725)
Venta/Dación en Pago de Propiedades, Planta y Equipo	602.026	891.020
Flujos de efectivo netos procedentes de actividades de inversión	(25.764.235)	(23.204.725)
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación		
(-) Reembolsos de préstamos Aumento o disminución de Obligaciones Financieras	(10.316.252)	72.676.660
(-) Dividendos pagados	(15.000.000)	(85.000.000)
Flujos de efectivo netos procedentes de actividades de financiación	(25.316.252)	(62.323.340)
Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del periodo	(11.962.036)	(3.651.426)
Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo	\$ 31.667.157	\$ 43.629.192

Las notas son parte integral de los estados financieros


Marcela Mejia Valencia
 Representante legal
 (Ver certificación adjunta)


Paola Andrea Morales
 Contadora
 Tarjeta Profesional No. 157372-T
 (Ver Certificación Adjunta)


Luis Maria Valencia
 Revisor Fiscal
 Tarjeta Profesional No. 26931-T
 (Ver Opinión Adjunta)

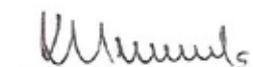
4 Estado de cambios en el patrimonio

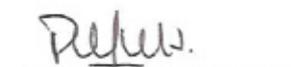
Al 31 de diciembre de 2024/2023

Cifras expresadas en miles de pesos colombianos

	Capital emitido	Otras reservas	Otras participaciones en el patrimonio	Ganancias acumuladas	Resultados del Ejercicio	Total patrimonio
Saldo al inicio de 2023	5.592.000	2.796.000	(27.306.904)	171.885.705	96.109.852	249.076.653
Traslados a resultados de ejercicios anteriores	-	-	-	96.109.852	(96.109.852)	-
Dividendos decretados	-	-	-	(85.000.000)	-	(85.000.000)
Saldo antes de utilidad integral	5.592.000	2.796.000	(27.306.904)	182.995.559	-	184.076.655
Utilidad integral	-	-	-	-	59.733.641	59.733.641
Saldo a 31 de Diciembre de 2023	\$ 5.592.000	\$ 2.796.000	(\$ 27.306.904)	\$ 182.995.559	\$ 59.733.641	\$ 223.810.296
Saldo al inicio de 2024	5.592.000	2.796.000	(27.306.904)	182.995.559	59.733.641	223.810.296
Traslados a resultados de ejercicios anteriores	-	-	-	59.733.641	(59.733.641)	-
Dividendos decretados	-	-	-	(15.000.000)	-	(15.000.000)
Saldo antes de utilidad integral	5.592.000	2.796.000	(27.306.904)	227.729.200	-	208.810.296
Utilidad integral	-	-	-	-	57.297.054	57.297.054
Saldo a 31 de Diciembre de 2024	\$ 5.592.000	\$ 2.796.000	(\$ 27.306.904)	\$ 227.729.200	\$ 57.297.054	\$ 266.107.350

Las notas son parte integral de los estados financieros


Marcela Mejia Valencia
 Representante legal
 (Ver certificación adjunta)


Paola Andrea Morales
 Contadora
 Tarjeta Profesional No. 157372-T
 (Ver Certificación Adjunta)


Luis Maria Valencia
 Revisor Fiscal
 Tarjeta Profesional No. 26931-T
 (Ver Opinión Adjunta)

5 Notas a los estados financieros

Al 31 de diciembre de 2024/2023

Cifras expresadas en miles de pesos colombianos

Las presentes notas se refieren a los estados financieros: Estado de Situación Financiera a 31 de diciembre de 2024 y 2023, Estado de Resultados del Periodo, Estado de Otros Resultados Integrales, de Cambios en el Patrimonio y de Flujo de Efectivo, por el año terminado el 31 de diciembre de 2024 y 2023.

Nota 1. Entidad que reporta.

La Sociedad SIDERURGICA DEL OCCIDENTE SAS (en adelante la Compañía o SIDOC SAS), fue constituida mediante Escritura Pública No. 202 del 02 de febrero de 1987 Notaría Primera de Cali, se inscribió en la Cámara de Comercio de Cali el 12 de febrero de 1987 con el No. 90965 del Libro IX, su nombre comercial Inicial se denominó FUNDENTE S.A; con duración indefinida, el domicilio principal es en la ciudad de Yumbo, Departamento del Valle del Cauca y de naturaleza jurídica privada. A la fecha se encuentra debidamente registrada y renovada en la cámara de comercio de Cali.

La empresa denominada SIDOC SAS, identificada con el Nit. 890.333,023-8 tiene por objeto social la realización de las siguientes actividades:

a) La producción de hierro o acero con base en el aprovechamiento de arrabio o chatarra y la transformación en cualquier

género de piezas y partes fundidas para automotores, maquinaria industrial, agrícola, siderúrgica, de cemento, ferrocarriles y otras empresas metalmecánicas, además partes y piezas fundidas como herramientas y partes metálicas para edificaciones.

b) Prestar servicios o asistencia técnica relacionados con las actividades anteriormente expuestas.

c) Transporte de toda clase de materiales y productos.

Adicional, SIDOC SAS, mediante la figura de Tiendas SIDOC, comercializa los productos fabricados internamente y otros productos de ferretería no fabricados por la entidad.

Nota 2. Principales políticas y prácticas contables.

La Compañía, a través de la presente política contable define las bases y requisitos generales para la presentación de los estados financieros de propósito general, a fin de asegurar que sean comparables con los estados financieros en periodos anteriores.

Así como establecer los requerimientos generales para la presentación de los estados financieros, guías para determinar su estructura y requisitos mínimos sobre su contenido.

2.1 Responsabilidad de la gestión y actualización de la política contable

La Compañía realiza una gestión continua del cumplimiento de sus políticas contables de reporte de información financiera a los respectivos entes reguladores, accionistas y demás usuarios interesados. Para tales efectos, el jefe de cada área será el responsable de monitorear que los equipos de trabajo den cumplimiento en sus actividades diarias a la aplicación de esta política contable. De igual forma, recaerá sobre la Gerencia la responsabilidad de monitorear la actualización de la presente Política Contable en función de las modificaciones de la normatividad local e internacional que resulten aplicables.

2.2 Bases de preparación

Los estados financieros de la Compañía han sido preparados de acuerdo con las normas de contabilidad y de información financiera, aceptadas en Colombia, establecidas en la Ley 1314 de 2009 y el Decreto Reglamentario 3022 de 2013 que corresponden a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) PYMES traducidas de manera oficial y autorizadas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por sus siglas en inglés). Para diciembre de 2023 se inició la implementación, establecidas en la Ley 1314 de 2009 y el Decreto Reglamentario

3022 de 2013 que corresponden a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) Plenas establecidas para el Grupo I, por consiguiente, se realizó el ESFA a diciembre de 2023, el año 2024 fue el año de transición y para el año 2025 presentaremos los estados financieros comparativos bajo NIIF Plenas Grupo I.

2.3 Bases de medición

La Compañía usa las siguientes bases de medición, en el reconocimiento de sus transacciones y/u operaciones en los estados financieros:

2.3.1 Costo histórico

Los activos se registran por el valor de efectivo y otras partidas pagadas, o por el valor razonable de la contrapartida entregada a cambio en el momento de la adquisición. Los pasivos se registran por el valor del producto recibido a cambio de incurrir en la deuda o, en algunas circunstancias (por ejemplo, en el caso de los impuestos), por las cantidades de efectivo y otras partidas equivalentes que se espera pagar para satisfacer la correspondiente deuda, en el curso normal de la explotación. El costo histórico amortizado es el costo histórico de un activo o pasivo más o menos la parte de su costo histórico reconocido anteriormente como gasto o ingreso.

2.3.2 Valor Razonable

Los activos se contabilizan según el valor de efectivo y otras partidas equivalentes al efectivo, que debería pagarse si se adquiriese en la actualidad el mismo activo u otro equivalente. Los pasivos se registran contablemente por el valor de efectivo u otras partidas equivalentes al efectivo que se precisaría para liquidar el

pasivo al momento presente. Es el importe por el cual puede ser intercambiado un activo, o cancelado un pasivo, entre un comprador y un vendedor interesado y debidamente informado, que realizan una transacción en condiciones de independencia mutua.

2.3.3 Medición posterior

Activos y pasivos financieros

Sidoc S.A.S medirá sus activos y sus pasivos financieros, según se definen en la política Instrumentos Financieros.

Activos no financieros

La mayoría de los activos no financieros que Sidoc S.A.S. reconoció inicialmente al costo histórico se medirán posteriormente sobre otras bases de medición. Por ejemplo:

a) Sidoc S.A.S medirá las propiedades, planta y equipo al importe menor entre el costo depreciado y el importe recuperable. Ver política de Propiedad, Planta y Equipo.

b) Sidoc S.A.S medirá los inventarios al importe que sea menor entre el costo y el precio de venta menos los costos de terminación y venta. Ver política de inventarios.

c) Sidoc S.A.S reconocerá una pérdida por deterioro del valor relativa a activos no financieros que están en uso o mantenidos para la venta.

Pasivos distintos de los pasivos financieros

La mayoría de los pasivos distintos de los pasivos financieros se medirán por la mejor estimación del importe que se requeriría para liquidar la obligación en la fecha sobre la que se informa.

2.4 Moneda funcional y de presentación

Los estados financieros son presentados en pesos colombianos, que a la vez es la moneda funcional y la moneda de presentación de SIDOC SAS. Sus cifras están expresadas en miles de pesos colombianos, excepto la utilidad neta por acción y la tasa representativa del mercado que se expresan en pesos colombianos y las divisas dólares, que se expresan en unidades.

2.5 Moneda extranjera

Al preparar los estados financieros de la compañía, las transacciones en moneda distinta a la moneda funcional de la entidad son registradas utilizando los tipos de cambio vigentes en las fechas en que se efectúan las operaciones. Al final de cada período, las partidas monetarias denominadas en moneda extranjera son convertidas a las tasas de cambio vigentes a esa fecha y las variaciones presentadas en la conversión son reconocidas en el resultado financiero, neto.

2.6 Clasificación de partidas en corrientes y no corrientes

La Compañía clasifica un activo como corriente, cuando el activo:

- Se tiene con la intención de venderlo o consumirlo dentro del ciclo normal de operación;
- Es mantenido principalmente para fines de negociación;
- Se realiza dentro de los doce meses siguientes después del periodo sobre el que se informa; o

- Es efectivo o equivalente al efectivo (como se define en la política de efectivo y equivalentes de efectivo) a menos cuando éste se encuentre restringido y no pueda ser intercambiado ni utilizado para cancelación de un pasivo por un ejercicio mínimo de doce meses después del periodo sobre el que se informa.

La Compañía clasifica un pasivo como corriente, cuando el pasivo:

- Se liquida en su ciclo normal de operación;
- Es mantenido principalmente para fines de negociación;
- Se liquida dentro de los doce meses siguientes después del periodo sobre el que se informa; o
- No tiene un derecho que aplase la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce meses siguientes a la fecha del periodo sobre el que se informa.

La Compañía clasifica sus pasivos financieros como corrientes cuando son liquidados dentro de los doce meses siguientes a la fecha del periodo sobre el que informa, aunque:

- El plazo original del pasivo fuera un periodo superior a doce meses; y
- Después de la fecha del periodo sobre el que se informa y antes de que los estados financieros sean autorizados para su publicación se haya concluido un acuerdo de refinanciación o de reestructuración de los pagos a largo plazo.

La Compañía presenta en el estado de situación financiera partidas adicionales,

encabezamientos y subtotales, cuando sean relevantes para comprender su estado de situación financiera.

Los activos y pasivos no corrientes corresponden a aquellos cuyo vencimiento es superior a doce meses.

2.7 Controles contables

Los controles contables a la presentación de Estados Financieros deben estar encaminados a:

a) Garantizar que la compañía elabore el juego completo de Estados Financieros con una periodicidad anual de acuerdo con los criterios establecidos en esta política contable.

b) Asegurar que sean revelados todos los aspectos exigidos por las NIIF.

c) Garantizar que se cumplan todas las NIIF de tal forma que se pueda realizar una declaración explícita de esto.

Nota 3. Políticas contables significativas

3.1 Efectivo y equivalente a efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo en el estado de situación financiera y en el estado de flujos de efectivo incluyen el dinero en caja y bancos, las inversiones de alta liquidez fácilmente convertibles en una cantidad determinada de efectivo y sujetas a un riesgo insignificante de cambios en su valor, con un periodo inferior o igual a 3 meses desde la fecha de su adquisición. Estas partidas se registran inicialmente al costo histórico, y se actualizan para reconocer su valor razonable a la fecha de presentación de estados financieros.

El efectivo y equivalentes al efectivo son mantenidos con bancos e instituciones financieras, que están calificadas entre el rango AA y AAA.

3.2 Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar

Los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar incluyen cuentas por cobrar a clientes, a otros terceros, a empleados, a partes relacionadas y por impuestos diferentes de impuestos a las ganancias. La mayoría de las ventas se realizan con condiciones de crédito normales, y los importes de las cuentas por cobrar no tienen intereses. Cuando el crédito se amplía más allá de las condiciones de crédito normales o su plazo es superior a un año desde su fecha de emisión, las cuentas por cobrar se miden al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo. Al final de cada periodo sobre el que se informa, los importes en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan, para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro del valor.

La exposición de la compañía al riesgo de crédito se ve afectada principalmente por las características individuales de cada cliente. No obstante, la administración también considera la demografía de la base de clientes, incluyendo el riesgo de impago de la industria y el país en los que opera el cliente, ya que estos factores pueden afectar el riesgo de crédito.

La compañía establece una provisión para deterioro de valor que representa su

estimación de las pérdidas incurridas en relación con los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar. Los principales componentes de esta provisión son un componente de pérdida específico que se relaciona con exposiciones individualmente significativas, y un componente de pérdida colectivo establecido para grupos de activos similares relacionados con pérdidas en las que se ha incurrido pero que aún no se han identificado. La provisión para pérdida colectiva se determina sobre la base de información histórica de estadísticas de pago para activos financieros similares.

3.3 Inventarios

La Compañía dará aplicación de las definiciones, conceptos y procedimientos contenidos en esta política contable a todas las partidas correspondientes a inventarios, salvo por aquellas que están cobijadas por otras políticas contables.

Es un recurso controlado por la compañía como resultado de sucesos pasados, del que la compañía espera obtener, en el futuro, beneficios económicos.

Inventarios son activos:

a) mantenidos para la venta en el transcurso ordinario del negocio (como medidores, u otros equipos relacionados con conexiones a ser vendidos y cobrados a los clientes);

b) en proceso de producción para la venta; o

c) en la forma de materiales o insumos a ser consumidos en el proceso de producción o en la entrega del servicio (ítems menores como gasolina, pintura, combustibles, papelería y otros insumos

de oficina)

3.3.1 Tipos de inventarios

Materias primas: chatarra, ferroaleaciones, antracitas y coques (componentes químicos del acero).

Bienes Producidos y terminados para la Venta: Barras, Acero Figurado, Despunte de Barras, Ángulos y Platinas, Despunte de Platinas, Alambres, puntillas y grapas y Mallas producidos en SIDOC.

Mercancías Compradas o conservadas para vender no fabricada por la empresa: Son comercializado por las tiendas, Cemento San Marcos, Chipa, Mallas, Grafiles, Platinas y Ángulos Referencias no producidas en Sidoc, Tejas, Holl Roll (Perlines), Placa Fácil, Tuberías Galvanizadas y Estructurales, Laminas, Pinturas, Soldaduras, varillas para Ornamentación, materiales de PVC, Cables eléctricos, Aditivos de Concreto y Mortero, Productos Sika.

Materiales, repuestos y accesorios menores para el consumo en el periodo: Materiales indirectos que se consumen en los diferentes procesos (ladrillos refractarios, concrax, morteros, gas propano, cales, etc).

Inventario en tránsito: se encuentran los costos correspondientes a las importaciones que están en curso, su reconocimiento se hace desde el momento en que la compañía Sidoc S.A. asume los riesgos de la mercancía, para ello se debe tener en cuenta las condiciones de negociación de la importación.

3.3.2 Medición inicial

La Compañía medirá los inventarios al valor menor entre el costo y el Valor Neto Realizable.

3.3.3 Costo de los inventarios

La Compañía incluirá en el costo de los inventarios todos los costos de compra o adquisición, costos de transformación y otros costos incurridos para darles su condición y ubicación actuales.

3.3.4 Medición posterior

Los inventarios se valoran por el menor entre el costo y el valor neto realizable. Al cierre del periodo, se calcula este valor usando el Kardex y el precio de venta más bajo vigente. Los gastos de venta incluyen comisiones variables y transporte, que se promedian sobre los ingresos anuales para determinar los gastos imputables. El Valor Neto Realizable se obtiene restando estos costos del precio de venta. Si el costo del inventario es superior al Valor Neto Realizable, la diferencia se registra como menor valor del inventario y se reconoce como una pérdida en el periodo correspondiente.

3.3.5 Inventarios dado de baja

El reporte de deterioro de inventarios es fundamental para calcular la provisión en la entidad. La Gerencia General tiene 3 días después de la emisión del reporte para aprobar el monto de deterioro; si no lo hace, se considera correcto y se contabiliza. Los pasos incluyen revertir el deterioro anterior y registrar el nuevo. Todos los inventarios para dar de baja deben ser autorizados mediante un acta que detalle los artículos, su causal y valor. Los artículos obsoletos deben ser analizados para la baja, incluyendo aquellos en desuso o deteriorados.

Los gerentes deben definir el destino del inventario, que puede ser reciclaje, donación, destrucción o aprovechamiento como chatarra. Anualmente, el área de Auditoría Interna debe evaluar el inventario y comunicar a contabilidad. Los inventarios destruidos deben estar provisionados y su registro se hace contra esa provisión. También se debe informar a Impuestos sobre el valor y disposición final del inventario dado de baja.

3.3.6 Reconocimiento como un gasto

La Compañía reconoce los inventarios al venderse, considerando su valor en libros como costo del período de ingresos. Los elementos inventariados utilizados se registran como costo o gasto en su consumo. Se reconoce como gasto la depreciación de valor hasta llegar al valor neto realizable o al costo de reposición. Si hay aumento posterior en el valor neto realizable, se ajusta el gasto. Inventarios no recuperables se reconocen como gasto por daños o baja rotación.

3.4 Otros activos financieros

Los otros activos financieros de la Compañía están compuestos por contratos de futuros ("forward"), se miden a valor razonable utilizando técnicas de valoración financieras basadas en flujos de caja descontados. Las variables utilizadas en la valoración corresponden a las tasas de cambio del día de la valoración de las monedas pactadas en el instrumento y las tasas de interés asociadas al mismo.

3.5 Otros activos no financieros

Este rubro incluye los pagos anticipados por seguros, anticipos de servicios, estos

activos se miden al costo.

3.6 Costos por préstamos

Todos los costos por préstamos bancarios se reconocen en el resultado del período en el que se incurrían.

3.7 Impuesto a las ganancias

El gasto por impuesto a las ganancias está compuesto por el impuesto de renta a pagar por el período corriente (incluye, cuando aplique, renta y complementarios y su sobre tasa) y el efecto del impuesto diferido en cada período.

3.7.1 Tratamiento contable

La Compañía contabiliza las consecuencias fiscales como las transacciones que las generan. Al calcular el impuesto sobre la renta, considera la recuperación futura del valor en libros de activos (pasivos) y las transacciones del período actual reconocidas en los estados financieros. Se ajustan registros en el estado de situación financiera según el nuevo cálculo del impuesto diferido.

3.7.2 Reconocimiento

Impuesto corriente

El impuesto corriente se clasifica como un pasivo hasta que sea pagado. Si la cantidad ya pagada, como retenciones y anticipos, supera lo que se debe por el período actual o anteriores, se reconoce el exceso como un activo, siempre que haya probabilidad de recuperación. Sidoc S.A.S. mide estos activos o pasivos usando las tasas impositivas y legislación vigente en la fecha de información. El gasto por impuesto sobre la renta se contabiliza en función de la diferencia entre la ganancia

contable y la ganancia fiscal, multiplicada por la tarifa impositiva del año, según las normas tributarias. Este reconocimiento se registra como un gasto y un pasivo en cuentas por pagar, denominado impuesto sobre la renta por pagar. En períodos intermedios, se estima el impuesto de renta corriente basado en resultados fiscales, gestionando así la provisión del impuesto sobre la renta a lo largo del año.

Impuesto sobre la renta diferido activo y pasivo

Sidoc S.A.S reconocerá un activo o pasivo por impuestos diferidos por el impuesto a recuperar o pagar en períodos futuros como resultado de transacciones o sucesos pasados. Este impuesto surge de la diferencia entre los importes reconocidos por los activos y pasivos de la entidad en el estado de situación financiera y el reconocimiento de estos por parte de las autoridades fiscales, y la compensación de pérdidas o créditos fiscales no utilizados hasta el momento procedente de períodos anteriores.

No reconocimiento de impuesto diferido activo y pasivo

Sidoc S.A.S no contabilizará activos o pasivos por impuestos diferidos relativos a ganancias no distribuidas de subsidiarias extranjeras, a menos que las diferencias temporarias puedan revertirse pronto. También, no se reconocerá un pasivo por impuestos diferidos vinculado al reconocimiento inicial de la plusvalía.

3.7.3 Gasto por impuesto

La compañía reporta el gasto o ingreso por impuesto sobre la renta generado por actividades ordinarias en el estado de resultados y otros resultados integrales.

Se organiza en dos secciones: una que presenta los componentes del resultado y otra que detalla el resultado junto con los componentes del otro resultado integral, incluyendo el gasto (ingreso) por impuesto diferido. Además, la diferencia de cambio de activos o pasivos por impuestos diferidos en moneda extranjera se incluye en el rubro de diferencias de cambio.

3.8 Propiedades, planta y equipo

Las propiedades, plantas y equipo incluyen el importe de los terrenos, edificaciones, muebles, vehículos, maquinaria y equipo, equipos de informática y otras instalaciones de propiedad de Siderúrgica del Occidente SAS, que son utilizados en el giro de la entidad.

3.8.1 Criterios de reconocimiento

La Compañía reconoce un elemento de propiedad, planta y equipo como un activo si, y solo si:

- Es probable que los beneficios económicos futuros asociados con la partida fluyan a la Compañía;
- El costo de la partida es medido confiablemente.
- Se usa durante más de un ejercicio económico.
- No está destinado a la venta dentro de la actividad ordinaria de La Compañía.

e) Su costo es mayor e igual a:

TIPO DE ACTIVO FIJO	MONTO MAXIMO DE ACTIVACIÓN
Equipo de computo	1 SMMLV
Equipo de Oficina (Muebles y Enseres)	1.5 SMMLV
Maquinaria y Equipo	2 SMMLV
Flota y Equipo de Transporte	Todos
Edificaciones	Todos
Mejoras en Propiedad Ajena (Por proveedor)	5.000.000

Las piezas de repuesto y el equipo auxiliar se contabilizan como inventarios y se reconocen en el resultado del periodo cuando se consumen, salvo excepciones importantes. Las piezas de repuesto clave y el equipo permanente que se utilizarán por más de un periodo son clasificados como propiedades, planta y equipo. La compañía reconocerá activos cuyo costo sea igual o superior a 2SMMLV, y aquellos adquiridos por leasing se capitalizarán si cumplen los criterios de activo fijo.

3.8.2 Reconocimiento de activos adquiridos por medio de un arrendamiento financiero

Actualmente la Compañía posee activos adquiridos mediante arrendamientos financieros, que serán reconocidos mediante la presente política y su medición inicial se realizará bajo la política de arrendamientos.

3.8.3 Medición inicial

Costos iniciales

Costos que comprende una partida de propiedades, planta y equipo.

El costo de adquisición o construcción de un activo incluye el valor de compra más gastos relacionados para su funcionamiento. Estos gastos pueden ser, precio de compra (incluyendo importación, impuestos, honorarios y costos de instalación), costos directamente atribuibles a su ubicación y condiciones

operativas, y estimaciones iniciales de desmantelamiento. Los costos de componentes se determinan según montos facturados o se estiman si no hay evidencia.

Costo de un elemento de propiedad planta y equipo

Precio de adquisición

(-) Toda clase de descuentos y rebajas

(+) Aranceles de importación (En caso de aplicar)

(+) Impuestos no recuperables

(+) Costos directamente relacionados con la puesta en servicio

(=) Costo de adquisición.

Si la Compañía debe incurrir en costos por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del lugar donde se ubica un elemento de propiedades, planta y equipo, estos costos se capitalizarán como un incremento en su valor, evaluándose a través del valor presente de los costos estimados. En caso de adquirir un elemento sin costo o por un valor simbólico, se medirá conforme a la norma de Subvenciones, añadiendo cualquier desembolso necesario para su preparación. Los costos menores de mantenimiento, conservación y reparación, así como los de préstamos, se registran en los resultados del ejercicio cuando se incurre en ellos. Los activos en construcción se capitalizan como un componente separado y, al final, su costo se transfiere a la categoría correspondiente, sin depreciación durante su construcción. Las remodelaciones significativas se añaden al valor del activo o se reconocen como activos separados si mejoran la productividad o extienden la vida útil. También se reconocerán como aumento en activos los costos de financiamiento directamente atribuibles a la adquisición o construcción de activos,

incluidos intereses y cargas financieras. Los activos adquiridos por arrendamiento financiero se reconocen al menor valor entre su valor razonable y el valor presente de los pagos futuros.

3.8.4 Medición posterior

La medición posterior de propiedades, planta y equipo se basa en el modelo de costo. La Compañía llevará a cabo actividades como: depreciar los activos utilizando la vida útil y el método de línea recta; medir el costo considerando la depreciación y pérdidas por deterioro; revisar y evaluar activos deteriorados; y evaluar el deterioro comparando el valor recuperable con el valor en libro, reconociendo el deterioro en los resultados si se encuentra necesario.

3.8.5 depreciación

La depreciación de propiedades, planta y equipo comienza cuando estos están listos para su uso, en condiciones adecuadas según la Gerencia. Esta depreciación se detiene cuando un activo se clasifica como mantenido para la venta, o al ser retirado o dado de baja. Los repuestos y equipos de emergencia también se deprecian. El periodo de depreciación se determina por el menor entre la vida útil estimada y la duración del servicio del equipo. Cada componente significativo de un activo se deprecia por separado. La Compañía adoptará el método de línea recta para calcular la depreciación de todos los activos durante su vida útil estimada.

3.8.6 Vida útil

La vida útil de los activos de propiedad planta y equipo se estima según su uso regular y uniforme en cada periodo contable, considerando su utilidad.

Al cierre de cada periodo, se revisan estas estimaciones, tomando en cuenta las necesidades de la empresa y las condiciones tecnológicas y económicas actuales. Cualquier cambio en la vida útil se reconoce prospectivamente durante el tiempo restante del activo, a menos que se evidencie que la estimación anterior fue incorrecta y no se corrigió adecuadamente en años anteriores.

Se han determinado las siguientes vidas útiles de las propiedades, planta y equipo:

TIPO DE ACTIVO FIJO	DEPRECIACIÓN (AÑOS)
Equipo de computo	1 A 3 años
Equipo de Oficina (Muebles y Enseres)	5 A 10 años
Maquinaria y Equipo	2 A 30 años
Flota y Equipo de Transporte	5 A 20 años
Edificaciones	50 años
Mejoras en Propiedad Ajena (Por proveedor)	5 años

TIPO DE ACTIVO FIJO	DEPRECIACIÓN FISCAL (AÑOS) Art. No. 82 Ley 1819 de 2016
Equipo de computo	5 años
Equipo de Oficina (Muebles y Enseres)	10 años
Maquinaria y Equipo	10 años
Flota y Equipo de Transporte	10 años
Edificaciones	45 años

El cargo por depreciación para cada periodo será reconocido en resultados como un gasto.

3.8.7 Mejoras a propiedades ajenas

Las mejoras en propiedades arrendadas se registran como propiedades, planta y equipo en los estados financieros, si generan beneficios económicos futuros.

Se deprecian en el menor tiempo entre su vida útil y la duración del contrato. Estas mejoras, de carácter infraestructura, mejoran las condiciones de uso del activo. En inmuebles en proceso de compra, se deprecian según su vida útil establecida.

3.8.8 Valor residual

La intención de la Compañía es utilizar propiedades, planta y equipo durante su vida útil, por lo que el valor residual es cero, salvo maquinaria, equipo y flota, que tienen un 1%.

3.8.9 Deterioro

Se lleva a cabo una evaluación de indicios de deterioro en el valor de activos al final de cada periodo, determinando entre el valor razonable menos costos de venta y el valor en uso, que corresponde al valor presente de flujos de efectivo futuros estimados. El deterioro se reconoce cuando el valor en libros supera el importe recuperable del activo, el cual es el valor que se espera obtener por su uso o venta. Para evaluar propiedades, planta y equipo, se aplican índices de deterioro como disminución del valor de mercado, cambios en el entorno legal y económico, incremento en tasas de interés, obsolescencia y deterioro físico, cambios en el uso del activo y un rendimiento económico inferior al esperado. Esta evaluación debe realizarse anualmente. Un elemento de propiedades, planta y equipo se da de baja por disposición o cuando no se esperan beneficios económicos futuros. La pérdida o ganancia resultante se incluirá en el resultado del periodo correspondiente.

3.8.10 Retiros

La Compañía baja el valor en libros de propiedades, planta y equipo al disponer

de ellos o al no esperar beneficios económicos futuros. La utilidad o pérdida por esta baja se determina por la diferencia entre ingresos netos de venta y el valor en libros. Esta utilidad o pérdida se incluye en las utilidades al momento de la baja. Los activos no circulantes mantenidos para venta se identifican por separado en el estado de situación financiera.

3.8.11 Baja en cuentas

El valor en libros de un elemento de propiedad, planta y equipo se da de baja al retirarlo o al no esperar beneficios futuros. La pérdida o ganancia al dar de baja un elemento se calcula como la diferencia entre el importe neto de la venta y su valor en libros. Esta diferencia se registra en el resultado del periodo, y si es ganancia, no se considera ingreso ordinario. Para calcular el "importe neto", se restan los gastos atribuibles a la venta, como publicidad o honorarios, retiro o rehabilitación. Si el pago se aplaza, se registrará al precio equivalente de contado, y la diferencia con la cuenta por cobrar será un ingreso por intereses.

3.9 Activos intangibles

3.9.1 Reconocimiento

La Compañía reconoce un activo intangible si:

- El activo es identificable
- El recurso es controlado por la Compañía
- Los beneficios futuros esperados del activo fluyen a la compañía
- El costo del activo es medido

confiablemente.

e) Cuyo costo exceda más de dos salarios mínimos (02) SMLMV.

3.9.2 Reconocimiento de activos intangibles generados internamente

La Compañía no capitaliza los activos intangibles generados internamente, excepto por los costos de la fase de desarrollo que cumplen con los criterios de reconocimiento. Para tal fin, clasifica la generación del activo intangible en la fase de investigación y la fase de desarrollo.

3.9.3 Medición inicial

Medición inicial de los activos intangibles adquiridos separadamente

En la Compañía, los activos intangibles adquiridos por separado se miden inicialmente al costo, que incluye todas las erogaciones directamente atribuibles necesarias para su creación, producción y preparación para su funcionamiento. El costo de un intangible incluye el precio de adquisición, aranceles e impuestos no recuperables, restando descuentos. Los costos atribuidos directamente abarcan las remuneraciones de empleados, honorarios profesionales y costos de verificación del funcionamiento del activo. La entidad considera que el pago por un activo intangible refleja sus expectativas sobre la probabilidad de obtener beneficios económicos futuros, aun con incertidumbre sobre el monto o la fecha de estos. El reconocimiento en el valor en libros del activo finaliza cuando éste se encuentra en condiciones de operación. Por lo tanto, gastos por uso o reprogramación no se incluyen en su valor. Algunas operaciones relacionadas con el desarrollo de un activo intangible no son imprescindibles para su funcionamiento, y

los ingresos y gastos asociados se reconocerán en el resultado del periodo. Si el pago por un activo se aplaza más allá de lo normal, su costo será el precio de contado y la diferencia con los pagos totales se registrará como gasto por intereses durante el periodo del crédito.

Adquisición como parte de una combinación de negocios
Sidoc S.A.S. reconocerá los activos intangibles identificables en una combinación de negocios por su valor razonable, de no ser posible identificarlos y medirlos se tratarán como un mayor valor de la plusvalía.

3.9.4 Medición posterior

La Compañía mide posteriormente al reconocimiento inicial, los activos intangibles de acuerdo con el modelo de costo, el cual es el costo neto de la amortización acumulada y las pérdidas por deterioro de valor acumuladas.

Se capitaliza las erogaciones posteriores como mayor valor del activo intangible, cuando cumplen los criterios de reconocimiento de un activo intangible.

3.9.5 Vida útil

La Compañía determina si la vida útil de un activo intangible es finita o indefinida basándose en varios factores. Estos incluyen la utilización esperada del activo, los ciclos de vida del producto, la obsolescencia en diversas formas, la estabilidad de la industria y los cambios en la demanda del mercado. También se consideran las acciones de competidores, los gastos de mantenimiento necesarios, el periodo de control del activo por la compañía y la dependencia de la vida útil del activo de otros activos relacionados.

3.9.6 Vida finita

El monto amortizable de un activo intangible con una vida útil finita es asignado con base sistemática durante su vida útil.

Clase de intangible	Vida útil
Licencias	1 a 5 años
Programas de computador	1 a 5 años

La amortización inicia cuando el activo está listo para su uso, es decir, en la ubicación y estado apropiado para operar según lo previsto. Se aplica el método de amortización lineal, y el gasto se registra en el estado de resultados. Debido a los rápidos cambios tecnológicos, los activos intangibles, como programas informáticos, tienden a volverse obsoletos rápidamente, resultando en una vida útil corta. El Administrador de Datos es responsable de enviar al Grupo de Soporte de NIIF las copias de los Licenciamientos y soportes de software adquiridos.

3.9.7 Vida indefinida

Sidoc S.A considera que todos los activos intangibles registrados y futuros tienen vida finita. Si no se puede estimar de manera fiable su vida útil, se asumirá un periodo de 10 años. La vida útil de un activo intangible derivado de un contrato o derechos legales no superará la duración del contrato, pudiendo ser menor si la Entidad no planea utilizarlo todo el tiempo.

Si el contrato es renovable, incluirá el periodo de renovación solo si hay evidencia de que la Entidad puede renovarlo sin costos significativos.

3.9.8 Revisión y cambios de la vida útil

La Compañía ajusta la vida útil de los activos intangibles prospectivamente cuando hay cambios en las estimaciones.

Sin embargo, si se identifican errores de estimación en años anteriores, se corrigen de forma retroactiva según las Políticas Contables. Anualmente, se revisa si la evaluación de un activo intangible como indefinido sigue siendo válida. Si ya no es así, se ajusta su clasificación a finita de manera prospectiva. Factores como cambios en el uso del activo, avances tecnológicos o fluctuaciones en el mercado pueden indicar modificaciones en su valor residual o vida útil. Si se detectan, Sidoc S.A. revisará las estimaciones y ajustará el valor residual, método de amortización o vida útil, considerando los cambios a partir de su identificación.

3.9.9 Valor residual

El valor residual de un activo intangible para la Compañía con una vida útil finita es cero a menos que:

- a) La compañía posea un compromiso con un tercero por la compra del activo a fines de su vida útil; o
- b) Exista un mercado activo para el activo y:
 - El valor residual es determinado por referencia a ese mercado; y
 - Es probable que tal mercado exista a fines de la vida útil del activo.

El valor residual es revisado al cierre de cada ejercicio financiero y/o económico. Un cambio en el valor residual de un activo es contabilizado como un cambio en estimación contable de acuerdo con la política de Políticas Contables, Cambios en Estimaciones Contables y Errores.

3.9.10 Deterioro

Deterioro de activos intangibles con vidas útiles finitas

La Compañía evalúa el deterioro de los activos intangibles con vidas útiles finitas, cuando existe el indicio de que el activo intangible está deteriorado, de acuerdo con lo definido en la política de Deterioro del Valor de los Activos.

Deterioro del crédito mercantil y activos intangibles con vidas útiles indefinidas

La Compañía efectúa el análisis anual de deterioro de los activos intangibles de vida útil indefinida. La compañía reconoce cualquier pérdida por deterioro en los estados financieros al cierre de cada año.

Se revisa el deterioro anualmente o más frecuentemente si eventos o cambios en circunstancias indican que el valor en libros está deteriorado.

3.9.11 Retiro y disposición

La Compañía da de baja un activo intangible

- a) Por su disposición; o
- b) Cuando no se espere obtener beneficios económicos futuros por su uso.

Las utilidades o pérdidas por enajenación de cualquier activo intangible durante el periodo de reporte son calculadas como la diferencia entre los ingresos netos por disposición y el valor en libros de la partida.

3.9.12 Plusvalía

La plusvalía es un activo que refleja el pago por encima del valor razonable en una combinación de negocios, e incluye activos netos no identificados ni

reconocidos individualmente. Representa beneficios económicos futuros derivados de sinergias de la combinación, y se asigna a unidades generadoras de efectivo. Inicialmente se registra por su valor razonable y luego se ajusta por pérdidas de deterioro. Se evalúa anualmente o ante indicios de deterioro; si una línea de negocio disminuye su valor por debajo de la plusvalía registrada, se reconoce deterioro en el estado de resultados, y este se aplica contra la plusvalía en el balance. Las pérdidas por deterioro no se pueden revertir en ejercicios futuros. La compañía ha establecido su política contable para este rubro.

3.9.13 Medición inicial

Se reconocerá una plusvalía en la fecha de adquisición de una subsidiaria medida como la diferencia entre la contraprestación transferida y el valor de cualquier participación no controladora en la adquirida, medidas de acuerdo con NIIF3, menos el importe neto en la fecha de la adquisición de los activos identificables adquiridos y de los pasivos asumidos, medidos de acuerdo con las NIIF.

Solo se reconocerá si esta diferencia da un exceso.

3.9.14 Medición posterior

El costo menos las pérdidas por deterioro acumuladas.

3.10 Arrendamientos

3.10.1 Alcance de la política contable

La Compañía aplicará esta Política a todos los arrendamientos, incluyendo los arrendamientos de activos de derechos de uso en un subarrendamiento, excepto en:

- a) acuerdos de arrendamiento para la exploración o uso de minerales, petróleo, gas natural y recursos no renovables similares;
- b) activos biológicos dentro del alcance de la NIC 41 Agricultura mantenidos por un arrendatario;
- c) acuerdos de concesión de servicios dentro del alcance de la CINIIF 12 Acuerdos de Concesión de Servicios;
- d) licencias de propiedad intelectual concedidas por un arrendador dentro del alcance de la NIIF 15 Ingresos de Actividades Ordinarias procedentes de Contratos con Clientes; y
- e) derechos mantenidos por un arrendatario bajo acuerdos de licencia que estén dentro del alcance de la NIC 38 Activos Intangibles para elementos como películas de cine, videos, juegos, manuscritos, patentes y derechos de autor.

3.10.2 Exenciones de reconocimiento

La compañía puede optar por no aplicar los requisitos de la política al actuar como arrendatario en arrendamientos a corto plazo o en arrendamientos con activos subyacentes de bajo valor. En estos casos, los pagos de arrendamiento se reconocerán como gastos lineales a lo largo del plazo o mediante otra base sistemática más representativa del patrón de beneficios. Si se contabilizan arrendamientos a corto plazo, considerarán el arrendamiento como nuevo si hay modificación o cambio en el plazo. La elección para arrendamientos a corto plazo se realizará por clase de activo subyacente relacionado con el derecho de uso.

3.10.3 Identificación y clasificación de un arrendamiento

Al inicio de un contrato, la compañía evaluará si se trata de un arrendamiento. Sidoc S.A.S clasifica sus arrendamientos según quién asume los riesgos y beneficios del activo, considerando factores como la capacidad ociosa, la obsolescencia tecnológica y los cambios en el mercado. También se evalúa quién percibe las rentas del activo por su operación, revalorización y recuperación de valor residual. La clasificación se realiza al inicio y no se modifica durante la vigencia del contrato, excepto si hay un cambio acordado en sus condiciones. La clasificación se basa en la esencia de la transacción, no solo en la forma del contrato. La entidad tendrá un control centralizado de los contratos, supervisado por el Grupo Soporte NIIF, incluyendo un resumen de sus características y clasificación.

3.10.4 Arrendatario

Cuando la compañía actué como arrendatario, reconocerá un activo por derecho de uso y un pasivo por arrendamiento, en su estado de situación financiera por el importe igual al valor razonable del bien arrendado, o al valor presente de los pagos mínimos por el arrendamiento, si éste fuera menor, determinados en la fecha de comienzo del arrendamiento.

3.10.5 Medición inicial del activo por derecho de uso

Al inicio del arrendamiento, la compañía debe medir un activo por derecho de uso al costo, que incluye:

- a) la medición inicial del pasivo por arrendamiento;

- b) los pagos de arrendamiento realizados, menos incentivos recibidos;

- c) los costos directos iniciales incurridos; y

- d) una estimación de costos para dismantelar o restaurar el activo.

Estos costos se reconocerán como parte del activo por derecho de uso cuando surja la obligación correspondiente. Además, los costos relacionados con la producción de inventarios se contabilizarán según la política de Inventarios. Por último, las obligaciones asociadas se reconocerán y medirán siguiendo la política de Provisiones y Pasivos Contingentes.

3.10.6 Medición inicial del pasivo por arrendamiento

En la fecha de inicio, la compañía medirá el pasivo por arrendamiento al valor presente del total del contrato, considerando posibles prórrogas hasta su finalización. Los pagos contingentes se reconocerán como gasto en los periodos en que se realicen. La tasa por utilizar para el cálculo del valor presente neto será la del Banco de la República (anual efectiva) correspondiente a la semana de inicio del contrato. Los pagos por arrendamiento a incluir en la medición del pasivo abarcarán pagos fijos (menos incentivos), pagos variables atados a índices, importes de garantías de valor residual, el precio de ejercicio de una opción de compra si se ejerce, y penalizaciones por terminaciones anticipadas. Los pagos variables pueden asociarse a índices como el de precios al consumidor.

3.10.7 Medición posterior del activo por derecho de uso

Después de la fecha de comienzo, la compañía medirá su activo por derecho de uso aplicando el modelo del costo, a menos que aplique otros modelos de medición descritos en la presente política.

Modelo del costo

Para aplicar un modelo del costo, se medirá un activo por derecho de uso al costo:

- a) menos la depreciación y las pérdidas acumuladas por deterioro del valor; y
- b) ajustado por cualquier nueva medición del pasivo por arrendamiento.

3.10.8 Medición posterior del pasivo por arrendamiento

Después de la fecha de comienzo, la compañía medirá un pasivo por arrendamiento:

- a) incrementando el importe en libros para reflejar el interés sobre el pasivo por arrendamiento;
- b) reduciendo el importe en libros para reflejar los pagos por arrendamiento realizados; y
- c) midiendo nuevamente el importe en libros para reflejar las nuevas mediciones o modificaciones del arrendamiento, y también para reflejar los pagos por arrendamiento fijos en esencia que hayan sido revisados.

3.11 Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar

Los acreedores comerciales y otras

cuentas por pagar incluyen cuentas por pagar a proveedores, a otros terceros, a empleados, a partes relacionadas y por impuestos diferentes de impuestos a las ganancias. Las cuentas por pagar a proveedores y otras cuentas por pagar son pasivos financieros generalmente a corto plazo, registrados por su valor nominal, toda vez que no difieren de su valor razonable. Cuando la cuenta por pagar tiene un plazo superior a un año desde su fecha de emisión, las cuentas por pagar se miden al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo.

3.12 Obligaciones financieras

Las obligaciones financieras corresponden a las fuentes de financiación obtenidos por la compañía, a través de créditos con entidades financieras y sobregiros. Las obligaciones financieras se miden inicialmente al precio de la transacción, neto de los costos de transacción incurridos. La diferencia entre el importe recibido y su valor principal, se reconocen en el resultado del periodo durante el tiempo de amortización de la obligación financiera, utilizando el método de tasa de interés efectiva y se incluyen en los gastos financieros.

3.13 Beneficios a los empleados

La Compañía reconoce:

- a) Un pasivo cuando un trabajador ha entregado servicios a cambio de beneficios a empleados a ser pagados en el futuro; y
- b) Un gasto cuando se consume el beneficio económico que surge de los

servicios entregados por un trabajador a cambio de beneficios a empleados.

3.13.1 Clasificación de los beneficios a empleados

La Compañía clasifica los beneficios a empleados en:

- a) Beneficios a corto plazo
- b) Otros beneficios a largo plazo; y
- c) Beneficios por terminación.

3.13.2 Sueldos, salarios y contribuciones a seguridad social

Cuando un trabajador presta servicios a una compañía durante un periodo contable, esta reconoce el valor bruto de los beneficios a corto plazo que debe pagar, ya sea como un pasivo neto, deduciendo montos ya abonados, o como un gasto, salvo que otra política indique lo contrario. Si los pagos realizados superan el costo de los beneficios, se registra el exceso como un activo. Entre los beneficios a corto plazo incluidos están el sueldo básico, auxilio de transporte, aportes a la seguridad social, bonificaciones y comisiones. También se reconocen prestaciones sociales como cesantías y vacaciones. Adicionalmente, hay beneficios específicos para altos directivos, como auxilios por movilización, automóviles con pago de impuestos y mantenimiento, así como bonificaciones por cumplimiento de metas y préstamos ocasionales en caso de calamidad doméstica. Esto refleja la compensación y beneficios que un trabajador puede recibir según su cargo y el tiempo de servicio en la empresa.

3.13.3 Bonificaciones

La empresa reconoce en su estado de resultados los gastos por bonificaciones al personal utilizando el método del devengado, conforme a sus disposiciones internas vigentes. Los beneficios incluyen un bono anual variable, condicionado a los resultados financieros y cumplimiento de metas, al que acceden el Gerente General, Gerentes, jefes, Coordinadores y algunos Analistas y Auxiliares. Además, existe una participación en las utilidades que depende del desempeño de la compañía en el mercado del Acero y Chatarra, anunciada trimestralmente por el presidente en reunión general. Estas obligaciones son consecuencia de los servicios de los empleados, no de transacciones con propietarios, por lo que se reconocen como gastos y no como parte de la utilidad distributable. La compañía no registra pasivo ni gasto de participación de utilidades mensualmente, ya que la obligación surge y se salda en el anuncio del presidente, reflejándose en los resultados del ejercicio al momento del pago. Sidoc S.A.S reconocería el costo esperado de participación en utilidades solo cuando exista una obligación presente, ya sea legal o implícita, generada por eventos pasados, y cuando se pueda estimar de manera fiable. Esto ocurriría si las condiciones del plan contienen fórmulas para determinar el beneficio, si los valores se determinan antes de informes financieros, o si la experiencia pasada proporciona evidencia del valor de la obligación.

3.13.4 Beneficios no monetarios

Los beneficios no monetarios a los empleados actuales tales como: atenciones médicas y servicio de ruta o cualquier otro beneficio, cuando exista la

obligación son reconocidos en el costo o gasto y se reflejarán en el periodo al que corresponden.

- Seguros de vida
- Seguro de exequias
- Convenio de Libranza
- Alimentación o servicio de casino (almuerzo, comidas y cenas)
- Dotación a los colaboradores

3.13.5 Beneficios por terminación de contrato

Actualmente la entidad tiene los siguientes beneficios por terminación:

- Indemnizaciones por despido sin justa causa
- Bonificaciones (Finalización del contrato)

Estas dos situaciones son ocasionales y se reconocen en el momento en que se realiza el pago por la terminación del contrato, registrándose en cuentas de resultado.

3.14 Provisiones, pasivos y activos contingentes

3.14.1 Provisiones

Las provisiones se reconocen cuando, como consecuencia de un suceso pasado, la entidad tiene una obligación presente, legal o implícita, cuya liquidación requiere una salida de recursos que se considera probable y que se puede estimar con certeza.

En los casos en los que la entidad espera que la provisión se reembolse en todo o en parte, el reembolso se reconoce como un activo separado, únicamente en los casos en que tal reembolso sea prácticamente

cierto.

Las provisiones se miden por la mejor estimación, de la administración, de los desembolsos requeridos para liquidar la obligación presente. El gasto correspondiente a cualquier provisión se presenta en el estado del resultado integral, neto de todo reembolso. El aumento de la provisión debido al paso del tiempo se reconoce como Otros gastos.

3.14.2 Pasivos contingentes

Las obligaciones posibles que surgen de eventos pasados y cuya existencia será confirmada solamente por la ocurrencia o no ocurrencia de uno a más eventos futuros inciertos que no están enteramente bajo el control de la entidad o las obligaciones presentes, que surgen de eventos pasados, pero que no es probable, sino posible, que una salida de recursos que incluye beneficios económicos sea requerida para liquidar la obligación o el monto de la obligación no puede ser medido con suficiente confiabilidad, no se reconocen en el estado de situación financiera, en cambio se revelan como pasivos contingentes.

3.14.3 Activos contingentes

Los activos de naturaleza posible, surgidos a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la ocurrencia, o en su caso por la no ocurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro, que no están enteramente bajo el control de la compañía, no se reconocen en el estado de situación financiera, en cambio se revelan como activos contingentes cuando es probable su ocurrencia. Cuando el hecho contingente sea cierto se reconoce el activo y el ingreso asociado en

el resultado del periodo.

3.15 Otros pasivos no financieros

Este rubro incluye los ingresos recibidos por anticipado, recaudos recibidos para terceros y otros proyectos y anticipos recibidos de clientes, los cuales se miden al costo.

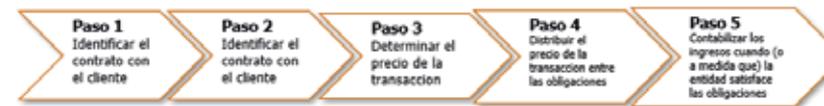
3.16 Patrimonio

El capital está compuesto por acciones ordinarias. Los costos incrementales directamente atribuibles a la emisión de nuevas acciones u opciones se muestran en el patrimonio como una deducción del monto recibido, neto de impuestos.

3.17 Reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias

La Compañía registra ingresos ordinarios al reflejar la contraprestación esperada por bienes o servicios transferidos a los clientes. Cada contrato se tratará de manera individual, aunque se permite un enfoque colectivo si se anticipa que no habrá una diferencia significativa en los estados financieros resultantes.

La Compañía reconocerá los siguientes 5 pasos para registrar los ingresos ordinarios:



3.17.1 Reconocimiento

La Compañía evaluará el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y reconocerá ingresos a través del tiempo si se cumple alguna de las siguientes condiciones:

- el desempeño no genera un activo con uso alternativo y hay derecho a pago por el trabajo realizado;
- se crea o mejora un activo controlado por el cliente;
- el cliente recibe y consume beneficios simultáneamente.

Si ninguna de estas condiciones se cumple, el ingreso se reconocerá al momento de completar la obligación de desempeño. Al cumplir con una obligación, la Compañía crea un activo de contrato por la consideración obtenida, generando un pasivo si esta supera el ingreso reconocido. El ingreso se mide según la consideración del contrato y excluye montos correspondientes a terceros. Se reconoce al transferir el control de bienes o servicios, presentándose neto de IVA, reembolsos y descuentos, además de eliminar las ventas internas. La Compañía también evalúa su rol como principal o agente en los planes de ingreso. Finalmente, el ingreso se reconoce cuando es probable que fluyan beneficios económicos hacia la Compañía y se puedan medir de manera confiable los ingresos y costos asociados.

3.17.2 Ingresos por ventas de bienes

Los ingresos obtenidos en Sidoc S.A.S provienen de:

- Bienes Producidos y terminados para la Venta: Barras, Figurado, Despunte de Barras, Ángulos y Platinas, Despunte de Platinas, Alambres, puntillas y grapas y Mallas producidos en SIDOC.
- Mercancías Compradas o conservadas para vender no fabricada por la empresa: Para ser comercializado por las tiendas, Cemento San Marcos, Chipa, Mallas, Grafiles, Platinas y Ángulos Referencias no producidas en Sidoc, Tejas, Holl Roll (Perlines), Placa Fácil, Tuberías Galvanizadas y Estructurales, Laminas, Pinturas, Soldaduras, varillas para Ornamentación, materiales de PVC, Cables eléctricos, Aditivos de Concreto y Mortero, Productos Sika.
- Otras Ventas, Materias Primas Gravadas: Ocasionalmente, se vende materias primas, como ferroaleaciones.
- Materiales Varios: En el proceso de selección de la chatarra en patio, se recuperan materiales que no son ferrosos y estos son vendidos a terceros, donde podemos destacar los ítems de Aluminio Fragmentado, Acero Inoxidable y en el proceso de desintegración de vehículos, se recupera Aceites, llantas, baterías
- Mercancía en Consignación: Son bienes entregados por un consignante para que Sidoc proceda a su venta, sus materiales son Tejas PVC, Caballete PVC y Set de tornillos.

3.17.3 Medición

La Compañía cuando obtenga ingresos donde la transacción se da en una corta duración, este debe reconocerse totalmente al momento en que se termine de cumplir la obligación.

En los casos en los cuales las transacciones de ingreso se lleven a cabo en varias etapas, la Compañía sigue el procedimiento establecido en la NIIF 15 para la medición de la transacción, a saber:

- Determinar el precio de la transacción de ingreso.
- Asignar el precio de la transacción a cada obligación de desempeño.

3.18 Costos y gastos

Los costos y gastos se reconocen en los resultados del ejercicio cuando ha surgido una disminución de los beneficios económicos, relacionada con una disminución de los activos o un aumento de los pasivos y su valor es medible de forma confiable.

Los costos y gastos incluyen todas las erogaciones directas incurridas y necesarias para realizar las ventas y los gastos necesarios para la prestación de los servicios, tales como depreciaciones de propiedades, planta y equipo, servicios de personal, erogaciones por contratos de prestación de servicios, reparaciones y mantenimientos, costos de operación, seguros, honorarios, arrendamientos, entre otros.

Nota 4. Instrumentos financieros

Administración de Riesgo Financiero

General

La compañía está expuesto a los siguientes riesgos relacionados con el uso de instrumentos financieros:

- Riesgo de crédito
- Riesgo de liquidez
- Riesgo de Mercado

En esta nota se presenta información respecto de la exposición de la compañía a cada uno de los riesgos mencionados, los objetivos, las políticas y los procedimientos de la compañía para medir y administrar el riesgo, y la administración del capital.

Riesgo de crédito_

El riesgo de crédito es el riesgo de pérdida financiera que enfrenta la compañía si un cliente o contraparte en un instrumento financiero no cumple con sus obligaciones contractuales, y se origina principalmente de las cuentas por cobrar a clientes y los instrumentos de inversión. Este riesgo tiene en cuenta diferentes variables, entre las cuales se destacan, cupo de crédito asignado, garantías ofrecidas por los compradores y plazo de pago, entre otras.

Garantías_

A la fecha de corte de los presentes estados financieros, no hay garantías pendientes.

Riesgo de liquidez_

El riesgo de liquidez es el riesgo de que la compañía tenga dificultades para cumplir con sus obligaciones asociadas con sus pasivos financieros que son liquidados

mediante la entrega de efectivo o de otros activos financieros. El enfoque de la compañía para administrar la liquidez es asegurar, en la mayor medida posible, que siempre contará con la liquidez suficiente para cumplir con sus obligaciones cuando vencen, tanto en condiciones normales como de tensión, sin incurrir en pérdidas inaceptables o arriesgar la reputación.

La compañía utiliza el método de costo basado en actividades para costear sus productos y servicios, lo que ayuda a monitorear los requerimientos de flujo de efectivo y optimizar su retorno de efectivo en las inversiones. La compañía monitorea el nivel de entradas de efectivo esperadas por deudores comerciales y otras cuentas por cobrar junto con las salidas de efectivo esperadas por acreedores comerciales y otras cuentas por pagar.

Riesgo de mercado_

El riesgo de mercado es el riesgo de que los cambios en los precios de mercado, por ejemplo, en las tasas de cambio, tasas de interés, afecten los ingresos o el valor de los instrumentos financieros que mantiene.

El objetivo de la administración del riesgo de mercado es administrar y controlar las exposiciones a este riesgo dentro de parámetros razonables y al mismo tiempo optimizar la rentabilidad.

Riesgo de moneda_

La compañía está expuesto al riesgo de moneda en las ventas, las compras y los préstamos denominados en una moneda distinta a las respectivas monedas funcionales, principalmente el Peso (COP), pero también el dólar estadounidense (USD).

Los intereses sobre préstamos se denominan en la moneda del préstamo. Generalmente, los préstamos son denominados en monedas que calzan con los flujos de efectivo generados por las operaciones subyacentes, principalmente el peso, pero también el Dólar. Esto entrega una cobertura económica sin suscribir derivados y por lo tanto la contabilidad de cobertura no se aplica en estas circunstancias.



Nota 5. Normas emitidas por el IASB aun no vigentes

Los Decretos 2420 del 13 de diciembre de 2015 y 2496 del 24 de diciembre de 2015 introdujeron al marco técnico normativo de información financiera para el Grupo 2 las modificaciones emitidas por el IASB a las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES durante el 2015, para evaluar su aplicación en ejercicios financieros que comiencen a partir del 1 de enero de 2017, aunque su aplicación podría ser efectuada de manera voluntaria anticipada. La entidad decidió no realizar su aplicación anticipada.

La Entidad ha realizado la evaluación de la norma y esta no tiene impactos significativos. Los principales cambios en las NIIF para las PYMES son los siguientes:

- Una Entidad puede presentar sus Estados Financieros Separados bajo NIIF PYMES incluso si también presenta Estados Financieros Consolidados bajo NIIF plenas.
- Crea un nuevo requerimiento de revelar el razonamiento para determinar que existe esfuerzo o costo desproporcionado.
- Se debe presentar separadas las Propiedades de Inversión medidas al costo en el Estado de Situación Financiera.
- Se elimina requerimiento de presentar conciliación de las acciones en circulación.
- Nuevo requerimiento de agrupar las partidas del Otro Resultado Integral entre las que son re clasificables a resultados.
- Nueva opción para contabilizar las inversiones en subsidiarias, asociadas y entidades controladas en forma

conjunta en los Separados utilizando el Método de Participación Patrimonial.

- Incorporación del modelo de revaluación como opción para la medición posterior de todos los elementos que compongan una misma clase de Propiedades, Planta y Equipo.
- El cambio del modelo del costo al modelo de revaluación para una clase de propiedades, planta y equipo se contabilizará de forma prospectiva.
- Si la vida útil de un activo intangible no puede establecerse con fiabilidad se determinará según la mejor estimación de la gerencia sin exceder 10 años. La versión previa de la NIIF decía que automáticamente se establecía como 10 años no hasta 10 años.
- Inclusión en la definición de parte relacionada de “una entidad de gestión que proporciona servicios de personal clave de la gerencia”
- Eliminación del requerimiento de revelar información comparativa de la conciliación de los cambios en el importe de los activos biológicos, es decir, sólo se revela la conciliación entre el saldo inicial y final del año que se está presentando.



Aplicación Normas Internacionales Plenas Grupo 1

Como parte de la integración de Cementos San Marcos con mayoría decisoria en la Compañía matriz Inversiones Grupo del Occidente, se hace obligatorio el cambio de grupo en la aplicación de las Normas Internacionales de Contabilidad (NIIF), de acuerdo a lo anterior y como preparación para los cambios estructurales en las políticas, en el registro de operaciones y presentación de los estados financieros, la compañía matriz ha decidido realizar el cambio a NIIF Plenas por fases de acuerdo al siguiente cronograma de aplicación

Año 2023 Evaluación de las cifras y aplicación del ESFA al 1 de enero de 2024

Año 2024 Periodo de transición y aplicación de las Normas Plenas Grupo 1

Año 2025 Periodo de Estados Financieros comparativos Bajo NIIF Plenas Grupo 1

los desafíos y consideraciones en este proceso de transición son principalmente:

Planificar en detalle las actividades que se requieren, los tiempos, recursos y el personal involucrado en el proceso. En el cronograma se debe definir las fechas del estado de situación financiera de apertura, periodo de transición y aplicación.

Identificar diferencias claves entre el marco normativo actual y el que se aplicará tales como instrumentos financieros, modelo de deterioro de cartera, arrendamientos financieros, reconocimiento de ingresos, entre otros.

Analizar los impactos financieros, principalmente los relacionados con el valor contable de activos, pasivos, debido a diferentes métodos de medición y cómo esto puede influir en los resultados financieros y los indicadores clave (EBITDA, endeudamiento, márgenes).

Realizar un plan de capacitación a los empleados que pueden requerir un proceso de formación adicional para comprender y aplicar adecuadamente las nuevas normas.

Considerar como este cambio afectará las decisiones de los stakeholders. Informes financieros más detallados y transparentes puede mejorar la percepción de la empresa y fortalecer la confianza del mercado.

Elaborar las políticas contables bajo el nuevo marco normativo que contemple la medición inicial, medición posterior, exenciones y revelaciones. Las NIIF Plenas requieren una mayor cantidad de revelaciones y desgloses detallados en los estados financieros para proporcionar información más completa a los usuarios de la información financiera.

Realizar planillas de apertura y transición con los periodos definidos incluyendo saldo en NIIF pymes y los ajustes de implementación. Cada ajuste deberá tener su papel de trabajo con análisis, cálculos y memorandos técnicos que soporten el ajuste.

Elaboración de estados financieros bajo NIIF plenas y revelaciones con todos los requisitos.

Un proceso exitoso de implementación de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) requiere planificación, coordinación y compromiso.

De acuerdo a lo anterior, la compañía adoptó las NIIF Plenas a partir del 1 de enero de 2024, se revisaron todas las implicaciones en el Estado de Situación Financiera de Apertura (ESFA) y resultaron los siguientes ajustes:

Código	Descripción de la Cuenta	Saldo NIIF (01 de enero de 2024)	Arrendamientos Efecto de la Transición	Saldo NIIF Plenas (31 de Diciembre de 2024)
AA	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	43.629.192	-	43.629.192
AB	OTROS ACTIVOS FINANCIEROS (HASTA EL 20%)	30.000	-	30.000
AF	CUENTA COMERCIALES X COBRAR Y OTRA C X C	104.569.037	-	104.569.037
AG	INVENTARIOS	106.273.098	-	106.273.098
AP	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS	198.584.499	-	198.584.499
AL	ACTIVOS POR IMPUESTOS	4.435.653	-	4.435.653
AM	ACTIVOS INTANGIBLES	805.816	-	805.816
AO	ACTIVOS POR IMPUESTO DIFERIDO	2.593.660	-	2.593.660
AP	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS	3.142.296	-	3.142.296
AR	ACTIVOS POR DERECHOS DE USO	-	-	-
	ARRENDAMIENTOS NIIF 16	-	3.575.632	3.575.632
Total Activos		464.063.251	3.575.632	467.638.883
BA	OTROS PASIVOS FINANCIEROS	(90.607.253)	-	(90.607.253)
	PASIVO POR NIIF 16	-	(3.575.632)	(3.575.632)
BB	CUENTAS POR PAGAR CIALES. Y OTRAS C X P	(98.721.902)	-	(98.721.902)
BC	PASIVOS POR IMPUESTOS	(29.891.718)	-	(29.891.718)
BD	OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS	(8.174.451)	-	(8.174.451)
BE	PROVISIONES POR BENEFICIO A EMPLEADOS	(3.602.647)	-	(3.602.647)
BF	PASIVOS POR IMPUESTO DIFERIDO	(9.254.983)	-	(9.254.983)
Total Pasivos		(240.252.955)	(3.575.632)	(243.828.587)
C	PATRIMONIO	(223.810.296)	-	(223.810.296)
Total Patrimonio		(223.810.296)	-	(223.810.296)
Total Pasivo + Patrimonio		(464.063.251)	(3.575.632)	(467.638.883)

El 01 de enero de 2024 la entidad reconoció por primera vez Activos por \$ 3.575.632 (Miles de Pesos), por sus derechos contractuales de utilización de los activos arrendados y un pasivo por el mismo valor, por su obligación contractual de realizar futuros pagos por arrendamiento.

Se revisaron cada uno de los contratos para las tiendas de Popayán, Pereira y Pasto; teniendo en cuenta cada una de las variables (Valor Canon, IPC, Vr Contrato, Fecha de Inicio, Fecha de Vencimiento).

Por lo tanto, se registró una depreciación por derechos de uso para el año 2024 de \$ 814.611 (Miles de Pesos) Y \$99.343 (Miles de Pesos) por intereses de financiación:

Código	Descripción de la Cuenta	Saldo NIIF (01 de enero de 2024)	Arrendamientos NIIF 16	Saldo NIIF Plenas (31 de Diciembre de 2024)
AA	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	43.629.192	-	43.629.192
AB	OTROS ACTIVOS FINANCIEROS (HASTA EL 20%)	30.000	-	30.000
AF	CUENTA COMERCIALES X COBRAR Y OTRA C X C	104.569.037	-	104.569.037
AG	INVENTARIOS	106.273.098	-	106.273.098
AP	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS	198.584.499	-	198.584.499
AL	ACTIVOS POR IMPUESTOS	4.435.653	-	4.435.653
AM	ACTIVOS INTANGIBLES	805.816	-	805.816
AO	ACTIVOS POR IMPUESTO DIFERIDO	2.593.660	-	2.593.660
AP	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS	3.142.296	-	3.142.296
AR	ACTIVOS POR DERECHOS DE USO	-	-	-
	DEPRECIACIÓN NIIF 16	-	(913.955.241)	(913.955.241)
Total Activos		464.063.251	(913.955.241)	(449.891.990)
BA	OTROS PASIVOS FINANCIEROS	(90.607.253)	-	(90.607.253)
BB	CUENTAS POR PAGAR CIALES. Y OTRAS C X P	(98.721.902)	-	(98.721.902)
BC	PASIVOS POR IMPUESTOS	(29.891.718)	-	(29.891.718)
BD	OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS	(8.174.451)	-	(8.174.451)
BE	PROVISIONES POR BENEFICIO A EMPLEADOS	(3.602.647)	-	(3.602.647)
BF	PASIVOS POR IMPUESTO DIFERIDO	(9.254.983)	-	(9.254.983)
Total Pasivos		(240.252.955)	-	(240.252.955)
C	PATRIMONIO	(223.810.296)	-	(223.810.296)
	CONVERSIÓN A NIIF PLENAS	-	913.955.241	913.955.241
Total Patrimonio		(223.810.296)	913.955.241	690.144.945
Total Pasivo + Patrimonio		(464.063.251)	913.955.241	449.891.990

Por lo tanto, como se manifestó anteriormente, las cifras del año 2023 se encuentran bajo las NIIF para PYMES y las cifras del año 2024 bajo las NIIF Plenas.

Nota 6. Efectivo y Equivalentes a Efectivo

El efectivo y equivalente al efectivo al 31 de diciembre comprenden los saldos en efectivo, constituidos por la caja general, y el valor correspondiente a las cajas menores de tiendas, destinado a subsanar compras de menor cuantía. Igualmente se encuentran las Cuentas de Ahorro destinadas al ahorro permanente de la empresa y las Cuentas Corrientes que permiten un buen manejo de los flujos, también incluye cuentas en fiducias. Los saldos de estas cuentas son:

	2024	2023
Caja General	113.350	220.742
Cajas Menores	40.700	40.691
Bancos en Moneda Nacional	14.373.820	14.893.250
Bancos en Moneda Extranjera	388.485	4.043.851
Cuentas de Ahorros	16.435.013	7.358.088
Titulos de Participación -Fideicomisos	156.065	17.072.569
Otros	159.723	-
Total Efectivo y Equivalentes	\$ 31.667.157	\$ 43.629.192

La exposición de la compañía a riesgos de tasa de interés y un análisis de sensibilidad para los activos y pasivos financieros se revelan en la nota de instrumentos financieros.

El efectivo y equivalente al efectivo no poseen restricciones.

El valor razonable del efectivo y sus equivalentes es su valor registrado en libros debido a su naturaleza de corto plazo y su alta realización financiera.

Nota 7. Deudores Comerciales y Otras Cuentas por Cobrar

Corresponde al saldo por cobrar a clientes de la compañía por concepto de venta de materiales de construcción, incluye estimado de deterioro; además del saldo de otros deudores por prestamos a empleados y otros.

	2024	2023
Clientes	96.581.750	95.163.114
Anticipos y Avances	8.463.554	7.863.869
Promesas de Compra venta	-	28.000
Reclamaciones	445.738	605.754
Cuentas por Cobrar a Trabajadores	451.239	687.376
Deudores	437.491	220.914
Total Deudores Comerciales y Otras Cuentas por Cobrar	\$ 106.379.771	\$ 104.569.037

Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar Corriente / No Corriente

	2024	2023
Porción corriente	105.894.012	104.393.749
Porción no corriente	485.759	175.288
	\$ 106.379.771	\$ 104.569.037

La administración de la compañía ha evaluado las cuentas por cobrar en su totalidad, y ha determinado las cuentas recuperables pactadas con fechas superiores a 360 días, serán medidas al costo amortizado, distinto a las que superaron ese mismo periodo de su recaudo, las cuales se le aplicó deterioro de valor.

Para el cálculo del deterioro, se han realizado las estimaciones necesarias las cuales al corte se encuentran debidamente ajustadas.

Perdidas por deterioro

	2024	2023
Saldo inicial	\$ 574.979	\$ 549.979
Provisión por deterioro del valor de cuentas por cobrar	-	25.000
Saldo final	\$ 574.979	\$ 574.979

Nota 8. Inventarios

Comprende saldos de inventario de materias primas y materiales que son comercialmente disponibles. Igualmente comprenden el saldo de los materiales de productos en proceso, repuestos e inventario en tránsito.

	2024	2023
Inventario de Materia Prima	9.173.858	13.630.314
Inventario de Producto en proceso	32.234.657	30.613.379
Inventario de Producto Terminado	29.872.868	18.497.203
Mercancía no fabricada por la empresa	5.561.306	5.636.630
Materiales y repuestos y accesorios	38.508.380	37.598.814
Inventario en tránsito	4.826.476	252.543
Anticipos para compra inventario	137.354	49.553
Descuento pronto pago	-	(5.339)
Total Inventarios	\$ 120.314.898	\$ 106.273.098

Los inventarios de producto terminado se encuentran valorizados por debajo del valor neto de realización, para el caso de las materias primas y consumibles su reconocimiento es al costo menos descuentos. No existen pignoraciones en los inventarios.

Los inventarios obsoletos se encuentran valorizados al valor neto de realización.

Nota 9. Activos por Impuestos Corrientes

Esta cuenta incorpora todos los saldos por activos por impuestos, o anticipos entregados a las administradoras de impuestos y/o por saldos a favor en impuestos y retenciones.

	2024	2023
Sobrante en liq privada de impuestos	481.956	244.856
Otras Retenciones	-	9.578
IVA en compra de Activos Fijos	-	3.318.150
Anticipo de ind y com liquidado	874.949	863.069
Total Activos por Impuestos Corrientes	\$ 1.356.905	\$ 4.435.653

Nota 10. Otros Activos no financieros

Corrientes

Los otros activos no financieros corrientes, comprenden los anticipos a contratistas y proveedores que son legalizados una vez efectuado el servicio o entregada la mercancía, los gastos pagados por anticipado de seguros los cuales son amortizados durante el tiempo de vigencia de la póliza, los otros activos no financieros corresponden al registro de prediales.

	2024	2023
Gastos pagados por Anticipado	1.670.579	2.715.826
Otros	2.500.336	15.914
Anticipos a contratistas	-	410.555
Total Otros Activos no Financieros Corrientes	\$ 4.170.915	\$ 3.142.296

Otros Activos Financieros no Corrientes

Comprenden otros Activos que no son realizables en el corto plazo, como membresías y suscripciones, Club Campestre de Cali

	2024	2023
Membresía Acciones Club Campestre	30.000	30.000
Total Otros Activos Financieros	\$ 30.000	\$ 30.000

Nota 11. Propiedad Planta y Equipo

Esta cuenta incorpora todos los saldos por activos por impuestos, o anticipos entregados a las administradoras de impuestos y/o por saldos a favor en impuestos y retenciones.

	2024	2023
Terrenos	39.514.539	39.514.539
Construcciones en Curso	-	220.639
Maquinaria y Equipos en Montaje	10.979.239	4.781.476
Construcciones y Edificaciones	23.489.254	21.267.104
Maquinaria y Equipo	236.702.800	219.845.935
Equipo de oficina	1.354.946	1.319.078
Equipo de Computo	3.608.023	3.365.611
Flota y Equipo de Transporte	20.689.022	20.344.298
Plantas y Redes	353.205	353.205
Depreciación Acumulada	(125.371.110)	(112.427.386)
Total Propiedad Planta y Equipo	211.319.918	198.584.499

Pérdida por deterioro de valor y reversión posterior

Durante este periodo, no se registró deterioro de la propiedad planta y equipo

Cambio en las estimaciones

Durante este periodo, la compañía llevó a cabo una revisión de eficiencia operacional, cuyo resultado no observa cambios en el uso esperado de elementos de la propiedad, planta y equipo.

La compañía cuenta con el área de mantenimiento, la cual es responsable de mantener la maquinaria y equipo en buen funcionamiento para el proceso operativo. De acuerdo a la revisión realizada por esta área, se llegó a la conclusión que no existe algún indicio de deterioro de la propiedad, planta y equipo.

La compañía entrego como dación en pago de dividendos bienes inmuebles, que no tienen relación directa con la actividad principal generadora de ingreso correspondiente a la fabricación de barras de acero para la construcción.

	Terrenos	Edificios	Muebles y enseres	Equipos de computo	Maquinaria y Equipo	Vehiculos de Motor	Montaje, plantas y Otros	Total
Saldo al 1 de Enero de 2024	39.514.539	21.267.104	1.319.078	3.365.611	219.845.935	20.344.298	5.355.319	311.011.884
Adiciones	-	2.222.150	35.868	242.412	16.543.983	344.724	6.977.124	26.366.261
Retiros por venta de PPVE	-	-	-	-	(677.118)	-	-	(677.118)
Saldo al 31 de Diciembre de 2024	39.514.539	23.489.254	1.354.946	3.608.023	235.712.800	20.689.022	12.332.443	336.701.027
Depreciación acumulada y deterioros	Terrenos	Edificios	Muebles y enseres	Equipos de computo	Maquinaria y Equipo	Vehiculos de Motor	Montaje, plantas y Otros	Total
Saldo al 1 de Enero de 2024	-	3.066.441	1.028.665	2.400.631	92.681.686	11.720.458	1.529.504	112.427.385
Depreciación del ejercicio	-	681.761	61.344	310.910	11.369.874	1.113.894	82.217	13.620.000
Retiros por venta de PPVE	-	-	-	-	(677.118)	-	-	(677.118)
Saldo al 31 de Diciembre de 2024	-	3.748.202	1.090.009	2.711.541	103.374.442	12.834.352	1.611.721	125.370.267
Saldo al 31 de Diciembre de 2024	\$ 39.514.539	\$ 19.741.052	\$ 264.937	\$ 896.482	\$ 132.338.358	\$ 7.854.670	\$ 10.720.722	\$ 211.330.760

Los arrendamientos a diciembre 31 de 2024, comprenden:

	Bienes e Inmuebles	Equipos de tecnología	Total
Saldo al 1 de Enero de 2024	-	-	-
Nuevos Contratos (a)	3.575.632	518.267	4.093.899
Retiros / Reclasificaciones	-	-	-
Total activos por derechos de uso	3.575.632	518.267	\$ 4.093.899
Amortización al 01 de enero de 2024	-	-	-
Amortización del periodo	(913.955)	42.544	(956.500)
Total activos por derechos de uso	(913.955)	(42.544)	(956.500)
Saldo Diciembre de 2024	\$ 2.661.677	\$ 475.722	\$ 3.137.399

Durante el año 2024 se incluyeron contratos de arrendamientos por :

- \$ 3.575.632 correspondientes a los arrendamientos de las Tiendas Sidoc de Popayán, Pereira y Pasto
- \$ 518.267 correspondiente a equipos de tecnología (servidores Core, Equipos UTM)

Nota 12. Activos Intangibles

El rubro de Activos intangibles se encuentra conformado así:

	2024	2023
Otros derechos	64.538	64.538
Programa para computador	18.284	23.359
Licencias	292.357	462.210
Otros intangibles	256.631	255.710
Total Activos Intangibles	\$ 631.810	\$ 805.817

Nota 13. Activos y Pasivos por impuestos diferidos

Los impuestos diferidos se reconocen por las diferencias temporarias existentes entre el valor en libros de los activos y pasivos para propósitos de información financiera y los montos usados para propósitos tributario. El impuesto diferido se mide empleando las tasas fiscales que se espera sean de aplicación a las diferencias temporarias en el periodo en el que se reversen, usando tasas fiscales aprobadas o prácticamente aprobadas a la fecha del estado de situación financiera que se espera serán las aplicables cuando el impuesto a la renta diferido activo se realice o el impuesto de renta pasivo se pague.

Se reconocen activos por impuestos diferidos por las pérdidas fiscales no utilizadas, los créditos tributarios y las diferencias temporarias deducibles, en la medida en que sea probable que existan ganancias imponibles futuras disponibles contra las que puedan utilizarse. Los activos por impuestos diferidos se revisan en cada fecha del estado de situación financiera y se reducen en la medida en que no sea probable que los beneficios por impuestos relacionados se realicen.

La medición de los pasivos por impuestos diferidos reflejará las consecuencias fiscales que se derivarían de la forma en que la Sociedad espera recuperar o liquidar el valor en libros de sus activos y pasivos, al final del periodo sobre el que se informa.

	2024	2023
Impuesto diferido activo		
Provisiones	454.708	2.593.660
Total impuestos diferidos activo	\$ 454.708	\$ 2.593.660
Impuesto diferido pasivo		
Propiedad planta y equipo	3.905.700	9.254.983
Total impuestos pasivos	\$ 3.905.700	\$ 9.254.983
Impuesto diferido pasivo neto	(\$ 3.450.992)	(\$ 6.661.323)

Nota 14. Obligaciones Financieras

Esta nota provee información sobre los términos contractuales de los préstamos y obligaciones de la compañía que devengan intereses, y cuya medición es a costo amortizado. Todas las obligaciones financieras a 31 de diciembre de 2024 y 2023 están denominadas en pesos colombianos.

	2024	2023
Bancos nacionales	79.448.306	88.885.262
Compañías de financiamiento comercial	842.695	1.721.991
Total Obligaciones	\$ 80.291.001	\$ 90.607.253
Menos porción a corto plazo	29.837.981	24.606.567
Obligaciones financieras a largo plazo	\$ 50.453.020	\$ 66.000.686

Obligaciones a Corto Plazo

	Beneficiario	2024
Corto plazo	Bancolombia	15.159.580
	Banco Agrario	8.918.017
	Banco de Bogota	4.597.694
	Leasing Bancolombia	376.619
	Leasing Banco de Occidente	326.440
	Tarjetas de credito	279.630
	Banco Itau	180.000
Total Corto Plazo		\$ 29.837.981

Obligaciones a Largo Plazo

	Beneficiario	2024
Largo plazo	Bancolombia	35.231.915
	Banco Agrario	4.235.852
	Banco de Bogota	10.695.618
	Leasing Bancolombia	-
	Leasing Banco de Occidente	139.636
	Banco Itau	150.000
Total Largo Plazo		\$ 50.453.020
Total Obligaciones financieras		\$ 80.291.001

Nota 15. Cuentas por pagar Comerciales y Otras cuentas por pagar

Incluye saldos por pagar a proveedores contratistas, proveedores al exterior y otras cuentas por pagar.

	2024	2023
Proveedores Nacionales	38.679.732	41.068.550
Proveedores del Exterior	4.001.057	1.947.335
Ordenes de Compra por Legalizar	7.068.390	6.136.473
Costos y gastos por pagar (Financieros - Comisiones - Arrendamientos - Costos de Exportación e Importación, etc.)	33.399.007	22.047.437
Dividendos o Participaciones por pagar	2.526.060	20.365.502
Salarios por pagar	649.550	620.641
Provisiones para costos y gastos	8.439.224	6.236.548
Para obligaciones Fiscales	-	151.983
Retención en la fuente industria y comercio	168.347	143.685
Autorretenciones de ica	3.609	3.749
Total Cuentas por pagar Comerciales	\$ 94.934.977	\$ 98.721.902

Estos pasivos son de corto plazo, los plazos de pago acordados con los terceros varían desde 30 a 90 días; los proveedores de chatarra no poseen una condición de pago establecida, por lo general estas compras son realizadas de contado, ya que son las condiciones del mercado.

Los saldos de las provisiones para costos y gastos son los siguientes:

Provisiones	Intereses	Honorarios	Servicios públicos	Mantenimiento anual	Otros	Total
Saldo inicial	\$ -	\$ 65.852	\$ 5.318.476	\$ -	\$ 852.220	\$ 6.236.548
Generadas durante el periodo	12.607.086	122.283	143.133.894	4.583.333	21.749.303	182.195.869
Importes usados	(12.159.774)	(133.135)	(142.557.076)	(2.610.401)	(22.532.807)	(179.993.193)
Saldo final	\$ 447.312	\$ 55.000	\$ 5.895.264	\$ 1.972.932	\$ 68.716	\$ 8.439.224

Los pasivos por arrendamientos con entidades financieras se presentan en la Nota 14, como parte de las obligaciones financieras. Los otros pasivos por arrendamientos con otros terceros diferentes a entidades financieras a 31 de diciembre de 2024, se presentan a continuación:

	2024
Corto Plazo	1.072.127
Largo Plazo	1.587.823
Total	\$ 2.659.950

Al 31 de Diciembre de 2024, los gastos reconocidos en el estado de resultados relacionados con arrendamientos ascienden a \$ 814.611.

Para el cálculo de los intereses financieros se define tomar la tasa EA del 5,2%, la cual corresponde al aumento del IPC del año gravable.

Nota 16. Pasivos por Impuestos Corrientes

Incluye saldos de pasivos por los diferentes Impuestos que le aplican a la Entidad:

	2024	2023
Retención en la Fuente	2.733.152	2.653.766
Autorretención de Renta	474.122	471.447
Impuesto a las Ventas Retenido (Reteiva)	4.913.626	6.734.573
Impuesto de Renta y Complementarios (a las Ganancias)	(480.835)	4.526.297
Impuesto a las Ventas por pagar (IVA)	9.841.812	9.193.812
Impuesto de Industria y Comercio	5.813.903	6.311.823
Impuesto Alumbrado Publico	103.920	-
Total Pasivos por Impuestos	\$ 23.399.699	\$ 29.891.718

Nota 17. Beneficios a los Empleados

Son las obligaciones causadas a la fecha por concepto de pagos de corto plazo relacionados con la nómina de la compañía, los valores corresponden con los señalados en las leyes laborales del país. La Compañía no tiene dentro de sus planes de beneficios a empleados



acuerdos que den lugar a estimaciones de largo plazo por pagar. No se presentan cálculos actuariales por no existir dicha obligación con los empleados.

a continuación, se presentan los ítems consolidados al cierre de cada año de las obligaciones legales con los trabajadores:

	2024	2023
Prestaciones Sociales	9.933	45.562
Cesantías Consolidadas	2.747.087	2.426.807
Intereses de Cesantías	330.111	294.906
Vacaciones Consolidadas	1.119.458	835.372
Total Beneficio a empleados	\$ 4.206.589	\$ 3.602.647

Los siguientes son los valores registrados en el resultado correspondiente a cada rubro de beneficios a los empleados

	2024	2023
Prima de Servicios	2.974.153	2.630.727
Cesantías Consolidadas	2.978.057	2.638.102
Intereses de Cesantías	349.955	311.613
Vacaciones Consolidadas	1.563.116	1.375.174
Total Beneficio a empleados	\$ 7.865.282	\$ 6.955.615

Nota 18. Otros pasivos no financieros

A los siguientes cortes, los otros pasivos no financieros, corresponden a los aportes parafiscales, fondos de pensiones, Anticipos de Clientes y otros, a continuación el detalle:

	2024	2023
Retenciones y aportes de Nomina	539.605	665.114
Fondos de Pensiones y Cesantías	612.401	556.338
Anticipos Recibidos de Clientes	4.661.488	6.618.707
Valores Recibidos para terceros (Des. Nomina)	230.431	243.142
Otros Anticipos y Avances	93.405	91.150
Total Otros Pasivos no financieros	\$ 6.137.330	\$ 8.174.451

Nota 19. Capital y Reservas

Capital

- Al corte, existían 5.592 millones de Acciones Comunes con valor nominal de \$1 cada una.
- Todas las acciones emitidas están completamente pagadas.
- No existen acciones preferenciales.
- Los accionistas que tengan acciones comunes tienen derecho a recibir dividendos según estos sean declarados cada cierto tiempo y tienen derecho a un voto por acción en las reuniones de la Compañía.

Reserva Legal

La Compañía está obligada a apropiarse como reserva legal el 10% de sus utilidades netas anuales, hasta que el saldo de la reserva sea equivalente como mínimo al 50% del capital suscrito. La reserva no es distributable antes de la liquidación de la Compañía, pero puede utilizarse para absorber o reducir pérdidas. Son de libre disponibilidad por la Asamblea General de Accionistas las apropiaciones hechas en exceso del 50% antes mencionado.

a continuación, el detalle de las partidas del patrimonio:

	2024	2023
Capital emitido	5.592.000	5.592.000
Resultado del Ejercicio	57.297.054	59.733.642
Ganancias acumuladas	227.729.200	182.995.557
Otras Reservas	2.796.000	2.796.000
Adopción por primera vez	(27.306.904)	(27.306.904)
Total Patrimonio	\$ 266.107.350	\$ 223.810.296

Nota 20. Transacciones con partes relacionadas

La entidad presenta las siguientes transacciones entre sus partes relacionadas:

Compañía	Compra de bienes y servicios	Venta de bienes y servicios	Saldo por cobrar	Saldo por pagar	Dividendos decretados
Inversiones Grupo del Occidente SAS	-	-	-	-	15.000.000
Ingenio del Occidente SAS	67.284	16.660	3.099	22.398	-
Cementos San Marcos SA	188.253.820	74.591	-	14.243.819	-
Bienes e Inmuebles del Occidente SAS	-	-	194.896	-	-

Nota 21. Ingresos de actividades ordinarias

Representa los incrementos patrimoniales surgidos durante el periodo a raíz de las operaciones ordinarias y otras actividades desarrolladas por la empresa durante el periodo contable, al cierre del presente estado de situación financiera los ingresos fueron causados en su totalidad al cierre del ejercicio.

	2024	2023
Industrias Básicas del Hierro y el Acero	788.528.499	605.092.994
Mercancías no Fabricadas por la empresa	245.472.650	223.538.113
Venta de Materias primas	499.191	275.891
Venta de Materiales Varios	3.043.549	7.666.377
Servicio de Transporte	388	18.092
Ingresos por Arrendamientos	221.293	178.473
Total Ingresos Ordinarios	\$ 1.037.765.572	\$ 1.036.769.940

Nota 22. Otros Ingresos

Representan los beneficios económicos obtenidos durante el periodo por otras actividades no relacionadas directamente con la misión empresarial.

	2024	2023
Recuperaciones	1.405.489	893.635
Indemnizaciones	417.702	27.458
Diversos	309.976	2.264.929
Total Otros Ingresos	\$ 2.133.167	\$ 3.186.022

Nota 23. Costos y Gastos

23.1 Costos de ventas

Representan las erogaciones que tuvo la empresa para poder cumplir con su actividad generadora de ingresos.

	2024	2023
Industrias Básicas del Hierro	644.430.064	656.595.258
Costo de venta de materiales no fab	228.481.605	210.821.749
Total Costo de Ventas	\$ 872.911.669	\$ 867.417.007

23.2 Gastos de Administración

Corresponde a todas las erogaciones de dinero en las cuales tuvo que incurrir la compañía por gastos de administración, para poder desempeñar su actividad económica, y que no son recuperables en el periodo.

	2024	2023
Beneficios a empleados	7.571.836	6.341.573
Honorarios	1.904.161	1.851.535
Impuestos	5.415.611	6.099.391
Arrendamientos	205.130	210.320
Contribuciones y Afiliaciones	108.961	95.947
Seguros	981.405	629.096
Servicios	2.007.165	2.137.676
Gastos Legales	64.404	110.193
Mantenimiento y reparaciones	130.951	89.722
Adecuaciones e instalaciones	2.517.670	21.280
Gastos de viaje	181.533	758.900
Depreciaciones	423.586	412.378
Amortizaciones	383.401	687.741
Diversos	2.480.727	4.286.684
Gastos Bancarios	705.504	605.320
Total Gastos de Administracion	\$ 25.082.043	\$ 24.337.755

23.3 Gastos de Distribución y ventas

Corresponde a todas las erogaciones de dinero en las cuales tuvo que incurrir la compañía por gastos de Ventas, asociados a tiendas en el territorio nacional.

	2024	2023
Beneficios a empleados	12.151.759	10.712.695
Honorarios	184.080	258.179
Impuestos	6.203.117	6.228.482
Arrendamientos	600.835	1.372.154
Contribuciones y Afiliaciones	111.312	145.553
Seguros	191.006	97.256
Servicios	11.227.907	12.502.556
Gastos Legales	120.802	133.121
Mantenimiento y reparaciones	361.930	342.521
Adecuaciones e instalaciones	493.636	423.657
Gastos de viaje	59.408	45.857
Depreciaciones	1.452.335	654.321
Amortizaciones	210.636	182.835
Diversos	3.641.368	3.304.368
Total Gastos de Ventas	\$ 37.010.133	\$ 36.403.555

23.4 Otros Gastos

Comprende las sumas pagadas y/o causadas por gastos no relacionados directamente con la explotación del objeto social del ente económico. Se incorporan conceptos tales como: gastos extraordinarios, diversos, donaciones.

	2024	2023
Descuentos Comerciales y otros	3.357.413	1.487.202
Donaciones Materiales	8.716	139.240
Donaciones Efectivo	6.761.176	6.248.316
Total otros Gastos	\$ 10.127.305	\$ 7.874.757

Nota 24. Otras Ganancias y pérdidas

La Compañía presenta las siguientes ganancias y pérdidas:

	2024	2023
Diferencia en Cambio	1.923.437	1.294.925
Utilidad en venta de Activos Fijos	184.323	894.400
Total Otras Ganancias	\$ 2.107.761	\$ 2.189.325
Diferencia en Cambio	2.585.456	(641.239)
Costo en venta y retiro de Bienes	1.159	523.839
Total Otras Pérdidas	\$ 2.586.615	(117.399)

Nota 25. Ingresos y gastos financieros

Corresponde a las partidas financieras causados durante el período, a continuación el detalle:

	2024	2023
Intereses y Rendimientos Financieros	809.918	1.874.856
Total Ingresos Financieros	\$ 809.918	\$ 1.874.856
Intereses de préstamos y sobregiros bancarios	11.909.871	13.617.158
Total Gastos Financieros	\$ 11.909.871	\$ 13.617.158
Ingresos Financieros Netos	(11.099.953)	(11.742.302)

Nota 26. Gasto por Impuesto a las Ganancias

Las disposiciones fiscales aplicables a la compañía estipulan que la tarifa para el impuesto de renta y complementarios para los años 2024 y 2023 son del 35%, respectivamente tarifa general para contribuyentes ordinarios del impuesto de renta.

La siguiente es la conciliación entre la utilidad (pérdida) antes del impuesto de renta y la renta gravable estimada al corte del periodo:

	2024	2023
Utilidad (pérdida) después del impuesto de renta	57.297.054	59.733.641
Eliminación gasto impuesto de renta	29.102.059	37.397.030
Utilidad Contable antes de Impuesto	86.399.113	97.130.671

(+) Partidas que aumentan la renta		
Gravamen a los Movimientos Financieros	2.229.122	2.491.017
Intereses No Deducibles	105.928	1.394
Diferencia en cambio Contable ingreso	701.691	(1.336.462)
Gastos Extraordinarios	229.969	23.585
Donaciones	6.769.892	6.616.792
(-) Partidas que disminuyen la renta		
Impuesto Diferido	(3.210.331)	2.970.919
Otros Gastos	(889.300)	3.256.078
Efecto neto de partidas	5.936.972	14.023.323
Renta Liquida	92.336.085	111.153.994
Impuesto de Renta 35%	32.317.630	38.903.898
Descuentos Tributarios	3.215.571	1.506.868
Impuesto de Renta Neto	\$ 29.102.059	\$ 37.397.030

Nota 27. Ganancia Básica por Acción

El cálculo de las ganancias básicas por acción al cierre del periodo se basó en la utilidad imputable a los accionistas y el número de acciones en circulación de 5.592.000.000, calculado de la siguiente forma:

	2024	2023
Resultado del ejercicio	83.188.782	94.487.309
Número de acciones en circulación	5.592.000	5.592.000
Ganancia por acción	\$ 14,88	\$ 16,90

Nota 28. Administración del negocio

La compañía cuenta con una junta directiva, representada de la siguiente manera:

Junta directiva - Principales

Miembros de junta
Norman Maurice Armitage
Jose Alejandro Piedrahita
Manuel Fernando Maiguashca
Christine Armitage
Gustavo Ignacio de Roux

Junta directiva – Suplentes

Miembros de junta suplentes
Patricia Eugenia Tello
Daniel Piedrahita Tello
Juan Carlos Garcia Cajiao
Vivianne Armitage
Carlos Andres Piedrahita

A continuación, se detalla el personal de alta gerencia los cuales tienen injerencia en la toma de decisiones de la compañía, tales como estrategias, seguimiento y resultados del negocio:

Nombre	Cargo
Marcela Mejia Valencia	Gerente General
Enrique Molpeceres	Gerente Financiero
Juan Carlos Garcia Cajiao	Gerente de Operaciones
Andres Felipe Velazquez	Gerente Comercial

Nota 29. Litigios y Demandas

A la fecha de los presentes estados financieros, la Compañía tiene en curso un proceso contra la Administración de Nacionales Seccional Cali las siguientes demandas de nulidad y restablecimiento del derecho,

Demandas Dirección de Impuestos Seccional Cali

Año Gravable	Monto (Miles)	Estado de la Demanda
2015	4.045.000	Admitida Agosto 2 de 2019
2017	8.007.000	Radicada, Enero 24 de 2024
2018	9.783.938	Radicada, Octubre 10 de 2024

Las objeciones de la Dian se fundamentan en una simulación y/o compras inexistentes, los cuales tenemos todos los argumentos jurídicos a favor de la compañía superiores al 50% de favorabilidad. Por lo anterior la administración no realiza provisión por estos procesos fiscales ya que el concepto de favorabilidad emitidos por los apoderados judiciales supera el 70%.

Demandas entes territoriales

Municipio	Monto (Miles)	Estado de la Demanda
Florida	318.090	Radicada febrero 23 de 2024

La demanda contra el municipio de Florida, corresponde a una indebida notificación, de solicitud de información para los años 2016 a 2021. En este proceso la compañía no establece afectar el resultado con alguna provisión ya que la actuación de la administración municipal vulneró abiertamente el derecho a la defensa y el debido proceso, por consiguiente la favorabilidad supera el 50%.



Nota 30. Aprobación de estados financieros

Los Estados Financieros serán objeto de aprobación por parte de la asamblea de accionistas en la reunión ordinaria a realizarse en la ciudad de Yumbo a los treinta y un (31) días del mes de marzo de 2025.

Nota 31. Hechos posteriores

La compañía ajusta las cifras registradas en los estados financieros para reflejar los efectos de los hechos posteriores al cierre que dan lugar a ajustes, siempre que estos ocurren antes de la fecha en que los estados financieros son aprobados por la Junta Directiva.

Nota 32. Presentación

Algunas cifras de los estados financieros fueron reclasificadas para propósitos de comparación.

Dictamen del revisor fiscal

Luis Maria Valencia

DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL

Siderúrgica Del Occidente S.A.S.

A los miembros de la Asamblea General de Accionistas
Compañía Siderúrgica Del Occidente S.A.S.

Opinión favorable

He auditado los estados financieros individuales de la Compañía Siderúrgica Del Occidente S.A.S. (en adelante la entidad), que comprenden el estado de situación financiera a 31 de diciembre de 2024, el estado de resultados, el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En mi opinión, los estados financieros adjuntos de la Entidad han sido preparados, en todos los aspectos materiales, de conformidad con el anexo No. 1 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con el anexo 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las normas internacionales de Auditoría – NIA y las normas de aseguramiento ISAE 3000. Mi responsabilidad de acuerdo con dichas normas se describe más adelante en la sección responsabilidades del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros de mi informe.

Soy independiente de la Entidad de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a mi auditoría de los estados financieros de conformidad con la ley 43 de 1990 y el anexo No. 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios y he cumplido las demás responsabilidades de conformidad con esos requerimientos. Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión favorable.

Párrafo de asuntos clave de auditoría

Los asuntos clave de auditoría son aquellas cuestiones o situaciones que, según el juicio profesional del Revisor Fiscal, han sido de la mayor importancia en el ejercicio de la Revisoría Fiscal. Estas cuestiones han sido tratadas en el contexto de la auditoría terminada el 31 de diciembre de 2024 en su conjunto y en la formación de mi opinión como Revisor Fiscal y no expreso una opinión separada sobre estos.

Otros asuntos

Los estados financieros terminados el 31 de diciembre de 2023 fueron auditados por mí y mi opinión del 15 de marzo de 2024, emití una opinión favorable. |

Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros.

La dirección es responsable de la preparación y presentación de los estados financieros adjuntos de conformidad con el anexo No. 1 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera. En la preparación de los estados financieros, la dirección es responsable de la valoración de la capacidad de la entidad de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresas en funcionamiento. No evidencie situaciones que afecten la continuidad del negocio en marcha. Así mismo ha efectuado las revelaciones adecuadas sobre este principio en las notas a los estados financieros y no existe incertidumbre alguna para continuar el negocio.

La Junta Directiva de la entidad es responsable de la supervisión del proceso información financiera de la entidad.

Responsabilidad del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros

Mi objetivo es obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene mi opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con el anexo No 4 del Decreto único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Auditoría y Aseguramiento, siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros individuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con el anexo 4 del Decreto Único Reglamentario único 2420 de 2015 y sus modificatorios, apliqué mi juicio profesional y mantengo una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría.

También:

- Identifique y valore los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debida a fraude o error, diseñe y aplique procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtuve evidencia de auditoría suficiente y adecuada para

proporcionar una base para mi opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.

- Evalúe la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la dirección.
- Concluí sobre lo adecuado de la utilización, por la dirección, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándome en la evidencia de auditoría obtenida, concluí sobre que no existe una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que puedan generar dudas significativas sobre la capacidad de la entidad para continuar como empresa en funcionamiento.
- Mis conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la entidad deje de ser una empresa en funcionamiento. Como resultado de los procedimientos realizados, no identifiqué deficiencias significativas, en el diseño, implementación o funcionamiento del sistema de control interno que, a mi juicio, debieran ser comunicadas formalmente a los responsables del gobierno de la entidad.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Además, informo que durante el año 2024, la compañía ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros de contabilidad y los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea General de Accionistas y Junta Directiva; la correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de acciones se llevan y se conservan debidamente; el informe de gestión de la administración guarda la debida concordancia con los estados financieros individuales, y la Compañía ha efectuado la liquidación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral. Los administradores dejaron constancia en el informe de gestión de que no entorpecieron la libre circulación de la factura de sus proveedores de bienes y servicios. La administración ha desarrollado, publicado e implementado los programas de transparencia y ética empresarial (PTEE), los cuales se encuentran ajustados a los requerimientos legales. Existen medidas de control interno, de prevención y control de lavado de activos y de la financiación del terrorismo, de la conservación y custodia de los bienes de la compañía y de los de terceros que están en su poder.

Opinión sobre control interno y cumplimiento legal y normativo

Además, el Código de Comercio establece en el artículo 209 la obligación de pronunciarme sobre el cumplimiento de normas legales e internas y sobre lo adecuado del control interno.

Mi trabajo se efectuó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de cumplimiento de las disposiciones legales y normativas por la administración de la entidad, así como el funcionamiento del proceso de control interno, el cual es igualmente responsabilidad de la administración. Para efectos de la evaluación del cumplimiento legal y normativo utilicé los siguientes criterios:

- Normas legales que afectan la actividad de la entidad. (Normograma publicado por la entidad)
- Estatutos de la entidad;
- Actas de Asamblea y de Junta Directiva;
- Otra documentación relevante, tales como actas de los comités internos debidamente formalizados (comité paritario, comité de cartera, comité de cumplimiento).
- Plataforma BINAPS, donde se encuentran por procesos: Planes de calidad por procesos, instructivos, formatos, matrices de riesgos por procesos, planes de acción por procesos, normograma, cuadro de mando integral, etc.

Para la evaluación del control interno, utilicé como criterio el modelo COSO. Este modelo no es de uso obligatorio para la compañía, pero es un referente aceptado internacionalmente para configurar un proceso adecuado de control interno.

El control interno de una entidad es un proceso efectuado por los encargados del gobierno corporativo, la administración y otro personal, designado para proveer razonable seguridad en relación con la preparación de información financiera confiable, el cumplimiento de las normas legales e internas y el logro de alto nivel de efectividad y eficiencia en las operaciones.

El control interno de una entidad incluye aquellas políticas y procedimientos que (1) permiten el mantenimiento de los registros que, en un detalle razonable, reflejen en forma fiel y adecuada las transacciones y disposiciones de los activos de la entidad; (2) proveen razonable seguridad de que las transacciones son registradas en lo necesario para permitir la preparación de los estados financieros de acuerdo con el marco técnico normativo aplicable al Grupo No. 1, que corresponde a la NIIF plenas, y que los ingresos y desembolsos de la entidad están siendo efectuados solamente de acuerdo con las autorizaciones de la administración y de aquellos encargados del gobierno corporativo; (3) proveer seguridad razonable en relación con la prevención, detección y corrección oportuna de adquisiciones no autorizadas, y el uso o disposición de los activos de la entidad que puedan tener un efecto importante en los estados financieros.

También incluye procedimientos para garantizar el cumplimiento de la normatividad legal que afecte a la entidad, así como de las disposiciones de los estatutos y de los órganos de administración, y el logro de los objetivos propuestos por la administración en términos de eficiencia y efectividad organizacional.



Debido a las limitaciones inherentes, el control interno puede no prevenir, o detectar y corregir los errores importantes. También las proyecciones de cualquier evaluación o efectividad de los controles de periodos futuros están sujetos a riesgo de que los controles lleguen a ser inadecuados debido a cambios en las condiciones, o que el grado de cumplimiento de las políticas o procedimientos se pueda deteriorar.

Esta conclusión se ha formado con base en las pruebas practicadas para establecer si la entidad ha dado cumplimiento a las disposiciones legales y estatutarias, y a las decisiones de la asamblea y junta directiva, y mantiene un sistema de control interno que garantice la efectividad y eficiencia de las operaciones, la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables. Las pruebas efectuadas, especialmente de carácter cualitativo, pero también incluyendo cálculos cuando lo consideré necesario de acuerdo con las circunstancias, fueron desarrolladas por mí durante el transcurso de mi gestión como revisor fiscal y en desarrollo de mi estrategia de auditoría fiscal para el periodo. Considero que los procedimientos seguidos en mi evaluación son base suficiente para expresar mi conclusión.

Opinión sobre el cumplimiento legal y normativo

En mi opinión, la entidad ha dado cumplimiento a las leyes y regulaciones aplicables, así como a las disposiciones estatutarias, de la asamblea de accionistas y de la Junta Directiva, en todos los aspectos importantes.

Opinión sobre la efectividad del sistema de control interno

En mi opinión, el control interno es efectivo, en todos los aspectos importantes, con base en el modelo COSO.



LUIS MARIA VALENCIA-ROJAS
Revisor Fiscal
T.P. 26931-T

Yumbo, Colombia
18 de marzo de 2025



En SIDOC promovemos
ambientes libres de
discriminación donde el
respeto, la participación,
y la comunicación
son fundamentales.



Desarrollamos Líderes
Cultivamos Talento
Cosechamos **Éxitos**



www.sidocsa.com

Síguenos en Redes:

f X @ YouTube in | Sidoc S.A.S